

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПЕНЗЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПЕРЕРАБОТКИ И БИЗНЕСА»
(ГАПОУ ПО ПКСТПБ)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ПО ПКСТПБ

Т.Ю. Пронькина

Приказ № 0609 от 14.10.2016

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка студенческого общежития
ГАПОУ ПО «Пензенский колледж современных технологий
переработки и бизнеса»**

ПРИНЯТО

Советом Учреждения ГАПОУ ПО
ПКСТПБ

Протокол от 14.10.2016

№ 1

Пенза, 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГАПОУ ПО «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса» являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.2 Настоящие Правила рассматриваются на заседании Совета колледжа, утверждаются директором.

1.3. Студенческое общежитие предназначается для временного проживания и размещения иногородних, нуждающихся студентов, обучающихся по очной форме обучения на период обучения на условиях заключения договора найма.

1.4. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

1.5. Общее руководство воспитательной работой в студенческом общежитии возлагается на заместителя директора по организации воспитательной и социальной работы.

1.6. Всей деятельностью проживающих в общежитии руководят коменданты, воспитатели, совет общежития.

1.7. Чистота и порядок в общежитии поддерживается на основе самообслуживания проживающих.

1.8. В общежитии установлен режим дня:

07.00 - подъем

07.15-07.45 - утренние процедуры, завтрак

8.20 - учебные занятия (подготовка к учебным занятиям)

13.50-15.30 - приготовление пищи, отдых, занятия по интересам

15.30ч.-17.00ч. - работа в библиотеке, самоподготовка

17.00ч.-20.00ч. - занятия по интересам, приготовление пищи

20.30ч.-21.00ч. - свободное время, уборка комнат

21.00ч.-21.30ч. - дежурство, проверка комнат.

22.00 ч. - отход ко сну.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Колледжа о заселении (далее – приказ о заселении), личных заявлений обучающихся, заявлений законных представителей (для несовершеннолетних) и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у Нанимателя, второй – у Наймодателя, копия – у проживающего.

2.2. Вселение в общежитие производится комендантом на основании списка на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Плата за проживание в общежитии производится безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Колледжа.

2.5. В каникулярное время (июль, август) время обучающиеся вносят плату за наем жилого помещения, плата за коммунальные услуги не оплачивается, при условии выезда к месту жительства в указанный период.

2.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

3.1. Вход в общежитие определяется временными рамками – до 21.00 часов. Если в силу чрезвычайных обстоятельств проживающий в общежитие не может прибыть в общежитие до 21.00, то он обязан об этом предупредить дежурного по общежитию, воспитателя или классного руководителя.

Проживающим выдаются пропуска на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники Колледжа предъявляют паспорт;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Колледже, предъявляют паспорт и выписывают пропуск на посту охраны.

3.3. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.4. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

3.5. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом. При вносе

крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом в специальном журнале.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

4.1.1. Проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения и отсутствия объективной необходимости перевода, в том числе связанной с недостатком мест в общежитиях, проведением ремонтных работ.

4.1.2. Пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития.

4.1.3. Обращаться к коменданту общежития, администрации колледжа с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине.

4.1.4. Участвовать в формировании и работе совета общежития.

4.1.5. Участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга.

4.1.6. По согласованию с комендантом пользоваться личной бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности, правил пожарной безопасности с дополнительной оплатой потребляемой электроэнергии.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

4.2.1. Выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;

4.2.2. Выполнять режим проживания; в период проживания организовывать свой быт и досуг исключительно на основе принципа не нанесения какого-либо вреда и неудобства окружающим в среде проживания;

4.2.3. В установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

4.2.4. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

4.2.5. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

4.2.6. Строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности; инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

4.2.7. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать санитарно-гигиенические правила в жилых помещениях и местах общего пользования; не засорять канализацию;

4.2.8. Сообщать администрации о всех нарушениях Правил техники безопасности и пожарной безопасности, в том числе о хранении и использовании электроприборов, в противном случае будут нести ответственность наряду с владельцем/пользователем электроприбора;

4.2.9. Добросовестно выполнять обязанности по самообслуживанию и дежурству, проявляя активность и инициативу в поддержании чистоты и порядка: производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне и в умывальных комнатах по установленному графику дежурств; проводить генеральную уборку один раз в месяц на этаже, один раз в неделю в жилой комнате; содержать в чистоте и порядке свою постель, личные вещи и вещи, выданные для пользования;

4.2.10. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

4.2.11. Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ; по требованию сотрудников Колледжа, отвечающих за выполнение проживающими настоящих Правил, предъявлять документ, удостоверяющий личность и предоставляющий право нахождения в общежитии.

4.2.12. К концу учебного года привести в порядок жилые комнаты (вынести мусор, забрать личные вещи, вымыть полы).

4.2.13. Сдавать коменданту дубликат ключа от комнаты при вселении, а также в случае замены замка.

4.2.14. В случае выезда из общежития на срок более суток (либо ночь) предварительно уведомить воспитателя общежития письменно, указав причину, и зарегистрироваться в журнале убытия.

4.3. Проживающим в общежитии запрещается:

4.3.1. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

4.3.2. Самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

4.3.3. Самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

4.3.4. Выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых комнатах;

4.3.5. С 22.00 до 07.00 часов пользоваться телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами (допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих);

4.3.6. Использовать нагревательные приборы, электроприборы, кроме разрешенных Договором на дополнительные бытовые услуги;

4.3.7. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

4.3.8. Курить в помещениях и на территории общежития, в том числе электронные приборы;

4.3.9. Приглашать или допускать посторонних в общежитие;

4.3.10. Предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

4.3.11. Появляться в общежитии в состоянии опьянения, хранить, распространять и потреблять наркотические и токсические средства, распивать и хранить спиртные напитки, пиво;

4.3.12. Производить перепланировки помещения, вызванные потребностями проживающих; устанавливать дополнительные замки на входную дверь комнаты, в которой они проживают, переделывать замки или их заменять без разрешения коменданта общежития;

4.3.13. Использовать в помещении общежития источники открытого огня;

4.3.14. Содержать в общежитии домашних животных;

4.3.15. Хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением, в том числе и электронагревательные приборы;

4.3.16. Проносить и хранить в общежитии взрывчатые, легковоспламеняющиеся, химически опасные вещества или огнестрельное оружие и боеприпасы;

4.3.17. Использовать любую пиротехническую продукцию в общежитиях и на территории общежития;

4.3.18. Организовывать азартные игры и принимать участие в них.

4.3.19. Нарушать санитарно-гигиеническое состояние мест общего пользования и жилого помещения;

4.3.20. Выбрасывать мусор из окон и другие предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования.

4.3.21. Инициировать конфликтные ситуации и применять физическую силу для разрешения конфликтов;

4.3.22. Оскорблять честь и достоинство проживающих и работников.

4.4. Проживающие в общежитии обучающиеся и другие лица на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМЕНДАНТА ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Комендант общежития имеет право:

5.1.1. Беспрепятственно осуществлять проверку помещений и проживающих в любое время;

5.1.2. Совместно с советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного и внутреннего порядка;

5.1.3. Принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

5.2. Комендант общежития обязан:

5.2.1. Совместно с паспортистом обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

5.2.2. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

5.2.3. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

5.2.4. Обеспечивать проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

5.2.5. Оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

5.2.6. Обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

5.2.7. Обеспечить обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

5.2.8. Предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

5.2.9. Содействовать работе совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

5.2.10. Принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

5.2.11. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

5.2.12. Обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

6. ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЯ

6.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - Совет общежития, представляющий их интересы. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы. Совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

6.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже и в комнатах имуществу, содержанию этажа и комнат в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями совета общежития и администрации общежития.

6.3. Решения совета общежития, согласованные с администрацией, являются обязательными для всех проживающих в общежитии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

7.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению работников общежития, иных работников колледжа, привлекаемых для осуществления контроля), применяются меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом ГАПОУ ПО «Пензенский многопрофильный колледж» и правилами внутреннего распорядка общежития.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается администрацией колледжа.

7.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития.

7.3. В качестве дисциплинарного взыскания проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими;
- в) отказа иногородних проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления или нахождения в общежитии в состоянии опьянения;
- з) хранения, употребления и распространения запрещенных веществ;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия и боеприпасов; электронагревательных приборов (кроме разрешенных);
- к) неоднократного нарушения настоящих Правил.

7.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом.

7.5. Основаниями для издания приказа о применении дисциплинарных взысканий являются документально оформленные обращения к директору колледжа уполномоченных должностных лиц, ответственных за выполнение проживающими настоящих Правил.

8. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

8.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

- отчисления студентов из колледжа до окончания срока обучения;
- по личному заявлению о выселении проживающих;
- неоднократного нарушения правил проживания в общежитии;
- отчисления студентов из колледжа по окончании срока обучения.

8.2. Выселяемый обязан в трехдневный срок сдать коменданту инвентарь и помещение в исправном состоянии и выселиться из него.

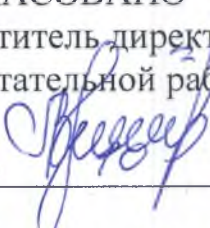
СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
административно-хозяйственной
работе

 Л.Н.Беляева
« 14 » 10 20 16 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно -
воспитательной работе

 Л.В. Волкова
« 14 » 10 20 16 г.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

 М.С. Фадеева
« 14 » 10 20 16 г.