

**Министерство образования Пензенской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Пензенской области  
«Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.01 ОСНОВЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для подготовки слушателей по программе профессионального обучения  
по профессии

**12882 КОМПЛЕКТОВЩИК ТОВАРОВ**

**Пенза, 2023**

Рассмотрена и одобрена на заседании методической цикловой комиссии профессиональных дисциплин по укрупненным группам специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция»

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по учебно – воспитательной работе  
\_\_\_\_\_ Л.В. Волкова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Председатель методической цикловой комиссии  
\_\_\_\_\_ А.Г. Кольцова

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе квалификационных требований, установленных Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 №30 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Выпуск 51, Раздел «Торговля», с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 №835 (ред. от 13.07.2021) (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 №33769)

Разработчик:  
Еркина Н.Н.- преподаватель ГАПОУ ПО ПКСТПБ

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ОСНОВЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Адаптированная рабочая программа дисциплины является частью адаптированной основной образовательной программе профессионального обучения по профессии 12882 Комплектовщик товаров; разработана в соответствии с Методическими рекомендациями по организации и осуществлению образовательной деятельности по программам профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (нарушениями интеллектуального развития) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Института развития профессионального образования», Федерального методического центра по инклюзивному образованию от 2022, на основе квалификационных требований, установленных Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 №30 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Выпуск 51, Раздел «Торговля», с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 №835 (ред. от 13.07.2021) (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 №33769).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ПК 1.1. Классифицировать товары, идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности

ПК 1.2. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.3. Оформлять учетно-отчетную документацию

ПК 1.4. Участвовать в инвентаризации товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей)

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК	Умения	Знания
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	- определять виды и типы торговых организаций; - устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания	сущность и содержание коммерческой деятельности; формы и функции торговли; объекты и субъекты современной торговли; характеристики оптовой и розничной торговли; классификацию торговых организаций; структуру торгово-технологического процесса; технологические процессы в магазинах; структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли;

	назначение и классификацию товарных складов; технологии складского товародвижения
--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<i>105</i>
в том числе:	
теоретическое обучение	<i>34</i>
практические занятия	<i>36</i>
<b>Самостоятельная работа</b>	<i>35</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основные положения коммерческой деятельности</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 1.1. Сущность и содержание коммерческой деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
	Понятие, этапы и принципы коммерческой деятельности. Формы и функции торговли.	2	
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	Практическое занятие 1. Изучение терминологии торгового дела в соответствии с ГОСТ Р 51303-2013 Торговля. Термины и определения	2	
<b>Тема 1.2. Объекты и субъекты современной торговли</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
	1.Объекты коммерческой деятельности: понятие, характеристика. Классификация объектов современной торговли. 2.Субъекты коммерческой деятельности: понятие, классификация, их характеристика.	4	
	<b>Практические занятия</b>	4	
	Практическое занятие 2. Изучение организационно-правовых форм коммерческих организаций в соответствии с Гражданским Кодексом РФ	2	

	Практическое занятие 3. Изучение организационно-правовых форм некоммерческих организаций в соответствии с Гражданским Кодексом РФ	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение организации малого бизнеса в торговле	4	
<b>Раздел 2. Оптовая торговля</b>		<b>40</b>	
<b>Тема 2.1. Услуги оптовой торговли</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
	Оптовая торговля: понятие, цели, задачи, функции. Услуги оптовой торговли: основные и дополнительные. Место оптовой торговли в технологическом цикле товародвижения.	4	
	Хозяйственные связи с поставщиками: назначение, сущность, порядок формирования и регулирования.		
	<b>Практические занятия</b>	6	
	Практическое занятие 4. Разработка проекта договора поставки товаров	2	
	Практическое занятие 5. Составление претензионного письма поставщику	2	
	Практическое занятие 6. Составление ответа на претензию	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение организации оптовой торговли, имеющих в Пензе и Пензенской области	4	
<b>Тема 2.2. Складское хозяйство оптовой торговли.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
	Товарные оптовые склады: понятие, назначение. Функции. Классификация складов по различным признакам, их характеристика.	4	
	Принципы размещения товарных складов. Виды складских зданий, сооружений, требования к ним.		
	<b>Практическое занятие</b>	4	
	Практическое занятие 7. Определение потребности в складской площади	2	
	Практическое занятие 8. Оценка эффективности использования складов	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка сообщений о видах складов, их устройстве и планировке. Проанализировать литературу по технологии размещения, укладки и хранению товаров на складе и разработать схемы размещения товаров на складе.	6	

<b>Тема 2.3. Технология складского товародвижения в оптовых торговых предприятиях</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
	Складской технологический процесс: понятие, составные элементы. Особенности приемки товаров на складе: правила, нормативная база, назначение, документальное оформление.	4	
	Технология хранения товаров на складе: понятие, назначение. Принципы, правила и способы размещения товаров на хранение. Технология отпуска товаров со склада.		
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	Практическое занятие 9. Составление схем складского технологического процесса по ситуационным задачам	2	
<b>Тема 2.4. Организация системы товароснабжения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
	Товароснабжение: понятие, цели, задачи. Формы товароснабжения и методы доставки товаров	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составить схемы завоза товаров в различные магазины г. Пенза	4	
<b>Раздел 3. Розничная торговля</b>		<b>49</b>	
<b>Тема 3.1 Классификация предприятий розничной торговли</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
	Розничная торговая сеть: понятие, виды, их краткая характеристика. Классификация предприятий розничной торговли на виды и типы. Идентифицирующие признаки вида (характер торговой сети, наличие или отсутствие торгового зала, формы продажи) и типа предприятий розничной торговли (ассортимент, торговая площадь, специализация, формы продажи).	2	
	<b>Практические занятия</b>	4	
	Практическое занятие 10. Определение вида и типа торговой организации.	2	
	Практическое занятие 11. Установление соответствия вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Анализ общетехнической оснащённости конкретного предприятия г. Пензы	4	
<b>Тема 3.2. Технология товародвижения в розничной торговле</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
	Торгово–технологический процесс на предприятиях розничной торговли: понятие, назначение, структура, содержание: операции, их специфика в магазинах разных типов. Приёмка товаров по количеству и качеству: нормативная база, организация,	6	



	документальное оформление.		
	Организация хранения и подготовка товаров к продаже: назначение, специфика, соблюдение режимов хранения; основные и вспомогательные операции предреализационные подготовки товаров к продаже.		
	Организация размещения и выкладки товаров в торговом зале. Основные средства мерчендайзинга.		
	<b>Практические занятия</b>	4	
	Практическое занятие 12. Изучение нормативных документов по приемке товаров по количеству и качеству.	2	
	Практическое занятие 13. Решение торговых ситуаций, связанных с приёмкой товаров по количеству и качеству.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка сообщений «Особенности хранения товаров в тареоборудовании, холодильном и другом оборудовании (прилавках, шкафах и т.п.) в торговом зале магазина».	4	
<b>Тема 3.3. Торговое обслуживание покупателей</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>	ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
	Магазинные формы розничной продажи товаров, их краткая характеристика, основные элементы процесса продажи, технология расчетов с покупателями при каждой форме продажи.	4	
	Внемагазинные формы торгового обслуживания: понятие, назначение, их краткая характеристика.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Ознакомиться с комплектом стандартов (ГОСТ Р и ОСТ), регламентирующих качество услуг розничной торговли. Подготовка сообщений «Качество торгового обслуживания: понятие, показатели, их характеристика».	5	
<b>Тема 3.4. Правила торговли</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
	Правила торговли: нормативная база, виды и структура документов. Контроль над выполнением правил торговли: виды, органы управления, компетентные в проведении контрольных мероприятий.	2	
	<b>Практические занятия</b>	10	

Практическое занятие 14. Изучение Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи	2
Практическое занятие 15 - 16. Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи товаров и обслуживания покупателей	4
Практическое занятие 17. Изучение обязанностей продавца и прав потребителей о ФЗ «О защите прав потребителей»	2
Практическое занятие 18. Решение торговых ситуаций в соответствии с ФЗ «О защите прав потребителей»	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка рефератов на темы: 1. Ценники: назначение, виды, обязательные требования. 2. Информационное обеспечение торговой деятельности: товарные знаки и знаки обслуживания, информационные ресурсы торгового предприятия	4
<b>ВСЕГО:</b>	<b>105</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Менеджмента.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Основы коммерческой деятельности»

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. ФЗ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. (в ред. ФЗ от 05.12.2022 г. №234-ФЗ).

2. ГОСТ Р 51773-2001. «Розничная торговля». Классификация предприятий.

3. ГОСТ Р 51304-2009. «Услуги торговли». Общие требования.

4. Перечень товаров длительного пользования, на которые не распространяются требования покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара (в ред. Постановления Правительства РФ от 31.12.2020 №2463).

5. Перечень непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар (в ред. Постановления Правительства РФ от 31.12.2020 №2463).

7. Правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи (в ред. Постановления Правительства РФ от 31.12.2020 №2463).

8. Инструкции о порядке приемке продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и качеству П-6, П-7 утверждены постановлением Государственного арбитража от 15.06. 1965 г. (с изменениями и дополнениями).

9. Дашков Л. П., Памбухчиянц В. К. Коммерция и технология торговли. - М.: ИТК Дашков и К, 2021.

10. Памбухчиянц О. В. Организация коммерческой деятельности, учебник. - М., ИТК Дашков и К, 2021.

**Дополнительные источники:**

1. Дашков Л. П., Памбухчиянц В. К., Памбухчиянц О. В. Организация и правовое обеспечение бизнеса в России. –М., ИТК Дашков и К, 2020

2. Романова Е. В. Правила торговли: защита прав продавца. - М.: ИТК Дашков и К, 2021.

3. Снегирева В. Розничный магазин. - СПб: Питер, 2022 .

4. Кобелев О. Г. Электронная коммерция. –М., ИТК Дашков и К, 2022.

#### Интернет ресурсы:

1. [www.potrebitel-russia.ru](http://www.potrebitel-russia.ru) - Общество потребителей РФ

2. [www.potrebitel.net](http://www.potrebitel.net) - Союз Потребителей РФ

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Умения:</b>		
Определять виды и типы торговых организаций	Определяет виды и типы торговых организаций	Решение ситуационных задач
Устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания	Устанавливает соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания	Решение ситуационных задач
<b>Знания:</b>		
сущность и содержание коммерческой деятельности	Понимает сущность и содержание коммерческой деятельности	Устный опрос, тестирование
формы и функции торговли	Анализирует и понимает формы торговли	Устный опрос, тестирование
объекты и субъекты современной торговли	Понимает сущность и особенности объекты и субъекты современной торговли	Устный опрос, тестирование
характеристики оптовой и розничной торговли	Анализирует и понимает характеристики оптовой и розничной торговли	Тестирование
классификацию торговых организаций	Анализирует и понимает классификацию торговых организаций	Тестирование
структуру торгово-технологического процесса	Понимает сущность и содержание структуры торгово-технологического процесса	Устный опрос, тестирование
технологические процессы в магазинах	Анализирует и понимает технологические процессы в магазинах	Устный опрос, тестирование
структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли	Понимает сущность и содержание структуры и функций складского хозяйства оптовой и розничной торговли	Устный опрос, тестирование

назначение и классификацию товарных складов	Понимает сущность и содержание классификации товарных складов	Устный опрос, тестирование
технологии складского товародвижения	Понимает сущность и содержание технологии складского товародвижения	Устный опрос, тестирование

**Министерство образования Пензенской области  
государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Пензенской области  
«Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП. 02 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ**

для подготовки слушателей по программе профессионального обучения  
по профессии  
**12882 Комплектовщик товаров**

**Пенза, 2023**

Рассмотрена и одобрена на заседании методической (цикловой) комиссии профессиональных дисциплин по укрупнённым группам специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция»

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_  
Л.В.Волкова  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель методической цикловой комиссии  
\_\_\_\_\_ А.Г. Кольцова

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе квалификационных требований, установленных Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 №30 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Выпуск 51, Раздел «Торговля», с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 №835 (ред. от 13.07.2021) (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 №33769)

Разработчик: Мякотина Л.В., преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП. 02. Техническое оснащение

### 1.1 Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 02 Техническое оснащение является частью адаптированной программы профессионального обучения по профессии 12882 «Комплектовщик товаров».

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области швейного производства при наличии среднего (полного) общего образования.

**1.2. Место учебной дисциплины** в структуре образовательной программы профессионального обучения: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

### 1.3 Цели и задачи рабочей программы учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

производить подготовку измерительного, механического, технологического, оборудования к работе;

использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое, оборудование.

осуществлять взвешивание, упаковку, заполнение упаковочного ярлыка, бирки и адреса получателя в соответствии с сопроводительными документами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

основные термины и определения, используемые в области технологического оборудования и технологической оснастки торговых организаций;

классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования, требования, предъявляемые к нему;

устройство и принципы работы оборудования;

типовые правила эксплуатации оборудования и нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию оборудования.

**Профессиональные компетенции, которые актуализируются при изучении дисциплины:**

ПК 1.1. Классифицировать товары, идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 1.2. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.3. Оформлять учетно-отчетную документацию.

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающихся 105 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся 70 часов

    практические занятия 36 часов

-самостоятельной работы обучающихся 35 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>105</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>70</b>
в том числе:	
практические занятия	36
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>35</b>
<i>Итоговая аттестация в форме зачёта</i>	

## 2.2. Тематический план

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Торговое оборудование</b>		<b>67</b>	
<b>Тема 1.1. Мебель и инвентарь для торговых организаций</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Мебель торговых залов магазинов, административно-бытовых, подсобных помещений, складов организаций: типы, назначение, особенности устройства и применения. Процесс подбора, размещения и использования торговой мебели на предприятии.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 1. Торговый инвентарь: назначение и классификация, особенности устройства отдельных видов инвентаря для торговых организаций	2	
	Практическое занятие 2. Составление на основе классификации видов инвентаря для торговых организаций его перечня, соответствующего уровню торговой организации	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> составление тезисов ответа на основе конспектов лекций, учебной и специальной литературы на тему: «Торгово-оперативный процесс и технический прогресс в торговле. Требования, предъявляемые к мебели для торговых организаций», «Противопожарный инвентарь».	<b>4</b>	
<b>Тема 1.2. Торговое измерительное оборудование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Понятие об основах метрологии. Единицы измерения массы, длины, объема. Классификация весоизмерительного оборудования по различным признакам. Принцип устройства и работы механических и электронных весов. Установка весов на рабочем месте и правила взвешивания товаров на них. Требования, предъявляемые к весам: метрологические, эксплуатационные, санитарно-гигиенические. Процесс выбора типа весов и определение потребности в них торговой организации.	6	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие 3. Изучение видов, основных узлов весоизмерительного оборудования по различным признакам и характеристика настольных циферблатных и электронных	2	

	универсальных весов.		
	Практическое занятие 4. Выработка навыков по установке весов на рабочем месте и правил взвешивания товаров на них, рекомендации по их применению.	2	
	Практическое занятие 5. Изучение нормативно-правовых документов на тему: «Проверка и клеймение измерительного оборудования»	2	
	Практическое занятие 6. Выбор и расчет потребности в весоизмерительном оборудовании, правила техники безопасности	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> составление плана и тезисов ответа на основе конспектов лекций, учебной и специальной литературы на тему: «Государственный метрологический контроль и надзор за измерительным оборудованием»; «Требования, предъявляемые к весам применяемых в торговле».	4	
<b>Тема 1.3 Холодильное оборудование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Значение и классификация торгового холодильного оборудования. Краткая характеристика основных видов оборудования. Способы получения холода	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 7. Устройство и принцип работы компрессионной холодильной машины и виды холодильных агентов	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> работа с учебной и специальной литературой; составление тематических кроссвордов, тестов на тему: «Холодильное оборудование»; подготовка реферата (компьютерной презентации) на тему: «Современное состояние рынка холодильного промышленного оборудования в России»	3	
<b>Тема 1.4. Системы защиты товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Значение, классификация и краткая характеристика систем защиты товаров от хищений в торговых залах. Понятие и содержание радиочастотной идентификации (RFID) и электронная кодировка товаров (EPC). Характеристика состава системы и основные применения штрихового кодирования и RFID. Сравнительные характеристики технологии RFID и штрихового кодирования. Методика расчета потребности торговой организации в защитных этикетках	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 8. Системы защиты товаров в торговых организациях: деактиваторы и магнитные съёмники	2	

	Практическое занятие 9. Оборудование для штрих-кодовых технологий: сканеры (складские, для ККМ), принтеры для штрих-кодов. Их виды, устройство, технические характеристики, эксплуатация	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> подготовка рефератов (компьютерной презентации), сообщений, докладов по темам: «Виды, устройство, технические характеристики, эксплуатация систем защиты товаров в торговых организациях»; «Теленаблюдение, мониторы, системы видеонаблюдения для крупных торговых организаций»; «Потребность торговой организации в защитных этикетках».	6	
<b>Тема 1.5. Автоматизация расчетно-кассовых операций</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Значение и классификация контрольно-кассовых машин в торговле. Требования, предъявляемые к ККМ. Основные принципы устройства электромеханических и электронных ККМ, правила эксплуатации ККМ. Процесс выбора ККМ и расчет потребности в них в торговой организации.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 10. Изучение электромеханической контрольно-кассовой машины «ОКА».	2	
	Практическое занятие 11. Изучение электронной контрольно-кассовой машины «ЭКР».	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщений по теме: «Техническое оснащение торговли на современном этапе развития экономики страны»; «Потребность в контрольно-кассовых машинах для оснащения торговых организаций»; «Меры безопасности при эксплуатации ККМ»	4	
Раздел 2. Торгово-технологическое и механическое оборудование		<b>38</b>	
<b>Тема 2.1. Фасовочно-упаковочное оборудование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Краткая характеристика основных видов оборудования для фасования и упаковывания товаров. Современные виды фасовочно-упаковочного оборудования в торговле. Значение и классификация фасовочно-упаковочного оборудования. Подбор, на основе классификации, видов фасовочно-упаковочного оборудования для организации розничной торговли	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	

	Практическое занятие 12. Выполнение работ на тему: «Основные узлы фасовочно-упаковочного оборудования (по карточкам заданий)»	2	
	Практическое занятие 13. Выполнение работ на фасовочно-упаковочном оборудовании (по карточкам заданий).	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> составление тематических кроссвордов, тестов на тему: «Фасовочно-упаковочное оборудование».	4	
<b>Тема 2.2. Оборудование для маркировки товаров. Тара-оборудование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Оборудование для печати этикеток, считывания, сбора и передачи информации в компьютер Назначение, область применения. Преимущества использования отдельных видов оборудования, Состояние рынка электронного торгового оборудования. Классификация электронного торгового оборудования по различным признакам. Значение, классификация, краткая характеристика основных видов оборудования для маркировки товаров и тара-оборудования. Классификация и виды тара-оборудования на предприятии розничной торговли	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 14. Изучение характеристики основных видов оборудования для маркировки товаров и тара-оборудования.	2	
	Практическое занятие 15. Состояние рынка электронного торгового оборудования и требования, предъявляемые к оборудованию. Оборудование для работы с пластиковыми картами: считыватели и энкодеры пластиковых карт, принтеры для печати на пластиковых картах.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> составление тематических кроссвордов, тестов на тему: «Оборудование для маркировки товаров. Тара-оборудование»; составление плана и тезисов ответа на основе конспектов лекций, учебной и специальной литературы на тему: «Оборудование для маркировки товаров»	4	
<b>Тема 2.3. Подъемно-транспортное оборудование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Механизация торгово-технологического процесса на торговом предприятии. Значение и классификация подъемно-транспортного оборудования. Процесс выбора подъемно-транспортного оборудования и методика расчета потребности в нем.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 16. Характеристика, расчет потребности и эффективности использования подъемно-транспортного оборудования	2	

	<p><b>Самостоятельная работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка реферата (компьютерной презентации) по теме: «Новые технологии обустройства магазинов»;</li> <li>- подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление работ, отчетов и подготовка к их защите на тему: «Потребность торговой организации в подъемно-транспортном оборудовании».</li> </ul>	<b>4</b>	
<b>Тема 2.4. Организация технического обслуживания оборудования и охрана труда персонала организаций торговли</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Организация технического обслуживания и ремонта оборудования Охрана труда работников организаций торговли	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 17. Характеристика и структура планово-предупредительных ремонтов. Работы при техобслуживании, текущем и капитальном ремонте. Понятие об отказах, сроках службы оборудования. Ремонтный цикл.	2	
	Практическое занятие 18. Обязанности администрации торговой организации по охране труда в розничной и оптовой торговле.	2	
	<p><b>Самостоятельная работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка реферата (компьютерной презентации) по теме: «Оборудование и технологии обеспечения сохранности, безопасности объектов защиты (товаров) и улучшения условий труда складского персонала»</li> </ul>	<b>2</b>	
<b>Всего</b>		<b>105</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин; лаборатории технического оснащения торговых организаций; мастерской: учебный магазин и читальный зал с выходом в сеть Интернет.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.
- комплект бланков товароведной документации;
- комплект образцов оформленных товароведных документов;
- комплект учебно-методических материалов.

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- принтер;
- интерактивная доска;
- лицензированное программное обеспечение общего и профессионального назначения.

##### **Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории технического оснащения торговых организаций:**

витрины, прилавки, манекены, торсы, вешала и стойки, корзины для распродаж, тележки, шкафы, модели камер хранения, плечики, муляжи, модели кассовых терминалов, системы турникетов и ограждений, стеллажи и стойки для CD/DVD, стойки для книг и периодики, этикет-пистолеты, зеркала, охранные системы/ограждения, банкетки, настенные кронштейны, примерочные, вспомогательное оборудование (вывески, счетчики банкнот, детекторы валют, машина для чистки обуви, диспенсеры для скотча, ценники и держатели, подставки под обувь настольные, подставки под косметику, ювелирные подставки, доски информационные).

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

1. Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Наименование в редакции федеральных законов от 03.07.2016 № 290-ФЗ; от 03.07.2018 № 192-ФЗ) (с изменениями от 01 октября 2020 года № 313-ФЗ)
2. Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений (с изменениями на 8 декабря 2020 года)» (редакция, действующая с 1 января 2021 года) от 26.06.2008 № 102-ФЗ [принят Государственная Дума]
3. Письмо Министерства финансов Российской Федерации «Типовые правила эксплуатации контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением» от 30.08.1993 № 104 [принято Министерством финансов Российской Федерации]
4. Кащенко, В.Ф. Торговое оборудование: учебное пособие / В.Ф. Кащенко, Л.В. Кащенко. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2018. - 398 с.: ил. -(ПРОФИль)
5. Ляпина, О.П. Стандартизация, сертификация и техническое документооборот: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образование / О.П. Ляпина, О.Н. Перлова. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020. - 208 с

###### **Дополнительные источники:**

Арустамов, Э. А. Оборудование предприятий торговли: Учебное пособие. - 5-е издание, переработанное и дополненное. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и КО», 2020 - 448 с.

2. Сайткулов, Н.Н. Техническое оснащение торговых организаций: Учебное пособие для среднего профессионального образования. - М.: Издательский дом «Деловая литература». - 2005. - 336 с. 3. Улейский Н.Т, Улейская Р.И. Оборудование торговых предприятий: Учебник для учащихся профессиональных колледжей, лицеев. (Серия «Учебники XXI века»). - Ростов н/Д: Феникс, 2021.-416 с

**Интернет – ресурсы:**

Образовательные ресурсы Интернета - Электронный фонд правовой нормативнотехнической документации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/>, свободный

Образовательные ресурсы Интернета - КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный

Образовательные ресурсы Интернета - Гарант [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем с учетом индивидуальных особенностей и дифференцированного подхода в процессе проведения занятий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Уметь:</b>	
производить подготовку измерительного, механического, технологического, контрольно-кассового оборудования к работе;	- Тестовый контроль; - экспертная проверка выполнения практических работ; - письменная проверка;
использовать в торговом-технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое, контрольно-кассовое оборудование;	- тестовый контроль; - экспертная проверка выполнения практических работ; - письменная проверка; - экспертная оценка защиты практических работ; - устная проверка.
<b>Знать:</b>	
основные термины и определения, используемые в области технологического оборудования и технологической оснастки торговых организаций;	- Тестовый контроль по основополагающим понятиям дисциплины; - письменная проверка; - устная проверка.
устройство и принципы работы оборудования;	- тестовый контроль по основополагающим понятиям; - экспертная проверка выполнения практических работ; - защита реферата (компьютерной презентации); - письменная проверка; - экспертная оценка защиты практических работ; - устная проверка



<p> типовые правила эксплуатации оборудования и нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию оборудования;</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- тестовый контроль по основополагающим понятиям;</li><li>- экспертная проверка выполнения практических работ;</li><li>- защита реферата (компьютерной презентации);</li><li>- письменная проверка;</li><li>- экспертная оценка защиты практических работ;</li><li>- устная проверка;</li><li>- решение ситуационных задач;</li><li>- тестирование по темам</li></ul>
--	---

**Министерство образования Пензенской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской  
области  
«Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.03 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТОВАРОВЕДЕНИЯ**

**для подготовки слушателей по программе профессионального обучения  
по профессии  
12882 КОМПЛЕКТОВЩИК ТОВАРОВ**

**Пенза, 2023**

Рассмотрена и одобрена на заседании методической цикловой комиссии профессиональных дисциплин по укрупненным группам специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция»

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по учебно – воспитательной работе  
\_\_\_\_\_ Л.В. Волкова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Председатель методической цикловой комиссии  
\_\_\_\_\_ А.Г. Кольцова

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе квалификационных требований, установленных Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 №30 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Выпуск 51, Раздел «Торговля», с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 №835 (ред. от 13.07.2021) (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 №33769)

Разработчик:  
Еркина Н.Н.- преподаватель ГАПОУ ПО ПКСТПБ

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТОВАРОВЕДЕНИЯ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Адаптированная рабочая программа дисциплины является частью адаптированной основной образовательной программ профессионального обучения по профессии 12882 Комплектовщик товаров; разработана в соответствии с Методическими рекомендациями по организации и осуществлению образовательной деятельности по программам профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (нарушениями интеллектуального развития) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Института развития профессионального образования», Федерального методического центра по инклюзивному образованию от 2022, на основе квалификационных требований, установленных Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 №30 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Выпуск 51, Раздел «Торговля», с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 №835 (ред. от 13.07.2021) (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 №33769).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ПК 1.1. Классифицировать товары, идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности

ПК 1.2. Принимать товары по количеству и качеству.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК	Умения	Знания
ПК 1.1, ПК 1.2	распознавать классификационные группы товаров; - анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров.	основные понятия товароведения; -объекты, субъекты и методы товароведения; -общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения, классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам; -виды, свойства, показатели ассортимента; -основополагающие характеристики товаров; -товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров): классификацию ассортимента, оценку качества; -количественные характеристики товаров; -факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик; -виды потерь, причины возникновения, порядок списания

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<i>195</i>
в том числе:	
теоретическое обучение	<i>72</i>
практические занятия	<i>58</i>
<b>Самостоятельная работа</b>	<i>65</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Методологические основы</b>		<b>51</b>	
<b>Тема 1.1. Предмет, цели, задачи, принципы товароведения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК1.1, ПК 1.2
	Ключевые понятия: продукция, товар, товароведение. Принципы товароведения.	2	
<b>Тема 1.2. Объекты товароведной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ПК1.1, ПК 1.2
	Товар как объект товароведной деятельности: потребительная стоимость и стоимость. Товароведная характеристика товара: ассортиментная, качественная и количественная.	4	
	Общая классификация товаров на потребительские товары и промышленного назначения.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 1. Объекты товароведной деятельности	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составить таблицу классификации товаров на потребительские товары и промышленного назначения.	4	
<b>Тема 1.3. Субъекты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ПК1.1, ПК 1.2

<b>товароведения</b>	Субъекты товароведной деятельности: группы, их краткая характеристика.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 2-3. Изучение прав потребителей	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> изучение должностных обязанностей товароведов	4	
<b>Тема 1.4. Методы товароведения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ПК1.1, ПК 1.2
	Методы товароведения: понятие, классификация (иерархический, фасетный).	4	
	Методы научного познания и практические, их разновидности, применяемость, преимущества и недостатки		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие 4. Составление классификации товаров иерархическим и фасетным методами.	2	
	Практическое занятие 5. Изучение порядка проведения работ по классификации и кодированию технико-экономической информации	2	
	Практическое занятие 6. Классификация товаров по высшим и внутривидовым признакам.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> составить характеристику преимуществ и недостатков методов классификации непродовольственных и продовольственных товаров	6	
<b>Тема 1.5. Классификация и кодирование товаров</b>	<b>Содержание учебного материал.</b>	<b>13</b>	ПК1.1, ПК 1.2
	Классификация потребительских товаров, понятие, структура методов классификации, разновидности, их достоинства и недостатки. Применяемость в товароведении.	6	
	Общая и частная классификация. Кодирование, код, структура кода. Методы кодирования: порядковый, серийно-порядковый, последовательный.		
	Классификатор, структура классификатора, категории классификатора. Общегосударственные классификаторы: понятие, классификация, назначение, структура.		
	<b>Практическое занятие</b>	4	
	Практическое занятие 7-8. Изучение классификации и кодирования товаров.	4	



	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> расшифровка штрих-кода товаров	3	
<b>Раздел 2. Товароведные характеристики товаров</b>		<b>100</b>	
<b>Тема 2.1 Понятие и показатели ассортимента</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ПК1.1, ПК 1.2
	Основные понятия: ассортимент, номенклатура товаров. Отличительные признаки. Классификационные группировки товаров. Классификация ассортимента по местонахождению, широте охвата, характеру потребностей.	6	
	Показатели ассортимента. Влияние отдельных показателей на результаты коммерческой деятельности.		
	Управление ассортиментом. Ассортиментная концепция торговых организаций.		
	<b>Практические занятия</b>	4	
	Практическое занятие 9-10 Решение ситуационных задач «Расчёт показателей ассортимента»	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> анализ ассортиментной политики торгового предприятия	6	
<b>Тема 2.2. Понятие о качестве товаров. Нормативные документы в области качества товаров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	ПК1.1, ПК 1.2
	Основные понятия: качество, свойства, показатели, уровень качества, технический уровень качества.	6	
	Классификация свойств и показателей качества потребительских товаров: номенклатура, краткая характеристика, критерии выбора.		
	Виды нормативных документов, устанавливающих требования к качеству потребительских товаров. Нормативные документы к основным видам продукции товаров, услуг и процессов.		
	<b>Практические занятия</b>	6	
	Практическое занятие 11. Анализ показателей качества по действующим стандартам	2	
	Практическое занятие 12-13. Решение торговых ситуаций, связанных с приёмкой товаров по количеству и качеству.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составить реферат «Вкус как единичный показатель качества»	6	

<b>Тема 2.3. Оценка качества товаров, градации качества</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ПК1.1, ПК 1.2
	Градации товаров по соответствию и несоответствию установленным требованиям: стандартные, нестандартные, брак и отход. Градации качества стандартной продукции: сорта, классы и группы сложности, марки, номера, размерные категории, артикулы.	4	
	Сортамент: природный и товарный. Принципы деления товаров на сорта. Пересортица: ответственность за умышленную и неумышленную пересортицу товаров.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие 14-15. Оценка качества товаров	4	
	Практическое занятие 16. Определение товарного сорта продовольственных товаров.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Провести анализ товаров по соответствию и несоответствию установленным требованиям: стандартные, нестандартные, брак и отход.	6	
<b>Тема 2.4. Методы оценки качества</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ПК1.1, ПК 1.2
	Органолептический метод оценки качества товаров - сенсорный анализ, порог ощущения, коэффициент весомости.	6	
	Измерительный — физический, химический, биохимический, микробиологический, социологический, экспертный.		
	Товароведно - технологические методы, их краткая характеристика.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 17-18. Методы оценки качества	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составить таблицу «Преимущества и недостатки органолептического и физико-химического методов».	<b>6</b>	
<b>Тема 2.5. Дефекты товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ПК1.1, ПК 1.2
	Дефекты товаров: понятие, классификация. Допустимые, недопустимые дефекты. Взаимосвязь дефектов различной значимости с градациями качества.	6	

	Диагностика дефектов: причины возникновения, методы обнаружения, способы предупреждения и устранения.		
	Права потребителей и ответственность продавца при реализации дефектной продукции		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 19-20. Распознавание дефектов товаров различной значимости по образцам	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка реферата по теме «Дефекты хлеба и хлебобулочных изделий»	<b>6</b>	
<b>Тема 2.6. Количественная характеристика товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ПК1.1, ПК 1.2
	Основные понятия: единичный экземпляр товаров, комплексная упаковочная единица, товарная партия. Общность и различия.	4	
	Размерные характеристики, общие для всех размерных градаций к специфичные для товарных партий. Назначение, краткая характеристика.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	6	
	Составить таблицу с указанием особенностей ряда, россыпи и потока контролируемой продукции		
<b>Тема 2.7. Физические, оптические и акустические свойства товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ПК1.1, ПК 1.2
	Группы физических свойств товаров: механические, теплофизические, электрофизические. Основные оптические свойства: цвет, цветовой тон, яркость, насыщенность, прозрачность, преломляемость.	4	
	Акустические свойства: звук, спектр звука, скорость, тон звука и аудиотовары, звукопроводящие товары, звукоизоляционные товары.		
<b>Тема 2.8. Потребительские свойства продовольственных товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ПК1.1, ПК 1.2
	Энергетическая, биологическая, физиологическая, органолептическая ценность товаров, усвояемость и доброкачественность.	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	

	Практическое занятие 21. Провести анализ энергетической и биологической ценности товаров (различных групп)	2	
<b>Раздел 3. Обеспечение качества и количества товаров</b>		<b>44</b>	
<b>Тема 3.1. Технологический цикл товаров. Контроль качества и количества товарных партий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ПК1.1, ПК 1.2
	Технологический цикл товародвижения: этапы и стадии: предтоварная, товарная и послереализационная.	6	
	Контроль качества и количества товарных партий. Виды. Пробы: виды, требования к ним.		
	Правила отбора проб. Понятие о приемочном и браковочном числе.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие 22-23. Ознакомление с правилами отбора проб, выборок, приемочными и браковочными числами.	4	
	Практическое занятие 24-25. Расчет проб товарных партий	4	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	Факторы, формирующие качество: сырьё (основное и вспомогательное, технология производства подготовительный, основной и окончательный; количество).	4	
	Факторы, сохраняющие качество, характеристика. Упаковка, хранение, товарная обработка, реализация, послепродажное обслуживание, потребление.		
<b>Тема 3.2. Факторы, формирующие и сохраняющие качество. Упаковка товаров.</b>	<b>Практические занятия</b>	4	ПК1.1, ПК 1.2
	Практическое занятие 26-27. Деловая игра: «Действия товароведа с момента поступления товара до послепродажного обслуживания»	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка реферата на тему «Виды упаковки для продовольственных и непродовольственных товаров»	4	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	
	Режим хранения, размещение товаров, принципы и правила размещения, их взаимосвязь. Классификация методов хранения.	6	
<b>Тема 3.3. Хранение товаров. Товарные потери,</b>			ПК1.1, ПК 1.2

<b>порядок их списания</b>	Товарная обработка: сортировка по качеству, калибровка, мойка, фасовка, упаковывание. Сроки годности, хранения, реализации и эксплуатации. Классификация товаров по срокам годности и эксплуатации.		
	Виды и разновидности потерь, порядок их списания		
	<b>Практические занятия</b>		4
	Практическое занятие 28-29. Решение ситуационных задач «Расчет количественных потерь продовольственных товаров»		4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Подобрать режим хранения для кисломолочных товаров, кондитерских изделий, печенья и пирожных. 2. Составить реферат «Народнохозяйственное значение мероприятий по сокращению товарных потерь»		8
	<b>ВСЕГО:</b>		<b>195</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Товароведения.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Теоретические основы товароведения»

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. ФЗ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. (в ред. ФЗ от 05.12.2022 г. №234-ФЗ).
2. Инструкции о порядке приемке продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и качеству П-6, П-7 утверждены постановлением Государственного арбитража от 15.06. 1965 г. (с изменениями и дополнениями).
3. Николаева М.А. «Теоретические основы товароведения» - М.: Норма, 2022 г.
4. Райкова Е.Ю., Додонкин Ю.В. «Теория товароведения» - М.: ИЦ «Академия», 2022г
5. Райкова Е.Ю. «Теоретические основы товароведения Учебник для среднего проф. Образования.М: «Академия», 2022г, с. 237

**Дополнительные источники:**

1. Голубенко О.А., Новопавловская В.П., Носова Т.С. «Товароведение непродовольственных товаров. Учебник. (Серия «Среднее профессиональное образование»). ИНФРА -М, 2022г., с.336
2. Моисеенко Н.С. Товароведение непродовольственных товаров. Учебник. 6-е издание, переработанное и дополненное. (Серия «Среднее профессиональное образование»). Феникс, Ростов-на Дону, 2021г., с.379
3. Неверова А.Н. «Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами». Учебное пособие для средн. проф. Образ. ИЦ Академия, Москва, 2021г., с. 464
4. Покусаева А.Д., Пашкевич Л.А. «Товароведение потребительских товаров». Учебник. ИНФРА -М, ФОРУМ, Москва, 2021г., с. 384
5. Тимофеева В.А. «Товароведение продовольственных товаров». Учебник. 10-е изд., доп. ФЕНИКС, Ростов - на - Дону, 2022. с. 473

**Интернет ресурсы:**

1. Инновационно-аналитическое сопровождение инновационной деятельности в России - <http://www.minfin.ru>
1. Инновационные технологии в потребительской сфере, реформы, экспертиза качества товаров, международные отношения по инновациям и др. Контроль качества товаров- <http://www.nalog.ru>
- 1.3 Теория и практика товароведения - <http://www.roskaza.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем с учетом индивидуальных особенностей и дифференцированного подхода в процессе проведения занятий.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>Умения:</b>		
распознавать классификационные группы товаров	распознает классификационные группы товаров	Решение ситуационных задач
анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров	анализирует стадии и этапы технологического цикла товаров	Решение ситуационных задач
<b>Знания:</b>		
основные понятия товароведения	Понимает сущность и содержание товароведения	Устный опрос, тестирование
объекты, субъекты и методы товароведения	Анализирует и понимает объекты, субъекты и методы товароведения	Устный опрос, тестирование
общая классификация потребительских товаров и продукции производственного назначения, классификация продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам	Понимает сущность и особенности классификации потребительских товаров	Устный опрос, тестирование
виды, свойства, показатели ассортимента	Анализирует и понимает виды, свойства, показатели ассортимента	Тестирование
основополагающие характеристики товаров	Анализирует и понимает основополагающие характеристики товаров	Тестирование
товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров): классификацию ассортимента, оценку качества;	Анализирует и понимает товароведные характеристики товаров	Устный опрос, тестирование
количественные характеристики товаров	Понимает сущность и содержание количественных характеристик товаров	Устный опрос, тестирование

факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик	Понимает сущность и содержание факторов, обеспечивающих формирование и сохранение товароведных характеристик	Устный опрос, тестирование
виды потерь, причины возникновения, порядок списания	Анализирует и понимает виды потерь, причины возникновения, порядок списания	Устный опрос, тестирование



**Министерство образования Пензенской области  
государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Пензенской области  
«Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.04 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ  
СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ**

для подготовки слушателей по адаптированной программе  
профессионального обучения  
по профессии

**12882 КОМПЛЕКТОВЩИК ТОВАРОВ**

**ПЕНЗА, 2023**

Рассмотрена и одобрена на заседании методической цикловой комиссии профессиональных дисциплин по укрупненным группам специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция»

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по учебно – воспитательной работе

\_\_\_\_\_ Л.В. Волкова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Председатель методической цикловой комиссии \_\_\_\_\_ А.Г. Кольцова

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе квалификационных требований, установленных Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 №30 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Выпуск 51, Раздел «Торговля», с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 №835 (ред. от 13.07.2021) (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 №33769)

Разработчик:

Мякотина Л.В.- преподаватель ГАПОУ ПО ПКСТПБ

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная адаптационная дисциплина «Социальная адаптация и основы социально – правовых знаний» является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения в соответствии с квалификационных требований, установленных Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 №30 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Выпуск 51, Раздел «Торговля»»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК 1.4.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы адаптационной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормы позитивного социального поведения;</li> <li>- использовать свои права адекватно законодательству;</li> <li>- обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;</li> <li>- анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;</li> <li>- составлять необходимые заявительные документы;</li> <li>- использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных ситуациях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- механизмы социальной адаптации;</li> <li>- основополагающие международные документы по правам человека;</li> <li>- основы гражданского и семейного законодательства;</li> <li>- основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов;</li> <li>- основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования;</li> <li>- функции органов труда и занятости населения</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды адаптационной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>105</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	42
лабораторные работы (если предусмотрено)	28
<i>Самостоятельная работа</i>	35

## 2.2. Тематический план и содержание адаптационной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч	Коды компетенций
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Тема 1. Нормативно– правовая база работы с инвалидами в Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ПК 1.4
	Основополагающие международные документы о правах человека (Всеобщая декларация прав и свобод, Конвенция о правах ребенка). Конвенция ООН о правах инвалидов. ФЗ от 24.11 1995 г. № 181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Законодательство субъекта и нормативные акты органов местного самоуправления о работе с инвалидами	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Знакомство с актами Пензенской области и нормативными актами органов местного самоуправления о работе с инвалидами	2	
<b>Тема 2. Понятие социальной адаптации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ПК 1.4
	1. Основные понятия: лицо с ограниченными возможностями здоровья, инвалид. Причины инвалидности. Проблемы и особенности социальной работы с инвалидами.	4	
	2. Понятие «социальная адаптация»; виды адаптации (полная социальная, физиологическая, психологическая, организационная, экономическая и др.). Этапы и стадии социализации (адаптационный шок, мобилизация адаптационных ресурсов, ответ на вызов среды). Механизмы социальной адаптации. Условия успешной социальной адаптации		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 1. Социальное поведение и конфликты в обществе. Ролевые игры использования норм позитивного социального поведения	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщений по теме «Причины социальных конфликтов», «Примеры успешной социальной адаптации инвалидов»	<b>4</b>	
<b>Тема 3. Медико- социальная экспертиза</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ПК 1.4
	Понятие медико–социальной экспертизы.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 2. Порядок и условия признания гражданина	2	

	инвалидом		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Знакомство с системой органов МСЭ Пензенской области и порядком их работы	<b>2</b>	
<b>Тема 4. Реабилитация и абилитация инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации и абилитации инвалидов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ПК 1.4
	Понятия реабилитация, абилитация. Индивидуальная программа реабилитации и абилитации инвалида; технические средства реабилитации; федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду; порядок получения средств реабилитации в субъекте РФ.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 3. Использование технических средств реабилитации в образовательном учреждении	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщений по теме: Значение индивидуальной программы реабилитации	<b>2</b>	
<b>Тема 5. Инклюзивное образование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.4
	ФЗ от 29.12 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», понятие «инклюзивное образование», «лицо с ОВЗ». Дистанционное обучение; электронные средства обучения	2	
<b>Тема 6. Пенсионное и социальное обеспечение инвалидов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>	ПК 1.4
	1. Понятие страховой пенсии. Основания и порядок назначения страховой пенсии по инвалидности.	4	
	2. Понятие социальной пенсии. Виды социальной пенсии. Порядок назначения и оформления социальной пенсии по инвалидности.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 4. Определение права на пенсию по инвалидности	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Определение условий и порядка назначения пенсии учащимся	<b>3</b>	
<b>Тема 7. Социальное обслуживание инвалидов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ПК 1.4
	Понятие социального обслуживания. Виды и формы социального обслуживания.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 5. Заполнение заявления о предоставлении	2	

	социальной услуги		
	Практическое занятие 6. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Знакомство с системой органов социального обслуживания г.Пензы и Пензенской области и порядком их работы	4	
<b>Тема 8. Общественные объединения инвалидов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ПК 1.4
	Понятие и виды общественных объединений инвалидов. Направления деятельности общественных движений инвалидов. Общественные организации инвалидов, действующие в субъекте РФ.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 7. Общественные организации инвалидов Пензенской области	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщений по теме «Общественные инвалидов Пензенской области», работа с сайтами общественных организаций	4	
<b>Тема 9. Основы гражданского законодательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ПК 1.4
	1.Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений: правоспособность, дееспособность, ограничение дееспособности.	8	
	2.Понятие сделки. Договор, виды договоров. Порядок заключения, изменения договора.		
	3.Принципы исполнения договорных отношений.		
	4. Способы защита права.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие 8. Решение ситуационных задач по теме «Физические лица как субъекты правоотношений»	2	
	Практическая работа 9. Составление договора купли-продажи, аренды, подряда (на выбор)	2	
	Практическая работа 10. Составление заявительных документов (претензии, жалоб, исковых заявлений)	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщений по теме «Договоры в повседневной деятельности граждан»	2	

<b>Тема 10. Обеспечение трудоустройства инвалидов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>34</b>	ПК 1.4
	1.Трудовое право. Права и обязанности субъектов трудовых отношений.	14	
	2.Условия и порядок заключения трудового договора. Виды трудового договора.		
	3.Специальные условия труда для инвалидов.		
	4.Понятие занятости. Центр занятости населения и его функции.		
	5.Квотирование рабочих мест для инвалидов. Сопровождение инвалидов при трудоустройстве. Права и обязанности работодателей при трудоустройстве инвалидов.		
	6.Социальный контракт.		
	7.Самозанятость граждан.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие 10. Решение ситуационных задач правового содержания	2	
	Практическое занятие 11. Составление резюме, самопрезентация	2	
	Практическое занятие 12. Деловая ролевая игра «Собеседование при трудоустройстве»	2	
	Практическое занятие 13. Работа с сайтами трудоустройства («Работа в России», иные сайты)	2	
<b>Самостоятельная работа:</b> Знакомство с системой органов занятости Пензенской области и порядком их работы. Работа с сайтами работодателей и сайтами по поиску вакансий. Подготовка сообщений по темам: «Сопровождение при трудоустройстве», «Режим работы инвалидов», «Материальная ответственность», «Дисциплинарная ответственность», «Защита трудовых прав работника»	<b>12</b>		
<b>Всего:</b>	<b>105</b>		



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной адаптационной дисциплины должны быть предусмотрены** следующие специальные помещения: кабинет социально-правовых дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- библиотечный фонд;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением для преподавателя;
- персональный компьютер с периферией для учащегося;
- мультимедиа проектор;
- демонстрационный экран;
- аудиовизуальные средства обучения;
- электронные носители информации.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Обязательные печатные издания**

1. Конституция РФ от 12.12.1993 (с изм. от 01.07.2020)
2. Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в ред. от 25.02.2022.) // СЗ РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (в ред. 08.07.2021) // СЗ РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410.
4. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в ред. 04.11.2022) // СЗ РФ. — 2002. — №1 (Ч. 1). — Ст. 3.
5. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в ред. от 14.07.2022) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 1998. — № 31. — Ст.3802.
8. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. 07.10.2022) // СЗ РФ. — 2012. — № 53 (Ч. 1). — Ст. 7598.
9. Федеральный закон РФ №181-ФЗ от 24.11.1995 «О социальной защите инвалидов Российской Федерации» (в ред. 29.11.2021) // СЗ РФ. 1995. №48. Ст.4563.
10. Федеральный закон от 28.12.2013 №442-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» // <http://www.pravo.gov.ru>, 30.12.2013
11. Анбрехт, Т.А. Социальная защита отдельных категорий граждан: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Т.А.Анбрехт.— 2-е изд., перераб. и доп.— М.: Юрайт, 2021.— 285 с.— (Профессиональное образование).
12. Безбах В.В. Основы российского гражданского права. - М.: Международные отношения, 2019.

##### **3.2.2. Интернет-ресурсы**

1. [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).
3. [www.constitution.ru](http://www.constitution.ru) (Конституция РФ).
4. [www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru) (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
5. [www.uznay-prezidenta.ru](http://www.uznay-prezidenta.ru) (Президент России гражданам школьного возраста).
6. [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru) (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
7. [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).

8. [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) (Конституционный суд РФ).
9. [www.vsrfr.ru](http://www.vsrfr.ru) (Верховный суд РФ).
10. [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru) (Генеральная прокуратура РФ).
11. [www.sledcom.ru](http://www.sledcom.ru) (Следственный комитет РФ).
12. [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru) (Пенсионный фонд РФ).
13. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) (Центральный банк РФ).
14. [www.notariat.ru](http://www.notariat.ru) (Федеральная нотариальная палата).
15. [www.rfdeti.ru](http://www.rfdeti.ru) (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка).
16. [www.ombudsmanrf.org](http://www.ombudsmanrf.org) (Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации).
17. [www.rostrud.ru](http://www.rostrud.ru) (Федеральная служба по труду и занятости РФ).
18. [www.potrebitel.net](http://www.potrebitel.net) (Союз потребителей Российской Федерации).
19. [www.rosпотреbnadzor.ru](http://www.rosпотреbnadzor.ru) (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).
20. [www.acadprava.ru](http://www.acadprava.ru) (Открытая академия правовой культуры детей и молодежи).
21. [www.un.org/ru](http://www.un.org/ru) (Организация Объединенных Наций).
22. [www.unesco.org/new/ru](http://www.unesco.org/new/ru) (Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки, культуры — ЮНЕСКО).
23. [www.coe.int](http://www.coe.int) (Информационный офис Совета Европы в России).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знает:</b>		
необходимую терминологию, основы и сущность профессионального самоопределения; - основные механизмы психической регуляции поведения человека; - основы правового статуса физического лица; - современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью; - основные принципы и технологии выбора профессии; - методы и формы поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности.	Выбранные способы реализации права соответствуют закону и реальной ситуации; - составленные документы соответствуют требованиям закона; - реализует простейшие способы и приемы управления собственными психическими состояниями,	- наблюдение за активностью участия обучающегося в деловых играх, экскурсиях; - наблюдение за активностью обучающегося во время практических занятий - решение ситуационных задач; - тестирование; - моделирование ситуаций; - опрос, беседы; - выполнение индивидуальных заданий
<b>Умеет:</b>		
- использовать нормы	Выбранные способы	- наблюдение за

<p>позитивного социального поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать свои права адекватно законодательству;</li> <li>- обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;</li> <li>- анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;</li> <li>- составлять необходимые заявительные документы;</li> <li>- использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных ситуациях.</li> </ul>	<p>реализации права соответствуют закону и реальной ситуации;</p> <p>составленные документы соответствуют требованиям закона;</p> <p>реализует простейшие способы и приемы управления собственными психическими состояниями;</p> <p>пользуется приобретенными умениями в процессе обучения и в повседневной жизни</p>	<p>активностью участия обучающегося в деловых играх, экскурсиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за активностью обучающегося во время практических занятий</li> <li>- решение ситуационных задач;</li> <li>- моделирование ситуаций.</li> </ul>
---	---	---

**Министерство образования Пензенской области**  
**государственное автономное профессиональное образовательное**  
**учреждение Пензенской области**  
**«Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 05. ОСНОВЫ ДЕЛОВОЙ КУЛЬТУРЫ**  
**И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ**

для подготовки слушателей по программе профессионального обучения  
по профессии

**12882 КОМПЛЕКТОВЩИК ТОВАРОВ**

**ПЕНЗА, 2023**

Рассмотрена и одобрена на заседании методической цикловой комиссии профессиональных дисциплин по укрупненным группам специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебно – воспитательной работе

\_\_\_\_\_ Л.В. Волкова

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Председатель методической цикловой комиссии \_\_\_\_\_ А.Г. Кольцова

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе квалификационных требований, установленных Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 №30 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Выпуск 51, Раздел «Торговля», с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 №835 (ред. от 13.07.2021) (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 №33769)

Разработчик:

Мякотина Л.В.- преподаватель ГАПОУ ПО ПКСТПБ

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 4
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 Основы деловой культуры и профессиональной коммуникации

**1.1. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы:** дисциплина «Основы деловой культуры и профессиональной коммуникации» является частью адаптированной образовательной программы в соответствии с квалификационными требованиями по профессии 12882 «Комплектовщик товаров».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК 1.3, ПК 1.4.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы адаптационной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.3, ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;</li> <li>- выбирать стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;</li> <li>- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в процессе обучения, так и вне его;</li> <li>- ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;</li> <li>- эффективно взаимодействовать в команде;</li> <li>- взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт;</li> <li>- ставить задачи профессионального и личностного развития</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;</li> <li>- методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению;</li> <li>- приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации;</li> <li>- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;</li> <li>- правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>108</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	42
лабораторные работы (если предусмотрено)	30
Самостоятельная работа	36

## 2.2. Тематический план и содержание адаптационной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в т.ч. в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Тема 1. Межличностная коммуникация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ПК 1.3, ПК 1.4
	Понятие коммуникации. Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные функции коммуникации. Виды коммуникации. Структура коммуникационного процесса	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 1. Исследование коммуникативных и организаторских способностей. Самоанализ на основе тестирования	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Определение необходимых для профессиональной деятельности компетенций в сфере коммуницирования.	<b>2</b>	
<b>Тема 2. Вербальные средства коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ПК 1.3, ПК 1.4
	Понятие вербальных средств коммуникации. Принципы и нормы вербальной коммуникации в межличностном общении. Речь и взаимопонимание, выбор слов и выражений, речевое табу. Речь как средство утверждения социального статуса	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 2. Деловой речевой этикет	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составление образцов текстов деловых документов	<b>4</b>	
<b>Тема 3. Невербальные средства коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ПК 1.3, ПК 1.4
	Понятие невербальной коммуникации. Место и функции невербальной коммуникации в межличностном общении. Основные каналы невербальной коммуникации (кинесика, такесика, проксемика, просодика) Проблема интерпретации невербального поведения.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 3. Средства невербального общения	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщений по теме «Признаки лжи»	<b>2</b>	



<b>Тема 4. Деловая этика</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ПК 1.3, ПК 1.4
	Основные понятия и нормы морали современного общества. Толерантность. Понятие деловой этики. Профессиональная этика и этические кодексы	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщений по теме: «Этические требования современных торговых предприятий»	2	
<b>Тема 5. Методы постановки целей в деловой коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ПК 1.3, ПК 1.4
	Постановка целей в деловой коммуникации. Цели и виды коммуникации. Принципы постановки целей. Приемы постановки личных стратегических целей. Планирование и постановка целей, управление временем	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 4. Оценка способов достижения целей	2	
	Практическое занятие 5. Приемы эффективного тайм-менеджмента	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Применение целеполагания и тайм-менеджмента в личной практике	4	
<b>Тема 6. Эффективное общение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ПК 1.3, ПК 1.4
	Цели и факторы эффективного слушания. Стили слушания (пассивное и активное слушание, эмпатическое слушание). Техники активного диалога и слушания (прием выяснения, перефразирования и резюмирования). Метод интервью	6	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 6-7. Отработка навыков эффективного общения	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Применение техник активного слушания в учебной и практической деятельности	2	
<b>Тема 7. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ПК 1.3, ПК 1.4
	Деловая коммуникация как процесс. Коммуникационные барьеры различных социальных групп. Нарушения, барьеры, трудности общения. Социальные стереотипы, предубеждения и дискриминация. Способы преодоления коммуникативных барьеров	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 8. Навыки преодоления коммуникативных барьеров	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Ознакомление с примерами успешного преодоления коммуникативных барьеров	2	

<b>Тема 8. Конфликты в процессе коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ПК 1.3, ПК 1.4
	Понятие конфликта. Сущность конфликтов в деловой коммуникации, их классификация и причины возникновения. Управление конфликтами	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 9. Поведение в конфликте	2	
	Практическое занятие 10. Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликтах	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщения по теме «Рациональное поведение в конфликте»	<b>2</b>	
<b>Тема 9. Способы психологической защиты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ПК 1.3, ПК 1.4
	Основные стратегии воздействия на человека. Техники манипулятивного воздействия. Признаки манипулятора. Манипуляция в общении (средства и механизмы манипулятивного воздействия, распознавание и защита от манипуляции)	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие 11-12. Способы психологической защиты	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщения по теме: «Карнеги и Анти-Карнеги»	<b>4</b>	
<b>Тема 10. Эстетическая культура</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ПК 1.3, ПК 1.4
	Общие сведения о науке эстетика. Особенности основных эстетических понятий. Категория прекрасного Категория трагического Категория комического. Значение внешнего облика в общении и поведении. Правила культуры в одежде. Требования, предъявляемые к организации рабочего места.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятия 13. Деловой имидж. Ситуационный имидж	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить сообщения по теме: «Особенности эстетических понятий», «Форменная одежда как часть деловой культуры», «Особенности делового имиджа человека»	<b>6</b>	
<b>Тема 11. Формы, методы и технологии самопрезентации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ПК 1.3, ПК 1.4
	Особенности публичного выступления. Значение резюме при трудоустройстве. Прием на работу. Эффективные способы подготовки и прохождения собеседования	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	

	Практическое занятие 14. Правила эффективного поведения на рынке труда	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Создание текстов резюме, автобиографий	4	
<b>Тема 11.</b> <b>Конструирование цели жизни. Технология превращения мечты в цель</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ПК 1.3, ПК 1.4
	Понятие жизненного успеха. Мечта и цель. Признаки уверенного в себе человека. Внешняя и внутренняя уверенность. Смысл жизни. Социальная адаптация и компетентность. Волевое действие, усиление мотивации человека	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	Практическое занятие 15. Мотивация человека в личной и профессиональной сфере	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить эссе на тему «Смысл жизни в светской и религиозной этике»	2	
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:** кабинет социально-правовых дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- библиотечный фонд;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением для преподавателя;
- персональный компьютер с периферией для учащегося;
- мультимедиа проектор;
- демонстрационный экран;
- аудиовизуальные средства обучения;
- электронные носители информации.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник. – Москва: Академия, 2013.
2. Барышева А.Д. Этика и психология делового общения. М.: Альфа-М: ИНФРА – М, 2016.
2. Кошечкина И.П., А.А. Канке Профессиональная этика психология делового общения. М.: ИНФРА-М, 2011.
3. Шарков Ф.И., Бузин В.Н. Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование: учебное пособие. – Москва: ДашковиК, 2013.

##### 3.2.2. Интернет-ресурсы

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
2. Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru>; 53
3. Эстетика сегодня: состояние, перспективы: <http://anthropology.ru> ;
4. Библиотека Русского гуманитарного Интернет-университета: <http://www.iu.ru/biblio/>;
5. Библиотека сайта philosophy.ru: <http://www.philosophy.ru/>;
6. Библиотекарь.Ру: <http://www.bibliotekar.ru/index.htm> ;
7. Библиотека Гумер - гуманитарные науки: [http://www.gumer.info/Name\\_Katalog.php](http://www.gumer.info/Name_Katalog.php);
8. Википедия - Свободная энциклопедия. - URL: <http://ru.wikipedia.org> ;
9. Кругосвет Онлайн Энциклопедия. – URL: <http://www.krugosvet.ru> ;
10. Рубрикон - Крупнейший энциклопедический ресурс Интернета: <http://www.rubricon.com> ;
11. Горбатов А.В., Елескина О. В. Деловая этика: учебное пособие <http://www.twirpx.com/file/87991/>.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Толерантно воспринимает и	Выбранные способы и	- оценка работы

<p>правильно оценивает людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находит пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в процессе обучения, так и вне его;</li> <li>- ориентируется в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;</li> <li>- эффективно взаимодействует в команде;</li> <li>- взаимодействует со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт;</li> <li>- ставит задачи профессионального и личностного развития</li> </ul> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;</li> <li>- методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению;</li> <li>- приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации;</li> <li>- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций</li> </ul>	<p>приемы общения максимально эффективны для достижения намеченной цели;</p> <p>Действует в соответствии со сложившейся ситуацией;</p> <p>реализации права соответствуют закону и реальной ситуации;</p> <p>Эффективно выходит из конфликтных ситуаций</p> <p>Использует правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации</p>	<p>обучающегося и его активности на практическом занятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка решения обучающимся практических ситуаций;</li> <li>- оценка участия обучающегося в ролевых и деловых играх, тренингах</li> <li>- оценка выполнения самостоятельной, индивидуальной работы - фронтальный и индивидуальный опрос</li> <li>- тестирование</li> <li>- составление схем и таблиц</li> </ul>
--	--	---

**Министерство образования Пензенской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Пензенской области  
«Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП. 06 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОЧЕГО МЕСТА И ОХРАНА ТРУДА**

для подготовки слушателей по программе профессионального обучения  
по профессии

**12882 КОМПЛЕКТОВЩИК ТОВАРОВ**

**Пенза, 2023 г.**

Рассмотрена и одобрена на заседании методической цикловой комиссии профессиональных дисциплин по укрупненным группам специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция»

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель методической цикловой комиссии \_\_\_\_\_ А.Г. Кольцова

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по учебно – воспитательной работе  
\_\_\_\_\_ Л.В. Волкова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе квалификационных требований, установленных Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 №30 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Выпуск 51, Раздел «Торговля», с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 №835 (ред. от 13.07.2021) (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 №333769)

Разработчик:  
Мякотина Л.В.- преподаватель ГАПОУ ПО ПКСТПБ

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП. 06 Организация рабочего места и охрана труда

### 1.1 Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 06 Организация рабочего места и охрана труда является частью адаптированной программы профессионального обучения по профессии 12882 «Комплектовщик товаров».

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области торговли.

**1.2. Место учебной дисциплины** в структуре образовательной программы профессионального обучения: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

### 1.3 Цели и задачи рабочей программы учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:  
работать с учебно-технической, специальной литературой и нормативно-правовыми актами о труде и по охране труда;

выбирать средства индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой работы, профессиональной деятельности;

пользоваться средствами коллективной защиты;

пользоваться первичными средствами пожаротушения;

отличать знаки безопасности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

основные понятия и определения охраны труда;

основные законодательные и нормативно-правовые акты РФ о труде и об охране труда;

виды инструктажей, ответственность за нарушение законодательства об охране труда;

основные мероприятия по предупреждению травматизма;

способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов;

мероприятия, предупреждающие опасность поражения электрическим током;

требования безопасности при работе на швейном оборудовании;

основные мероприятия по противопожарной защите и первичные средства пожаротушения.

**Профессиональные компетенции, которые актуализируются при изучении дисциплины:**

ПК 1.3. Оформлять учетно-отчетную документацию

ПК 1.4. Участвовать в инвентаризации товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей)

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающихся 105 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся 70 часов

    практические занятия 36 часов

-самостоятельной работы обучающихся 35 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	105
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	70
в том числе:	
практические занятия	36
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
<i>Итоговая аттестация в форме зачёта</i>	

## 2.2 Тематический план

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Общие вопросы охраны труда</b>		<b>46</b>	
Тема 1.1. Основные понятия безопасности труда	<b>Содержание учебной дисциплины</b>	<b>24</b>	ПК 1.3, ПК1.4
	<b>1.</b> Термины и определения основных понятий безопасности труда	16	
	<b>2.</b> Общие вопросы трудового законодательства		
	<b>3.</b> Рабочее время		
	<b>4.</b> Ненормированный рабочий день		
	<b>5.</b> Сверхурочная работа		
	<b>6.</b> Время отдыха.		
	<b>7.</b> Охрана труда несовершеннолетних рабочих		
	<b>8.</b> Организация и управление охраной труда		
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	<b>1.</b> ПЗ 1 Составление плана мероприятий по охране труда.	2	
	<b>2.</b> ПЗ 2 Составление актов за нарушения ТБ по ОТ	2	
	<b>3.</b> ПЗ 3 Составление актов за нарушения ТБ по ОТ	2	
	<b>4.</b> ПЗ 4 Составление графика рабочего времени для совершеннолетних	2	
Тема 1.2. Надзор и контроль за соблюдением законодательных нормативных актов об охране труда	<b>Содержание учебной дисциплины</b>	<b>16</b>	ПК 1.3, ПК1.4
	<b>1.</b> Факторы, влияющие на условия труда работающих и служащих	10	
	<b>2.</b> Основные показатели напряженности трудового процесса		
	<b>3.</b> Охрана труда женщин		
	<b>4.</b> Льготы по охране труда		
	<b>5.</b> Надзор и контроль за соблюдением законодательных нормативных актов об охране труда		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	

	1.	ПЗ 5 Определение норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе 18 лет	2	
	2	ПЗ 6 Деятельность Инспекции труда в сфере охраны труда	2	
	3	ПЗ 7 Общие вопросы ответственности за нарушение требований охраны труда	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 1</b> характеристика основных показателей напряженности трудового процесса			<b>16</b>	
<b>Раздел 2</b> <b>Охрана труда при проведении работ в торговле</b>			<b>59</b>	
Тема 2.1 Охрана труда в торговле	<b>Содержание учебной дисциплины</b>		<b>18</b>	ПК 1.3, ПК1.4
	1.	Микроклимат производственных помещений		
	2.	Параметры микроклимата производственных помещений		
	3.	Запыленность и загазованность производственных помещений		
	4.	Источники шума в легкой и текстильной промышленности и их шумовые характеристики		
	5.	Освещенность.		
	6.	Виды освещенности рабочего места вышивальщицы		
	7.	Меры безопасности при работе с машинами и механизмами		
	8.	Электробезопасность при эксплуатации ручных электрических машин и электрифицированного инструмента		
	9.	Несчастный случай при пользовании электроприборами.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>22</b>	
	1.	ПЗ 8 Составление плана профилактических мероприятий	2	
	2.	ПЗ 9 Определение степени загазованности и запыленности производственных помещений	2	
3.	ПЗ 10 Определение источников и уровня шума в производственном помещении	2		
4.	ПЗ 11 Определение освещенности на рабочем месте	2		

	<b>5.</b>	ПЗ 12 Техника безопасности при использовании швейного оборудования	2	
	<b>6.</b>	ПЗ 13 Техника безопасности при использовании швейного оборудования	2	
	<b>7.</b>	ПЗ 14 Способы устранения опасных факторов	2	
	<b>8.</b>	ПЗ 15 Использование индивидуальных средств защиты	2	
	<b>9.</b>	ПЗ 16 Использование индивидуальных средств защиты при работе с окрасочными материалами на тканях	2	
	<b>10.</b>	ПЗ 17 Оказание первой медицинской помощи	2	
	<b>11.</b>	ПЗ 18 Первая помощь при поражении электрическим током	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 2</b> ознакомление с нормативной документацией и техникой безопасности.			<b>19</b>	
<b>Всего</b>			<b>105</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета охраны труда.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения, в том числе аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектором.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12.12.1993
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12. 2001 № 197-ФЗ (в действ. ред.)
3. Кодекс об административных правонарушениях РФ. Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ (в действ. ред.)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (в действ. ред.)
5. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125-ФЗ (в действ. ред.)
6. Карнаух Н.Н. Охрана труда: Учебник для СПО / Н.Н. Карнаух. Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 380 с.

#### *Дополнительная литература*

1. <http://www.bestlibrary.ru> Он–line библиотека.
2. <http://www.lib.msu.su/> научная библиотека МГУ.
3. <http://www.vavilon.ru/> Государственная публичная научно–техническая библиотека России.
4. <http://www.complexdoc.ru>. База нормативных документов.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем с учетом индивидуальных особенностей и дифференцированного подхода в процессе проведения занятий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Пользоваться нормативными правовыми актами по безопасности труд	Экспертная оценка при просмотре работ студентов с использованием разнообразных графических приёмов Экспертная оценка домашних работ студентов с использованием информационных источников.

Соблюдать правила безопасности на рабочих местах.	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при выполнении практических заданий соблюдения правил безопасности
Соблюдать правила по пожарной безопасности на рабочих местах;	Экспертная оценка результатов деятельности студентов в процессе выполнения практических заданий при соблюдении пожарной безопасности
<b>Знать:</b>	
Основные нормативные правовые и технические нормативные правовые акты по безопасности труда, пожарной безопасности.	Экспертная оценка в рамках текущего контроля при выполнении практических заданий по построению геометрических форм
опасные и вредные производственные факторы, характерные для конкретной отрасли.	Экспертная оценка в рамках текущего контроля
основные требования к производственным помещениям и рабочим местам.	Экспертное наблюдение деятельности работы в процессе практических занятий Экспертный просмотр домашних работ студентов
способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов.	Экспертная оценка в рамках текущего контроля при выполнении практических заданий
меры пожарной профилактики и технические средства пожаротушения.	Экспертная оценка в рамках текущего контроля

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**государственное автономное профессиональное образовательное**  
**учреждение Пензенской области**  
**«Пензенский колледж современных технологий переработки и**  
**бизнеса»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**  
**ПО КОМПЛЕКТОВАНИЮ ТОВАРОВ**

для подготовки слушателей по программе профессионального обучения  
по профессии

**12882 КОМПЛЕКТОВЩИК ТОВАРОВ**

**Пенза, 2023**

Рассмотрена и одобрена на заседании методической цикловой комиссии профессиональных дисциплин по укрупненным группам специальностей «Экономика и управление», «Юриспруденция»

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по учебно –  
воспитательной работе  
\_\_\_\_\_ Л.В. Волкова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Председатель методической цикловой  
комиссии \_\_\_\_\_ А.Г. Кольцова

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе квалификационных требований, установленных Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 №30 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Выпуск 51, Раздел «Торговля», с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 №835 (ред. от 13.07.2021) (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 №33769)

Разработчик:

Еркина Н.Н. - преподаватель ГАПОУ ПО ПКСТПБ

Локтионова С.И. - преподаватель ГАПОУ ПО ПКСТПБ

Мякотина Л.В. - преподаватель ГАПОУ ПО ПКСТПБ



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>23</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>26</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 12882 КОМПЛЕКТОВЩИК ТОВАРОВ

## 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения по профессии 12882 Комплектовщик товаров.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности **Выполнение работ по комплектованию товаров** и соответствующие ему профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу профессионального обучения, должен обладать профессиональными компетенциями:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Выполнение работ по комплектованию товаров
ПК 1.1.	Классифицировать товары, идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности
ПК 1.2.	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.3.	Оформлять учетно-отчетную документацию
ПК 1.4.	Участвовать в инвентаризации товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей)

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

- отбора товаров в соответствии с полученной заявкой;
- комплектования заказа в соответствии с полученной заявкой
- подбора соответствующей тары и упаковки;
- взвешивания заказа и его составляющих;
- сортировки и укладки в установленном порядке укомплектованных заказов
- учета своих операций в соответствии с установленными правилами
- участие в мероприятиях по инвентаризации, в пределах своей ответственности;

### **уметь:**

- осуществлять отбор товаров на основании документов и перемещение к месту комплектования партии;
- соблюдать требования комплектации по весу, сортам, маркам и другим критериям;
- соблюдать нормы охраны труда, технической и противопожарной безопасности;
- осуществлять комплектование партии товаров, взвешивание, упаковку, заполнение упаковочного ярлыка, бирки и адреса получателя в соответствии с сопроводительными документами;
- выполнять сверку наименования и количества отобранных товаров с наименованиями и количеством, указанным в сопроводительных документах;
- осуществлять подготовку товаров к инвентаризации;

### **знать:**

- отраслевые нормы и правила;
- ассортимент товаров;
- принципы маркировки востребованных в работе товаров;
- принципы подбора упаковки и тары, а также их использования;
- стандарты качественной комплектации заказа, в части обращения с хрупкими и ценными предметами;
- параметры работы с соответствующими документами;
- порядок заполнения упаковочного ярлыка и бирки.

**1.3.Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего –1464 часа, в том числе:  
на освоение МДК– 1464 часа,  
учебной практики 1476 часов.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Выполнение работ по комплектованию товаров, в том числе профессиональными компетенциями:

ПК 1.1.	Классифицировать товары, идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности
ПК 1.2.	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.3.	Оформлять учетно-отчетную документацию
ПК 1.4.	Участвовать в инвентаризации товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей)

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	Всего, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 1.1 – ПК 1.4	Раздел 1. Документационное сопровождение комплектования товаров	228	152	74	76	1476	X
ПК 1.1 - ПК 1.4	Раздел 2. Комплектование товаров.	744	496	240	248		
ПК 1.1 - ПК 1.4	Раздел 3. Организация и технология розничной торговли	231	154	74	77		
ПК 1.1 - ПК 1.4	Раздел 4. Товароведение потребительских товаров	261	174	82	87		
<b>Всего:</b>		<b>1464</b>	<b>976</b>	470	<b>488</b>		

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах
1	2	3
<b>Раздел 1. Документационное сопровождение комплектования товаров</b>		228
<b>МДК 01.01 Документационное сопровождение комплектования товаров</b>		152
Тема 1.1 Роль информации в профессиональной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>
	Информационные ресурсы: товарно-сопроводительные документы, товарная маркировка и её значение для предприятий-изготовителей, продавцов, потребителей. Товарные знаки и знаки обслуживания: понятие, назначение, виды, правовая охрана.	4
Тема 1.2. Документы на товар, подтверждающие качество	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>32</b>
	Нормативное регулирование качества товара. Федеральные законы, ГОСТы и технические условия. Постановление Правительства РФ № 982. Общая характеристика документов, подтверждающих качество товара. Декларация качества. Сертификат соответствия. Добровольный сертификат соответствия. Отказное письмо. Технический паспорт. Гарантия. Иные документы, подтверждающие соответствие определенной продукции (например, мяса, рыбы, молочных продуктов) требованиям ветеринарно-санитарной безопасности (ветеринарные сертификаты, свидетельства, справки, подтверждающие соответствие). Информирование потребителя о подтверждении соответствия товаров (работ, услуг) установленным требованиям	16
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>16</b>
	Практическая работа 1 - 2. Изучение нормативных актов, определяющих требования к качеству	4

	товара.	
	Практическая работа 3 - 4. Решение ситуационных задач по теме «Гарантии качества»	4
	Практическая работа 5. Декларация качества	2
	Практическая работа 6. Сертификат соответствия. Добровольный сертификат соответствия. Знаки соответствия.	2
	Практическая работа 7. Иные документы, подтверждающие соответствие определенной продукции (например, мяса, рыбы, молочных продуктов) требованиям ветеринарно-санитарной безопасности	2
	Практическая работа 8. Решение ситуационных задач по теме «Информирование потребителя о подтверждении соответствия товаров (работ, услуг) установленным требованиям»	2
Тема 1.3. Сопроводительные документы на товар	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>50</b>
	Общая характеристика сопроводительных документов на товар. Характеристика и правила заполнения реквизитов счета, счет-фактуры. Случаи использования и характеристика универсального передаточного документа Характеристика и правила составления накладной, расходной товарной накладной, товаротранспортной накладной. Налоговая накладная. Характеристика и реквизиты спецификации, упаковочного листа. Доверенность на получение товара.	24
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>26</b>
	Практическая работа 9. Правила заполнения реквизитов счета, счета-фактуры	2
	Практическая работа 10. Решение ситуационных задач по теме «Счет, счет-фактура»	2
	Практическая работа 11. Правила составления «Универсального передаточного документа»	2
	Практическая работа 12. Решение ситуационных задач по теме «Универсальный передаточный документ»	2
	Практическая работа 13. Составление накладной	2
	Практическая работа 14. Составление расходной накладной	2
	Практическая работа 15. Составление товаротранспортной накладной	2
	Практическая работа 16. Решение ситуационных задач по теме «Накладные»	2
	Практическая работа 17. Изучение спецификации. Оформление упаковочного листа	2
	Практическая работа 18. Решение ситуационных задач по теме «Упаковочный лист. Спецификация»	2
	Практическая работа 19. Составление доверенности на получение товара	2
	Практическая работа 20. Решение ситуационных задач по теме «Доверенность»	2

	Практическая работа 21. Решение ситуационных задач по теме «Сопроводительные документы на товар»	2
Тема 1.4. Документальное оформление работ по приемке, хранению и выдаче товара	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>40</b>
	Документальное оформление работ по приемке товара. Накладная от поставщиков. Приходная накладная. Товаро-транспортная накладная (ТТН) №1-Т Формы М-4 и М-7: случаи применения, правила заполнения. Акт приемки товара ТОРГ-1, акт о расхождении по количеству и качеству ТОРГ-2, акт приемки ТОРГ-4. Документальное оформление хранения товара. Товарный ярлык ТОРГ-11. Значение, заполнение и использование карточки М-17. Документальное оформление внутреннего движения товара. Форма ТОРГ-13 Документальное оформление выбытия товара из мест хранения. Оформление перемещения товара из одной организации в другую или продажи: форма М-15. Случаи использования и правила оформления формы ТОРГ-12. Оформление списания некачественных, испорченных и незадействованных вещей (форма ТОРГ-16)	24
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>16</b>
	Практическая работа 22. Решение ситуационных задач по теме «Документальное оформление работ по приемке товара»	2
	Практическая работа 23. Составление акта приемки товара ТОРГ-1,	2
	Практическая работа 24. Составление акта о расхождении по количеству и качеству ТОРГ-2	2
	Практическая работа 25. Составление акта приемки ТОРГ-4	2
	Практическая работа 26. Составление товарного ярлыка ТОРГ-11.	2
	Практическая работа 27. Составление документов по теме «Документальное оформление внутреннего движения товара»	2
	Практическая работа 28. Составление документов по теме «Документальное оформление выбытия товара из мест хранения»	2
Практическая работа 29. Оформление списания некачественных и испорченных	2	
Тема 1.5. Документальное оформление проведения и итогов инвентаризации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>26</b>
	Понятие инвентаризации. Виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации. Инвентаризационная комиссия. Оформление результатов инвентаризации. Требования к документальному оформлению результатов инвентаризации.	10

	Инвентаризационные описи. Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей (ИНВ-3): правила оформления. Оформление результатов инвентаризации. Акт о результатах инвентаризации (форма 0504835), сличительная ведомость (ИНВ-19).	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>16</b>
	Практическая работа 30. Изучение прав и обязанностей сотрудника при проведении инвентаризации	2
	Практическая работа 31. Решение ситуационных задач по теме «Порядок проведения инвентаризации»	2
	Практическая работа 32 - 33. Оформление инвентаризационной описи ИНВ-3	4
	Практическая работа 34. Оформление акта о результатах инвентаризации (форма 0504835)	2
	Практическая работа 35. Оформление сличительной ведомости ИНВ-19.	2
	Практическая работа 36-37. Решение ситуационных задач по теме «Документальное оформление проведения и итогов инвентаризации»	4
	<b>Самостоятельная работа при изучении МДК 01.01</b> Изучение роли документального оформления информации в торговле Знакомство с информационно-техническим обеспечением документационного оформления. Бесплатные программы товарного учета. Особенности документационного сопровождения торговой деятельности в магазине, на складе, в онлайн-торговле. Составление чек-листа на оформление заказа	<b>76</b>
<b>Раздел 2.</b> Комплектование товаров.		<b>744</b>
<b>МДК 01.02</b> Комплектование товаров		<b>496</b>
<b>Тема 2.1 Введение.</b> <b>Понятие ассортимента</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	Основные понятия товароведения. Классификация групп, подгрупп товаров	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	Практическая работа 1-2. Составление таблицы ассортимента групп продовольственных и непродовольственных товаров	4
<b>Тема 2.2</b> <b>Комплектование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>140</b>
	Комплектование муки и крупы: классификация, ассортимент, упаковка, маркировка, условия и	80



**продовольственных  
товаров**

сроки хранения.  
Комплектование хлеба и хлебобулочных изделий: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Комплектование плодоовощной продукции: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Пряности и приправы: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Чай и чайные напитки: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Кофе и кофейные напитки: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Крахмал, сахар и мед: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Минеральная вода, газированные напитки: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Соки и нектары: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Алкогольные напитки: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Кондитерские изделия: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Шоколад, шоколадные конфеты: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Карамель: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Растительные масла и животные жиры: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Молоко и кисломолочные продукты, сыры: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Мясо: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Колбасные изделия: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Яйцо: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.  
Рыба и рыбные товары: ассортимент, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.

**В том числе практических занятий**

Практическая работа 3. Комплектование муки

Практическая работа 4. Комплектование крупы

Практическая работа 5-6. Комплектование макаронных изделий

Практическая работа 7-8. Комплектование хлеба и хлебобулочных изделий

Практическая работа 9. Комплектование свежих плодов и плодовой продукции

Практическая работа 10. Комплектование свежих овощей и овощной продукции

Практическая работа 11. Комплектование пряностей и приправ

Практическая работа 12. Комплектование чая и чайных напитков

**60**

2

2

4

4

2

2

2

2

	Практическая работа 13. Комплектование кофе и кофейных напитков	2
	Практическая работа 14-15. Комплектование крахмала, сахара и меда	4
	Практическая работа 16-17. Комплектование минеральной воды, газированных напитков	4
	Практическая работа 18. Комплектование соков и нектаров	2
	Практическая работа 19. Комплектование слабоалкогольных напитков	2
	Практическая работа 20-21. Комплектование вин и ликероводочных изделий	4
	Практическая работа 22-23. Комплектование мяса, мясных консервов и копченостей	4
	Практическая работа 24-25. Комплектование колбасных изделий	4
	Практическая работа 26. Комплектование яиц и яичных товаров	2
	Практическая работа 27-28. Комплектование охлажденной и мороженой рыбы	4
	Практическая работа 29-30. Комплектование соленой, копченой и вяленой рыбы.	4
	Практическая работа 31. Комплектование рыбных консервов	2
	Практическая работа 32. Комплектование икры	2
<b>Тема 2.3</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>200</b>
<b>Комплектование непродовольственных товаров</b>	<p>Ассортимент, упаковка, маркировка тканей (хлопчатобумажные, льняные, шелковые, шерстяные, смесовые)</p> <p>Верхняя швейная одежда: ассортимент, упаковка, маркировка.</p> <p>Легкое платье: ассортимент, упаковка, маркировка.</p> <p>Белье, головные уборы: ассортимент, упаковка, маркировка.</p> <p>Ассортимент, упаковка, маркировка трикотажных изделий (верхние трикотажные изделия, бельевые трикотажные изделия, чулочно-носочные изделия, трикотажные головные уборы)</p> <p>Ассортимент, упаковка, маркировка обуви (кожаная обувь, резиновая, валяная)</p> <p>Ассортимент, упаковка, маркировка галантерейных товаров (текстильная, швейная, металлическая, пластмассовая)</p> <p>Парфюмерные товары: ассортимент, упаковка, маркировка.</p> <p>Косметические товары: ассортимент, упаковка, маркировка.</p> <p>Ассортимент, упаковка, маркировка меховых изделий (верхние меховые изделия, меховые головные уборы)</p> <p>Фарфоро-фаянсовые изделия: ассортимент, упаковка, маркировка.</p> <p>Ассортимент, упаковка, маркировка посуды (стеклянная, металлическая, пластмассовая посуда)</p> <p>Товары бытовой химии: ассортимент, упаковка, маркировка, условия хранения</p> <p>Строительные товары: ассортимент, упаковка, маркировка.</p> <p>Мебельные товары: ассортимент, упаковка, маркировка.</p>	100

	Электробытовые товары: ассортимент, упаковка, маркировка. Школьно-письменные и канцелярские товары: ассортимент, упаковка, маркировка. Культурно-бытовые товары: ассортимент, упаковка, маркировка.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>100</b>
	Практическая работа 33-38. Комплектование тканей	12
	Практическая работа 39-40. Комплектование верхней швейной одежды	4
	Практическая работа 41-42. Комплектование легкого платья	4
	Практическая работа 43-44. Комплектование белья	4
	Практическая работа 45. Комплектование головных уборов	2
	Практическая работа 46. Комплектование верхних трикотажных изделий	2
	Практическая работа 47-48. Комплектование бельевых трикотажных изделий	4
	Практическая работа 49. Комплектование чулочно-носочных изделий	2
	Практическая работа 50. Комплектование трикотажных головных уборов	2
	Практическая работа 51-53. Комплектование обуви	6
	Практическая работа 54-58. Комплектование галантерейных товаров	10
	Практическая работа 59-62. Комплектование парфюмерных и косметических товаров	8
	Практическая работа 63-64. Комплектование меховых изделий	4
	Практическая работа 65-66. Комплектование фарфоро-фаянсовых изделий	4
	Практическая работа 67-70. Комплектование посуды	8
	Практическая работа 71-72. Комплектование товаров бытовой химии	4
	Практическая работа 73-74. Комплектование строительных товаров	4
	Практическая работа 75-76. Комплектование мебельных товаров	4
	Практическая работа 77-78. Комплектование школьно-письменных и канцелярских товаров	4
	Практическая работа 79-80. Комплектование культурно-бытовых товаров	4
	Практическая работа 81-82. Комплектование электробытовых товаров	4
<b>Тема 2.4 Технология складских операций</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>104</b>
	Технология приемки товара: отбор товара на основании сопроводительных документов, перемещение товара к месту, сверка наименования отобранных товаров, сверка количества отобранных товаров Правила хранения товаров на складе: укладка товаров в местах хранения, соблюдение режимов хранения товаров, уход за товарами, организация учета товаров. Правила складирования товаров: основные способы укладки товаров (штабельный, стеллажный),	72

три метода штабельной укладки, преимущества стеллажного способа укладки Весы: виды, правила взвешивания. Инвентаризация: порядок подготовки, проведения и подведения итогов. Упаковка, заполнение упаковочного ярлыка, бирки	
<b>В том числе практических занятий</b>	<b>76</b>
Практическая работа 83-84. Технология приемки товара: отбор товара на основании сопроводительных документов	4
Практическая работа 85. Технология приемки товара: перемещение товара к месту	2
Практическая работа 86-88. Технология приемки товара: сверка наименования отобранных товаров	6
Практическая работа 89-91. Технология приемки товара: сверка количества отобранных товаров	6
Практическая работа 92-93. Правила хранения товаров на складе: укладка товаров в местах хранения	4
Практическая работа 94-95. Правила хранения товаров на складе: соблюдение режимов хранения товаров	4
Практическая работа 96. Правила хранения товаров на складе: уход за товарами	2
Практическая работа 97-98. Правила хранения товаров на складе: организация учета товаров.	4
Практическая работа 99-102. Правила складирования товаров	8
Практическая работа 103-106. Освоение правил взвешивания	8
Практическая работа 107-109. Решение ситуационных задач по теме «Весы: виды, правила взвешивания».	6
Практическая работа 110. Инвентаризация: порядок подготовки	2
Практическая работа 111-113. Инвентаризация: порядок проведения	6
Практическая работа 114-115. Инвентаризация: порядок подведения итогов	4
Практическая работа 116-117. Освоение навыков упаковки различных видов товаров	4
Практическая работа 118-120. Заполнение упаковочного ярлыка и бирки.	6
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК 01.02</b> Изучение ассортимента продовольственных предприятий розничной торговли г.Пензы Изучение ассортимента непродовольственных предприятий розничной торговли г.Пензы Ознакомление с исследованиями потребительского спроса на отдельные категории товаров Изучение ассортимента товаров онлайн-магазинов. Порядок комплектования заказов в онлайн-торговле Комплектование подарков	<b>248</b>

Подготовка сообщений о видах складов, их устройстве и планировке. Анализ литературы по технологии размещения, укладки и хранению товаров на складе и разработать схемы размещения товаров на складе.		
<b>Раздел 3</b> Организация и технология розничной торговли		<b>231</b>
<b>МДК 01.03</b> <b>Организация и технология розничной торговли</b>		<b>174</b>
<b>Тема 3.1</b> <b>Розничная торговая сеть</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>
	Розничная торговля. Органы управления и контроля в торговле. Понятие и функции розничной торговой сети. Специализация и типизация розничной торговой сети. Показатели, характеризующие качество розничной торговой сети	8
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>
	Практическая работа 1. Органы управления торговлей. Правовая база деятельности предприятий розничной торговли.	2
	Практическая работа 2. Классификация предприятий торговли	2
	Практическая работа 3-4. Показатели деятельности предприятия розничной торговли	4
<b>Тема 3.2</b> Устройство и планировка торгового зала магазина	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>
	Материально-техническая база магазинов. Виды помещений магазина. Технологическая планировка. Виды торгово-технологического оборудования магазинов.	10
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>
	Практическая работа 5. Технологическая планировка магазина.	2
	Практическая работа 6-7. Изучение видов торгово-технологического оборудования магазина	4
<b>Тема 3.3</b> <b>Формирование ассортимента товаров в розничной торговле</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>
	Понятие товарного ассортимента, факторы, влияющие на его формирование. Виды запасов. Факторы, обуславливающие образование и изменение запаса. Формирование товарного ассортимента в странах с развитой рыночной экономикой.	10
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	Практическая работа 8. Конкуренентоспособность товара.	2

	Практическая работа 9. Определение критерия конкурентоспособности товара	2
<b>Тема 3.4. Основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>26</b>
	Сущность, содержание и основные цели маркетинговой деятельности в торговле. Понятие, задачи и функции торгового менеджмента. Основные теории и концепции менеджмента Реклама: понятие, виды, назначение. Правовые основы рекламной деятельности. Виды покупательского спроса и методы его изучения	14
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>12</b>
	Практическая работа 10. Маркетинговый анализ товара по плану, предложенному преподавателем.	2
	Практическая работа 11-13. Составление анкеты по изучению покупательского спроса. Изучение спроса на продовольственный и непродовольственный товар. Анализ анкетирования.	6
	Практическая работа 14-15. Составление рекламы товара и рекламных ценников.	4
<b>Тема 3.5. Основы товароснабжения в торговле.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>
	Сущность и основные требования, предъявляемые к организации товароснабжения. Формы товароснабжения и схемы завоза товаров в розничную сеть. Организация и технология завоза товаров на розничные торговые предприятия. Организация закупки товаров.	8
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>
	Практическая работа 16. Нормативная документация, регламентирующая поставку товаров.	2
	Практическая работа 17. Разработка графика завоза товаров на торговые предприятия	2
	Практическая работа 18. Заявки на завоз товаров.	2
<b>Тема 3.6 Технология приемки товаров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>
	Общие правила приемки товаров. Сопроводительные документы. Приемка товаров по количеству. Особенности приемки. Порядок составления актов. Приемка товаров по качеству. Особенности приемки. Порядок составления актов.	12
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>
	Практическая работа 19-20. Осуществление приемки товаров по количеству и качеству.	4
	Практическая работа 21. Оформление акта по расхождению при приемке товара.	2
<b>Тема 3.7. Технология хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>28</b>
	Хранение товаров, условия и правила хранения товаров, способы укладки товаров на хранение. Виды торговых потерь в магазине, активируемые потери. Предварительная подготовка товаров к продаже, размещение и выкладка. Фасовка товаров.	12

	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>16</b>
	Практическая работа 22. Заполнение товарной книги	2
	Практическая работа 23-25. Подготовка к продаже основных групп товаров с соблюдением основных требований к размещению и выкладке товаров в торговом зале. Размещение и выкладка отдельных видов товаров.	6
	Практическая работа 26-27. Оформление ценников на оприходованные товары	4
	Практическая работа 28-29. Документальное оформление товарных потерь. Оформление акта «О порче, бое, ломе товаров» на товары, уцененные или пришедшие в негодность.	4
<b>Тема 3.8. Тара и упаковка. Тарооборот</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>
	Роль упаковки и тары в торгово-технологическом процессе. Классификация и характеристика основных видов тары. Унификация, стандартизация и качество тары. Организация тарного хозяйства в торговле.	8
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>
	Практическая работа 30-31. Оформление приходной накладной на поступивший товар и тару от поставщиков.	4
	Практическая работа 32-33. Составление товарно-денежного отчета по таре.	4
<b>Тема 3.9. Организация и методы продажи товаров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>26</b>
	Формы и этапы продажи товаров. Методы продажи. Организация расчетов с покупателями. Правила розничной торговли. Предоставление покупателям дополнительных торговых услуг. Основные правила работы магазинов. Закон РФ «О защите прав потребителей».	10
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>16</b>
	Практическая работа 34-37. Технология продажи отдельных товаров. Упаковка товаров.	8
	Практическая работа 38-39. Решение различных торговых ситуаций, возникающих в торговой деятельности	4
	Практическая работа 40-41. Решение ситуационных задач по соблюдению правил техники безопасности	2
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК 01.03</b> Научно-технический прогресс в розничной торговле. Особенности организации розничной торговли за рубежом. Современный дизайн магазинов различных типов. Особенности устройства торгового зала магазина самообслуживания Роль маркетинга в процессе продвижения товара.		87

<p>Критерии конкурентоспособности товара.          Роль информации в торговле.          Упаковка и дизайн товара: задачи и функции.          Особенности оформления интерьера магазина.          Тарооборачиваемость.          Организация закупки товаров.          Подготовка рефератов по одной из следующих тем:          Изучение товаротранспортных документов, знание их реквизитов.          Изучение сроков приемки и составление актов на бой, лом и порчу.          Применение тары и тароборудования в торговле.          Применение различных форм обслуживания покупателей.          Использование внемагазинных форм обслуживания.          Особенности продажи некоторых видов товаров.          Изучение статей закона РФ «О защите прав потребителя».          Правила продажи алкогольной продукции.          Правила работы торговых предприятий розничной торговли.</p>		
<b>Раздел 4. Товароведение потребительских товаров</b>		
<b>МДК 01.04 Товароведение потребительских товаров</b>		<b>174</b>
<b>Раздел 4.1</b> Товароведение продовольственных товаров		<b>126</b>
<b>Тема 4.1.1 Классификация продовольственных товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	Входной контроль. Классификация продовольственных товаров. Качество и безопасность продовольственных товаров. Общая классификация продовольственных товаров по основным группам, их характеристика.	<b>6</b>
<b>Тема 4.1.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>



<b>Товароведная характеристика зерномучных товаров</b>	Зерно. Крупа. Пищевая ценность, классификация и ассортимент зерна и круп, требования к качеству	4
	Мука. Макароны изделия. Пищевая ценность, химический состав, классификация и ассортимент мучных и макаронных изделий.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>10</b>
	Практическое занятие 1. Изучение ассортимента и оценка качества круп.	2
	Практическое занятие 2. Оценка качества муки.	2
	Практическое занятие 3. Изучение ассортимента макаронных изделий.	2
	Практическое занятие 4. Оценка качества хлеба.	2
Практическое занятие 5. Оценка качества хлебобулочных изделий.	2	
<b>Тема 4.1.3. Товароведная характеристика плодоовощных товаров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>
	Пищевая ценность и состав свежих плодов и овощей. Товароведная классификация свежих плодов. Товароведная классификация свежих овощей. Продукты переработки плодов и овощей: классификация и ассортимент, требования к качеству.	8
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>
	Практическое занятие 6. Ознакомление с ассортиментом свежих плодов по идентифицирующим признакам стандартов.	2
	Практическое занятие 7. Ознакомление с ассортиментом свежих овощей по идентифицирующим признакам стандартов.	2
	Практическое занятие 8. Оценка качества плодоовощных консервантов.	2
	<b>Тема 4.1.4. Товароведная характеристика вкусовых товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>
Классификация и пищевая ценность вкусовых товаров Крепкие алкогольные напитки: классификация и ассортимент, требования к качеству. Среднеалкогольные напитки: классификация и ассортимент, требования к качеству. Слабоалкогольные напитки: классификация и ассортимент, требования к качеству. Безалкогольные напитки: химический состав, классификация и ассортимент, требования к качеству. Чай и кофе: пищевая ценность, химический состав, схема производства, классификация и ассортимент. Табачные изделия: классификация и ассортимент, требования к качеству.		14

	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>10</b>
	Практическое занятие 9. Изучение ассортимента и оценка качества пряностей.	2
	Практическое занятие 10. Изучение ассортимента и оценка качества приправ.	2
	Практическое занятие 11. Оценка качества безалкогольных напитков.	2
	Практическое занятие 12. Оценка качества чая.	2
	Практическое занятие 13. Оценка качества кофе.	2
<b>Тема 4.1.5. Товароведная характеристика кондитерских товаров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>
	Сахар и крахмал: классификация и ассортимент, требования к качеству. Мёд и восточные сладости: классификация и ассортимент, требования к качеству. Сахаристые кондитерские изделия: классификация и ассортимент, требования к качеству. Мучные кондитерские изделия: классификация и ассортимент, требования к качеству.	8
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>
	Практическое занятие 14. Оценка качества сахара.	2
	Практическое занятие 15. Оценка качества меда.	2
	Практическое занятие 16. Оценка качества сахаристых кондитерских изделий.	2
	Практическое занятие 17. Оценка качества мучных кондитерских изделий.	2
<b>Тема 4.1.6. Товароведная характеристика пищевых жиров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	Общая классификация пищевых жиров по однородным признакам. Маргариновая продукция: классификация и ассортимент, требования к качеству.	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	Практическое занятие 18. Изучение ассортимента растительных масел.	2
	Практическое занятие 19. Оценка качества маргарина.	2
<b>Тема 4.1.7. Товароведная характеристика молочных товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>
	Молоко и сливки: классификация и ассортимент, требования к качеству. Кисломолочные продукты: классификация и ассортимент, требования к качеству. Молочные консервы: классификация и ассортимент, требования к качеству. Мороженое: классификация и ассортимент, требования к качеству.	8
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>12</b>
	Практическое занятие 20. Оценка качества кисломолочных товаров.	2
	Практическое занятие 21. Оценка качества сгущенного молока с сахаром.	2
	Практическое занятие 22. Оценка качества мороженого.	2
	Практическое занятие 23. Ознакомление с ассортиментом и оценка качества масла коровьего.	2

	Практическое занятие 24. Ознакомление с ассортиментом сыра по идентифицирующим признакам стандарта.	2
	Практическое занятие 25. Оценка качества сыра.	2
<b>Тема 4.1.8.</b> <b>Товароведная характеристика яичных продуктов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>
	Яйцо и продукты его переработки: строение яйца, пищевая ценность, классификация и ассортимент, маркировка.	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие 26. Определение категории яиц и их оценка качества.	2
<b>Тема 4.1.9.</b> <b>Товароведная характеристика мясных товаров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	Тканевый и химический состав, пищевая ценность мяса. Классификация мяса. Колбасные изделия: схема производства, классификация и ассортимент, требования к качеству. Консервы мясные: схема производства, классификация и ассортимент, требования к качеству.	6
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	Практическое занятие 27. Оценка качества колбасных изделий.	2
	Практическое занятие 28. Оценка качества мясных консервов.	2
<b>Тема 4.1.10.</b> <b>Товароведная характеристика рыбных товаров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	Семейства промысловых рыб. Рыба живая, охлажденная и мороженая: классификация и ассортимент, требования к качеству. Вяленые и сушеные рыбные товары: классификация и ассортимент, требования к качеству. Копченые рыбные товары: классификация и ассортимент, требования к качеству.	6
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	Практическое занятие 29. Ознакомление с ассортиментом рыбных товаров по идентифицирующим признакам стандартов.	2
	Практическое занятие 30. Изучение ассортимента рыбных консервов и пресервов.	2
<b>Раздел 4.2</b> Товароведение непродовольственных товаров		<b>48</b>
<b>Тема 4.2.1.</b> <b>Посудохозяйственные товары</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	Стеклянные бытовые товары: классификация и ассортимент, оценка качества. Керамические товары: классификация и ассортимент, оценка качества.	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	Практическое занятие 31. Изучение ассортимента товаров из пластмасс по виду пластмассы и	2

	способу изготовления.	
	Практическое занятие 32. Изучение образцов металлохозяйственных товаров	2
<b>Тема 4.2.2. Товары бытовой химии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	Синтетические моющие средства: классификация и ассортимент, требования к качеству. Лакокрасочные материалы и клеи: классификация и ассортимент, требования к качеству.	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие 33. Изучение ассортимента товаров бытовой химии.	2
<b>Тема 4.2.3. Строительные товары</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>
	Характеристика ассортимента строительных товаров. Упаковка, маркировка, хранение.	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие 34. Изучение образцов строительных товаров	2
<b>Тема 4.2.4. Текстильные товары.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	Ассортимент, классификация волокон, пряжа, нити. Ткани, упаковка, маркировка, хранение.	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	Практическое занятие 35. Изучение образцов тканей.	2
	Практическое занятие 36. Изучение образцов ковровых изделий.	2
<b>Тема 4.2.5. Швейные и трикотажные товары.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	Классификация, групповая характеристика ассортимента швейных и трикотажных изделий.	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	Практическое занятие 37. Изучение образцов швейных товаров.	2
	Практическое занятие 38. Изучение образцов трикотажных товаров.	2
<b>Тема 4.2.6. Обувные товары, пушно- меховые и овчинно-шубные товары.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	Виды обуви по примененным материалам. Кожаная обувь: классификация и ассортимент. Товароведная характеристика пушно- мехового полуфабриката и пушно- мехового сырья.	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	Практическое занятие 39. Изучение ассортимента обуви по действующим стандартам.	2
	Практическое занятие 40. Изучение ассортимента меховых изделий.	2
<b>Тема 4.2.7.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>

<b>Культтовары.</b>	Школьно – письменные товары: товароведная характеристика подгрупп, классификация и ассортимент. Канцелярские товары: товароведная характеристика подгрупп, классификация и ассортимент.	4
<b>Тема 4.2.8.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>
<b>Парфюмерно – косметические товары.</b>	Парфюмерно – косметические товары: классификация, групповая характеристика ассортимента.	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие 41. Изучение ассортимента парфюмерно – косметических товаров.	2
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК 01.04</b>		<b>87</b>
Составить таблицу общих и специфических показателей качества овощей		
Составить таблицу общих и специфических показателей качества плодов		
Составить схему классификации чая.		
Составить схему классификации кофе.		
Составить таблицу общих и специфических показателей качества сахарных кондитерских изделий.		
Составить таблицу общих и специфических показателей качества мучных кондитерских изделий.		
Составить схему классификации маргариновой продукции.		
Составить таблицу классификации мясных консервов.		
Изучение дефектов изделий из пластмасс по виду пластмассы.		
Изучение спецотделок тканей и их назначение.		
Изучение дефектов тканей.		
Изучение отличительных признаков различных видов одежды.		
Изучение отличительных особенностей массовой и метрической систем нумерации обуви.		
Изучение особенностей сырьевой базы для производства отечественных парфюмерно – косметических товаров.		
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>		
<b>Учебная практика</b>		<b>1476</b>
<b>Виды работ:</b>		
Ознакомление с торговым предприятием;		
Прохождение инструктажей по охране труда и технике безопасности;		
Оформление сопроводительных документов		
Изучение сопроводительных документов и информации о товаре, указанных в документах		
Комплектование продовольственных товаров: упаковка, маркировка, ознакомление с условиями и сроками хранения;		
Комплектование непродовольственных товаров: упаковка, маркировка, ознакомление с условиями и сроками хранения;		
Участие в складировании товара		
Приобретение практики упаковки товара		

Приобретение навыков складирования товаров Заполнение упаковочного ярлыка, бирки Участие в инвентаризации	
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов: кабинета товароведения, основ коммерческой деятельности, лаборатории товароведения, мастерской комплектования товаров.

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

- комплект бланков сопроводительной документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия, схемы, плакаты.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:

Весоизмерительное оборудование:

весы гиревые, электронные.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику, которая проводится распределенно.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: весоизмерительное оборудование, торговый инвентарь, торговая мебель.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

ФЗ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. (в ред. ФЗ от 05.12.2022 г. №234-ФЗ).

Инструкции о порядке приемке продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и качеству П-6, П-7 утверждены постановлением Государственного арбитража от 15.06. 1965 г. (с изменениями и дополнениями).

Голубенко О.А., Новопавловская В.П., Носова Т.С. «Товароведение непродовольственных товаров. Учебник. (Серия «Среднее профессиональное образование»). ИНФРА -М, 2022г., с.336

Дубцов Г.Г. Товароведение пищевых продуктов учеб. для студ. учреждений сред. спец. проф. образования.- М.: Мастерство: Высшая школа, 2020.-264с.

Николаева М.А. Товароведение потребительских товаров - М.: Норма, 2019-274с.

Николаева М.А. Товароведение потребительских товаров. - М.:Инфра-М, 2019.

Шепелев А.Ф., Мхитарян К.Р. Товароведение и экспертиза вкусовых и алкогольных товаров. Учебное пособие. – Ростов на Дону: издательский центр «МарТ»,2019.

Шепелев А.Ф., Печенежская Н.А. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров / Учебное пособие. - Москва: ИКЦ «МарТ»; Ростов-на-Дону: Издат. центр «МарТ», 2019г.

Справочник товароведа продовольственных товаров. Т.1, М., "Экономика", 2019г.

Козюлина Н.С Товароведение непродовольственных товаров М.: « Дашков» 2019г.

Неверов Л.Н, Чалых Т.Н Товароведение и организация торговли непродовольственным товаром, М. : проф.обр.издат, 2020г.

Алексеев Н.С Товароведение хозяйственных товаров М.: Экономика 2019г.

Николаева М.А Товароведение потребительских товаров, М.: Норма 2020г.

**Дополнительные источники:**

1.ГОСТ Р 50763-99 Товароведение продовольственных товаров. Общие

технические условия.

2. СанПиН 42-123-4117-86 Санитарные правила. Условия и сроки хранения особоскорпортящихся продуктов.

3. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 13.07.2015) "О защите прав потребителей"// Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 15, ст. 766; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 140; 1999, N 51, ст. 6287; 2002, N 1, ст. 2; 2004, N 35, ст. 3607; N 52, ст. 5275; 2011, N 30, ст. 4590; 2012, N 26, ст. 3446; N 31, ст. 4322; 2013, N 51, ст. 6683

4. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "О техническом регулировании"// Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 52, ст. 5140; 2007, N 19, ст. 2293; N 49, ст. 6070; 2011, N 30, ст. 4603; N 49, ст. 7025; 2012, N 50, ст. 6959)

5. Постановление Правительства РФ от 12.07.1996 N 799 (ред. от 28.07.2005) "О мерах по защите потребительского рынка Российской Федерации от проникновения некачественных импортных товаров"// Собрание законодательства РФ, 22.07.1996, N 30, ст. 3655.

6. Справочник товароведов непродовольственных товаров М.: экономика 2018г.

7. Технические регламенты на продовольственные товары.

8. Моисеенко Н.С. Товароведение непродовольственных товаров. Учебник. 6-е издание, переработанное и дополненное. (Серия «Среднее профессиональное образование»). Феникс, Ростов-на Дону, 2021г., с.379

9. Неверова А.Н. «Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами». Учебное пособие для средн. проф. Образ. ИЦ Академия, Москва, 2021г., с. 464

10. Покусаева А.Д., Пашкевич Л.А. «Товароведение потребительских товаров». Учебник. ИНФРА -М, ФОРУМ, Москва, 2021г., с. 384

11. Тимофеева В.А. «Товароведение продовольственных товаров». Учебник. 10-е изд., доп. ФЕНИКС, Ростов - на - Дону, 2022. с. 473

#### **Интернет ресурсы:**

Инновационно-аналитическое сопровождение инновационной деятельности в России - <http://www.minfin.ru>

Инновационные технологии в потребительской сфере, реформы, экспертиза качества товаров, международные отношения по инновациям и др.

Контроль качества товаров- <http://www.nalog.ru>

Теория и практика товароведения - <http://www.roskaza.ru>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Теоретические и практические занятия студентов проводятся в аудиториях колледжа, которые оборудованы натуральными образцами непродовольственных товаров, муляжами продовольственных товаров, плакатами и стендами.

Освоению данного модуля должны предшествовать либо сопутствовать следующие дисциплины: ОП 01 Основы коммерческой деятельности, ОП 02 Техническое оснащение, ОП 03 Теоретические основы товароведенияэ

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Выполнение работ по комплектованию товаров» и профессии «Комплектовщик товаров».



Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин, прошедшие стажировку в торговых организациях (не реже 1 раза в 3 года).

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 1.1. Классифицировать товары, идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности	Классификация и идентификация товаров по ассортиментной принадлежности проведена в соответствии с техническим регламентом.	Экспертная оценка по критериям Оценка в ходе проведения практической работы, оценка деятельности студента в процессе практики по профилю специальности
ПК 1.2. Принимать товары по количеству и качеству.	Приемка товаров по качеству проведена в соответствие с нормативными документами и установленной методикой. Количество товара соответствует реальности	Сравнение с эталоном Экспертная оценка по критериям
ПК 1.3. Оформлять учетно-отчетную документацию	Оформленные документы соответствуют установленным образцам, отражены реальные данные	Сравнение с эталоном
ПК 1.4 Участвовать в инвентаризации товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей)	Выполняется работа по сверке товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других ТМЦ) в соответствии с установленными регламентами и правилами	Экспертная оценка по критериям Оценка в ходе проведения практической работы, оценка деятельности студента в процессе практики по профилю специальности