

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПЕНЗЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПЕРЕРАБОТКИ И БИЗНЕСА»
(ГАПОУ ПО ПКСТПБ)

П Р И К А З

03.04.2020

№ 22 -о/д

О нерабочих днях

В соответствии с указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (сovid-19)», постановлением Губернатора Пензенской области от 16.03.2020 г. №27

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В нерабочие дни с 04.04.2020 г. по 30.04.2020 г. усилить меры по обеспечению режима антитеррористической защищенности объектов и территории колледжа.
2. Возложить выполнение мер по соблюдению данного режима на следующих сотрудников:
 - Гришина Сергея Сергеевича – заведующего хозяйством;
 - Тренькову Ольгу Сергеевну – главного специалиста.
3. Назначить ответственными лицами за своевременное предоставление отчетности следующих сотрудников:
 - Беляеву Людмилу Николаевну – начальника хозяйственного отдела;
 - Пензину Елену Николаевну – главного бухгалтера;
 - Головушкину Ольгу Михайловну – специалиста по кадрам 1 категории;
 - Костерину Татьяну Николаевну – ведущего бухгалтера.
4. Назначить ответственными лицами за проведение дистанционного обучения следующих сотрудников:
 - Волкову Ларису Венадиевну – заместителя директора по УВР;
 - Мишалову Людмилу Венадиевну – заместителя директора по УПР;
 - Михееву Людмилу Владимировну – заведующего отделением;
 - Елистратову Анну Евгеньевну – преподавателя;
 - Жуйкову Марину Вячеславовну – преподавателя;
 - Шумилину татьяну Юрьевну – преподавателя.

5. Назначить ответственными лицами за обеспечение воспитательной работы следующих сотрудников:

- Базарову Екатерину Геннадьевну – педагога – психолога;
- Кривошееву Ольгу Николаевну – педагога – организатора.

6. Действие данного приказа не распространяется на педагогических работников, переведенных на дистанционный режим труда, и обучающихся.

7. Пензиной Елене Николаевне – главному бухгалтеру, производить оплату нерабочих дней в обычном размере.

8. Комаровой Елене Валерьевне – преподавателю, разместить настоящий приказ на официальном сайте колледжа.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

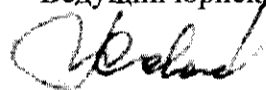
Директор



Т.Ю. Пронькина

СОГЛАСОВАНО

Ведущий юрист-консульт



М.С. Фадеева