

Министерство образования Пензенской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Пензенской области  
«Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК

Зам.начальника Управления социального  
страхования Отделения СФР по Пензенской  
области

  
И.С.Екатериноушкина  
« 27 » 12 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

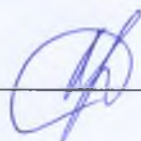
  
Е.Ю.Пронькина  
« 27 » 12 2023 г.  


**ПРОГРАММА**  
государственной итоговой аттестации  
выпускников по специальности  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
(базовая подготовка)

Рассмотрена и одобрена на заседании методической цикловой комиссии профессиональных дисциплин по укрупненным группам специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция»

Протокол № 5 от « 04 » 12 2023 г.

Председатель методической комиссии



А.Г. Кольцова

## **1. Пояснительная записка**

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка).

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, является обязательной. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями.

Программа государственной итоговой аттестации по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка) разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 №800 (ред. от 19.01.2023) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Федеральным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 №508 (ред. от 13.07.2021);

Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 №06-846).

## **2. Цели и задачи ГИА**

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

проверка освоенности выпускником профессиональных компетенций и его готовности к выполнению профессиональных задач;

систематизация и закрепление знаний, умений обучающихся по специальности при решении конкретных практических задач;

определение уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

К выполнению выпускной квалификационной работы допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе.

Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена:

Область профессиональной деятельности выпускника: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка), должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка), должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВД 1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ВД 2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

### **3. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации**

**Форма государственной итоговой аттестации** - подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

**Объем времени на подготовку** – 4 недели **и проведение** - 2 недели.

**Сроки подготовки выпускной квалификационной работы:**

гр.21Т62з - с 18 мая 2024 года по 14 июня 2024 года.

**Сроки защиты выпускной квалификационной работы:**

гр.21Т62з - с 15 июня 2024 года по 28 июня 2024 года.

**4. Тематика выпускных квалификационных работ**

Актуальные проблемы пенсионного обеспечения семей, потерявших кормильца, в России

Система субсидий и льгот по оплате жилья и коммунальных услуг в системе социального обеспечения (на примере Пензенской области)

Правовое регулирование пенсионного обеспечения инвалидов в Российской Федерации

Правовое регулирование обязательного медицинского страхования в Российской Федерации и перспективы его развития

Организация работы органов социальной защиты населения (на примере конкретного муниципального образования)

Материнский (семейный) капитал как мера социальной поддержки в РФ.

Система органов пенсионного обеспечения в РФ

Юридическое значение страхового стажа в современной системе социального обеспечения.

Правовое регулирование пенсионного обеспечения военнослужащих и их семей в Российской Федерации

Правовое регулирование пособия по временной нетрудоспособности в Российской Федерации

Право граждан на социальное обслуживание и его обеспечение (на примере Пензенской области)

Правовой статус Фонда пенсионного и социального страхования России (СФР)

Правовое регулирование пенсионного обеспечения за выслугу лет в Российской Федерации

Правовое регулирование государственных пенсий в Российской Федерации

Индивидуальный (персонифицированный) учет и его роль в пенсионном обеспечении

Проблемы социального обслуживания людей пожилого возраста и инвалидов в Российской Федерации (на примере Пензенской области)

Структура, полномочия, деятельность органов службы занятости Пензенской области

Правовые основы социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (на примере Пензенской области)

Меры социальной поддержки участников СВО и членов их семей.

Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в РФ

Правовое регулирование и основные направления социальной защиты инвалидов в Российской Федерации (на примере Пензенской области)

Современное состояние государственной системы социальной медицинской помощи, социальной лекарственной помощи и санаторно-курортного лечения в РФ.

Условия страхового пенсионного обеспечения в Российской Федерации.

Современное состояние системы государственного пенсионного обеспечения в РФ.

Меры социального обеспечения многодетных семей в Пензенской области

Поставщики социальных услуг как субъекты отношений по социальному обслуживанию граждан

Досрочное пенсионное обеспечение работников: правовое регулирование и проблемы реализации.

Взаимодействие государственных органов в сфере социальной защиты.

Социальное и пенсионное страхование самозанятых граждан

Развитие накопительного компонента пенсионной системы России. Правовая природа накопительной пенсии.

Сопровождаемое проживание, как реализация права инвалидов вести самостоятельный образ жизни, и его нормативно-правовое регулирование

Набор социальных услуг, его место в системе мер государственной социальной помощи

## **5. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы**

### **5.1 Выбор и утверждение темы, назначение руководителя дипломной работы**

Темы дипломных работ сформулированы с учетом тематики курсовых работ по специальности, рекомендаций работодателя. Каждый студент самостоятельно выбирает тему, консультируясь с ведущими преподавателями. Закрепление за студентом темы дипломной работы и назначение руководителя утверждается приказом директора колледжа.

Руководители дипломных работ назначаются из числа высококвалифицированных преподавателей и практических работников, имеющих достаточный научно-методический уровень и опыт руководства.

Руководитель дипломной работы обязан:

- оказывать помощь студенту в составлении плана дипломной работы;
- регулярно консультировать дипломника по всем возникшим вопросам;
- контролировать ход написания работы;
- дать отзыв на дипломную работу.

### **5.2 Организация выполнения дипломных работ**

Подготовка дипломной работы начинается с составления задания по установленной форме, где указывается тема и объект исследования, определяется перечень основных видов работ, объемы разделов, календарный график выполнения и представления дипломной работы к защите. Задания составляются руководителями дипломных работ, рассматриваются на заседании методической цикловой комиссии профессиональных дисциплин по укрупненным группам специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция» и утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Задания должны быть даны студентам не позднее, чем за 2 недели до выхода на преддипломную практику.

В период подготовки ВКР руководители дипломных работ проводят со студентами индивидуальные консультации на базе образовательного учреждения по утвержденному графику.

### **5.3 Требования к содержанию, объему и структуре ВКР**

Дипломная работа должна включать в себя следующие элементы:

1. Титульный лист
2. Задание на дипломную работу
3. Содержание
4. Введение
5. Основная часть (главы)
6. Заключение
7. Список использованных источников.
8. Приложения.

Требования к содержанию, объему и оформлению дипломных работ устанавливаются методическими рекомендациями (Приложение 1).

### **5.4 Рецензирование и защита ВКР**

Дипломная работа в сброшюрованном или переплетенном виде представляется научному руководителю, который готовит отзыв на данную работу. В отзыве научный руководитель характеризует степень самостоятельности студента, проявленную в процессе

дипломного исследования, владение методами исследования, практическую ценность авторских выводов и предложений, соответствие диплома предъявляемым требованиям, возможность допуска работы к защите и присвоения выпускнику соответствующей квалификации.

При положительном отзыве руководитель ставит подпись на титульном листе, которая означает положительную оценку работы и допуск к ее внешнему рецензированию.

Затем диплом с положительным отзывом передается студентом на внешнюю рецензию, обязательными моментами которой должны быть: позитивная часть, недостатки, общий вывод о соответствии диплома требованиям, возможность допуска к защите, присвоения квалификации и оценка по пятибалльной системе. Подпись рецензента заверяется печатью организации рецензента.

Дипломная работа с отзывом и рецензией должна быть представлена студентом для регистрации в установленные сроки.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Председатель (заместитель председателя) ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество студента, название темы диплома, зачитывается отзыв руководителя и внешняя рецензия. Затем следует доклад дипломника продолжительностью 10-15 минут и ответы на вопросы членов комиссии. В докладе студент излагает актуальность, цель, предмет, объект исследования, основные выводы и конкретные предложения, иллюстрируя отдельные наиболее существенные моменты схемами, таблицами, графиками (4-6 листов). Вопросы задаются студенту строго по теме исследования. Ответы должны быть краткими и глубокими по содержанию. Количество вопросов не ограничивается. Затем студенту предоставляется заключительное слово для ответа на замечания экзаменационной комиссии. Продолжительность защиты - не более 45 минут на одного студента.

Результаты защиты дипломной работы определяются оценками по пятибалльной системе.

## **6. Критерии оценки**

Критериями оценки являются:

- актуальность исследования;
- правильность определения объекта и предмета исследования, целей и задач;
- степень соответствия содержания исследования поставочным целям и задачам;
- четкость структуры и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- лаконичность и ясность формулировок;
- конкретность изложения результатов исследования;
- обоснованность выводов;
- соблюдение требований к оформлению работы.

### **Критерии оценок**

Оценка «**ОТЛИЧНО**» выставляется в том случае, если:

- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- дан обязательный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;

в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;  
широко представлена библиография по теме работы;  
приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;  
по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявляемым требованиям.

#### **Оценка «ХОРОШО»:**

работа актуальна, написана самостоятельно;  
дан анализ уровня теоретического исследования проблемы;  
основные положения работы раскрыты на достаточной теоретическом и методологическом уровне;  
теоретические положения сопряжены с практикой;  
представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;  
практические рекомендации обоснованы;  
приложения грамотно составлены и прослеживается их связь с положениями дипломной работы;  
составлена библиография по теме работы;  
оформление работы соответствует требованиям.

#### **Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:**

имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;  
исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;  
нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;  
в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы страховой практики;  
теоретические положения слабо увязаны с практикой, практические рекомендации носят формальный характер;  
содержание приложений не способствует решению поставленных задач;  
не соблюдены в полном объеме требования к оформлению.

#### **Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:**

содержание работы не соответствует теме;  
работа содержит существенные теоретико–методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;  
оформление работы не соответствует установленным требованиям.

### **7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регулируется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом директора ГАПОУ ПО ПКСТПБ.

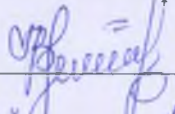
### **8. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Порядок подачи и рассмотрения апелляций, передачи государственной итоговой аттестации регулируется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом директора ГАПОУ ПО ПКСТПБ.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР

  
Л.В. Волкова

« 27 » 12 2023 г.