

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» в целях регулирования рынка труда Пензенской области, кадрового обеспечения деятельности организаций и социально-экономического развития Пензенской области, повышения эффективности использования кадровых и материально-технических ресурсов образовательных учреждений.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между колледжем и организацией или гражданином, получающим образовательные услуги (далее - потребитель) при оказании платных услуг в сфере профессионального образования.

1.3. К платным образовательным услугам, предоставляемым колледжем, относятся следующие услуги, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств областного бюджета Пензенской области государственных заданий на прием обучающихся:

- очное обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;
- заочное обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;
- очное обучение по дополнительным образовательным программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- очное обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- обучение на договорной основе по заявкам центров занятости, предприятий различной формы собственности и заявлениям граждан, исходя из конъюнктуры рынка;
- подготовительные курсы для поступающих в ГАПОУ ПО ПКСТПБ.

1.4. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.5. Колледж обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее - договор).

1.6. Оказание платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной колледжу.

1.7. Платные образовательные услуги по программам среднего профессионального образования предоставляются колледжем в строгом соответствии с перечнем специальностей, установленным колледжу в государственном задании на прием обучающихся в соответствующем календарном году.

1.8. Прием граждан на обучение за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц по программам среднего профессионального образования возможен только после выполнения в полном объеме государственного задания на прием обучающихся.

1.9. Колледж может осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц по специальностям среднего профессионального образования, не предусмотренным государственным заданием на прием обучающихся в соответствующем календарном году, только по согласованию с Министерством образования Пензенской области, с учетом устойчивой потребности рынка труда и (или) на условиях целевой контрактной подготовки.

1.10. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны колледжем вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

Оказание платных образовательных услуг по программам профессиональной подготовки и профессионального образования осуществляется в соответствии с Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение,

утвержденным Приказом Минобрнауки России от 02.07.2013 № 513; Перечнем специальностей среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 28.09.2009 № 355, перечнями профессий среднего профессионального образования и специальностей среднего профессионального образования, утвержденными Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 №1199.

2. Информация о платных образовательных услугах

Колледж обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и указываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Колледж обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в плату по договору, и порядок их предоставления;
- г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за плату по договору, и порядок их оплаты;
- д) порядок приема и требования к поступающим;
- е) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

Территориально обособленное структурное подразделение колледжа предоставляет потребителю также информацию о наличии у него доверенности на осуществление полностью или частично правомочий колледжа.

2.3. Колледж обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) устав колледжа;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) адрес и телефон учредителя колледжа;
- г) образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в плату по договору;
- е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя.

Колледж обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4. Информация доводится до потребителя на русском языке.

2.5. Колледж обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Режим занятий (работы) устанавливается колледжем.

- 2.6. Способами доведения информации до потребителя могут быть;
- объявления;
 - буклеты;
 - проспекты;
 - информация на стендах колледжа;
 - информация на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени колледжа, предоставляющего платные образовательные услуги. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

3. Порядок заключения договоров

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

Колледж оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом колледжа.

Колледж обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем платную образовательную услугу.

Колледж не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме между:

колледжем и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

колледжем, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.5. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в экземплярах по числу сторон, по одному для каждой из сторон.

3.6. Договор должен содержать следующие сведения:

а) наименование колледжа - исполнителя, место его нахождения (юридический адрес), должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени колледжа, его подпись;

б) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, адрес, подпись (с расшифровкой подписи) и телефон потребителя;

в) сроки оказания платных образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных и дополнительных платных образовательных программ, перечень (виды) платных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг (форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения и другие));

3.7. Примерная форма договора утверждена Приказом Минобрнауки России от 21.11.2013 № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию потребителя или колледжа обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.10. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке колледжем. Основания расторжения договора в одностороннем порядке указываются в договоре.

4. Порядок оплаты потребителями платных образовательных услуг

4.1. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.2. Оплата за платные образовательные услуги производится только в безналичном порядке на соответствующий счет колледжа. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными средствами педагогическим и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании платных образовательных услуг.

4.3. Колледж, оказывающий платные образовательные услуги, обязан вести бухгалтерский учет и отчетность по основной деятельности и платным услугам отдельно.

4.4. Операции со средствами, полученными от предоставления платных образовательных услуг, подлежат отражению на лицевом счете колледжа.

5. Порядок определения стоимости платных образовательных услуг

5.1. Стоимость платных образовательных услуг рассчитывается колледжем на каждый учебный год в зависимости от специальности (профессии) на основании расчёта затрат (калькуляции) и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

5.2. Стоимость платных образовательных услуг должна быть согласована с потребителем до момента заключения договора.

5.3. Стоимость платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между колледжем и потребителем. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.4. Размер платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности колледжа, оказываемого им сверх установленного государственного задания, определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов в порядке, установленном приказом Министерства образования Пензенской области.

5.5. Доход от оказания платных образовательных услуг используется колледжем в соответствии с Уставом ГАПОУ ПО ПКСТПБ.

6. Ответственность исполнителя и заказчика

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных

образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.7. Руководители образовательных учреждений несут персональную ответственность:

-за соблюдение нормативных правовых актов в сфере оказания платных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского и трудового законодательства при оказании платных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг;

-за соблюдение настоящего Положения;

-за организацию и качество платных образовательных услуг в образовательном учреждении;

-за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;

-за правильность учета платных образовательных услуг;

-за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.8. В случае нарушения установленных требований при оказании платных образовательных услуг колледж, руководитель колледжа, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Организация обучения по основным профессиональным образовательным программам

7.1. Обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования в колледже на платной основе осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

7.2. Договор заключается при условии успешно пройденных вступительных испытаний. Вступительные испытания проводятся в соответствии с установленными в колледже Правилами приема.

7.3 Стороной договора, физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель абитуриента (поступающего) - родители, усыновители, попечитель, опекун;
- студент, обучающийся или слушатель колледжа, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

7.4. Для заключения договора физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить копию документа, удостоверяющего личность.

7.5. Стороной договора, юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

7.6. От имени юридического лица договор заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

7.7. От имени колледжа договор заключает директор колледжа.

7.8. Для заключения договора юридическому лицу следует предоставить гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица.

7.9. Договор с учётом результатов вступительных испытаний является основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов колледжа, наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приёма в колледж, действующими в текущем учебном году.

7.10. Абитуриент (поступающий) зачисляется в колледж приказом директора.

7.11. Организацию обучения по основным профессиональным образовательным программам осуществляет на очном отделении - заместитель директора по учебно-воспитательной работе, на заочном отделении – главный специалист заочного отделения.

7.12. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам определяется сметой доходов и расходов и рассчитывается колледжем на каждый учебный год в зависимости от формы обучения и специальности на основании расчёта затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг. Измененная стоимость образовательных услуг оформляется дополнительным соглашением к договору.

Изменение договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или самим договором.

Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора .

7.13. Подлинные экземпляры договоров хранятся в личных делах студентов.

Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной директором колледжа.

7.14. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет бухгалтерия колледжа и лицо, ответственное за исполнение договоров.

Бухгалтерия не реже, чем один раз в семестр готовит и направляет ответственным лицам обобщенные справки об исполнении договоров для принятия мер с целью надлежащего исполнения договорных обязательств контрагентами.

8. Организация профессионального обучения по программам дополнительного профессионального образования и по программам профессиональной подготовки

8.1. Профессиональное обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» в форме подготовки новых кадров, не имеющих профессии или специальности, переподготовки и повышения квалификации.

8.2. Продолжительность профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой колледжем на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) и федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

8.3. Продолжительность переподготовки (переобучения) рабочих устанавливается колледжем с учетом профессионального уровня обучаемых, их производственного опыта и с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности, но не менее 250 часов.

Продолжительность обучения при повышении квалификации устанавливается колледжем в зависимости от целей и задач обучения, уровня квалификации обучаемых, как правило, не менее 16 часов.

8.4. Платные услуги оказываются на основании договора, форма которого утверждена приказом Минобрнауки России от 21.11.2013 № 1267. Договор заключается между колледжем и обучающимся (родителями, законными представителями), либо между колледжем и предприятием, направляющим на обучение своих работников.

8.5. В договоре указывается дата заключения, номер и срок действия договора; срок и стоимость обучения, вид документа, выдаваемого после завершения обучения; права и обязанности Исполнителя и Потребителя.

8.6. При заключении договора обучающийся предоставляет следующие документы:

-паспорт;

-копию трудовой книжки (при наличии);

-документ об образовании и другие документы, подтверждающие наличие профессии или подтверждающие стаж работы не менее 1 года по профессии, по которой обучающийся будет повышать квалификационный разряд;

-медицинскую справку о состоянии здоровья;

8.7. На основании заключенных договоров издается приказ по колледжу об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий перечень работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, размеры оплаты их труда, график работы, смету затрат и учебный план.

8.8. Организацию платных образовательных услуг осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

8.9. Организатор платных образовательных услуг создает временный трудовой коллектив для решения задач подготовки и переподготовки высвобождаемых работников и незанятого населения, который работает в соответствии с действующим законодательством, Уставом колледжа и настоящим Положением.

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер

_____ Е.Н. Пензина

Начальник юридического отдела

_____ М.С. Фадеева