

**АННОТАЦИИ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН,
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК
АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**Аннотация программы учебной дисциплины
ОП.01 Основы коммерческой деятельности**

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Рабочая программа является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения по профессии 12882 Комплектовщик товаров; входит в общепрофессиональный цикл дисциплин.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии профессиональных компетенций ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4.

2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК	Умения	Знания
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	- определять виды и типы торговых организаций; - устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания	сущность и содержание коммерческой деятельности; формы и функции торговли; объекты и субъекты современной торговли; характеристики оптовой и розничной торговли; классификацию торговых организаций; структуру торгово-технологического процесса; технологические процессы в магазинах; структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли; назначение и классификацию товарных складов; технологии складского товародвижения

3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	<i>105</i>
в т.ч. в форме практической подготовки	
в том числе:	
теоретическое обучение	<i>34</i>
практические занятия	<i>36</i>
Самостоятельная работа	<i>35</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

4. Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Основные положения коммерческой деятельности

Тема 1.1. Сущность и содержание коммерческой деятельности

Тема 1.2. Объекты и субъекты современной торговли

Раздел 2. Оптовая торговля

Тема 2.1. Услуги оптовой торговли

Тема 2.2. Складское хозяйство оптовой торговли

Тема 2.3. Технология складского товародвижения в оптовых торговых предприятиях

Тема 2.4. Организация системы товароснабжения

Раздел 3. Розничная торговля

Тема 3.1 Классификация предприятий розничной торговли

Тема 3.2. Технология товародвижения в розничной торговле

Тема 3.3. Торговое обслуживание покупателей

Тема 3.4. Правила торговли

Аннотация программы учебной дисциплины ОП. 02. Техническое оснащение

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 02 Техническое оснащение является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения по профессии 12882 «Комплектовщик товаров». Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Особое значение имеет при формировании профессиональных компетенций ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК	Умения	Знания
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> -производить подготовку измерительного, механического, технологического, оборудования к работе; -использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое, оборудование. -осуществлять взвешивание, упаковку, заполнение упаковочного ярлыка, бирки и адреса получателя в соответствии с сопроводительными документами. 	<ul style="list-style-type: none"> -основные термины и определения, используемые в области технологического оборудования и технологической оснастки торговых организаций; -классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования, требования, предъявляемые к нему; -устройство и принципы работы оборудования; -типовые правила эксплуатации оборудования и нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию оборудования.

3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
практические занятия	36
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
<i>Итоговая аттестация в форме зачёта</i>	

4. Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Торговое оборудование

Тема 1.1. Мебель и инвентарь для торговых организаций

Тема 1.2. Торговое измерительное оборудование

Тема 1.3 Холодильное оборудование

Тема 1.4. Системы защиты товаров

Тема 1.5. Автоматизация расчетно-кассовых операций

Раздел 2. Торгово-технологическое и механическое оборудование

Тема 2.1. Фасовочно-упаковочное оборудование

Тема 2.2. Оборудование для маркировки товаров. Тара-оборудование

Тема 2.3. Подъемно-транспортное оборудование

Тема 2.4. Организация технического обслуживания оборудования и охрана труда персонала организаций торговли

Аннотация программы учебной дисциплины ОП.03 Теоретические основы товароведения

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Рабочая программа дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения по профессии 12882 Комплектовщик товаров.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии профессиональных компетенций ПК 1.1, ПК 1.2.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК	Умения	Знания
ПК 1.1, ПК 1.2	распознавать классификационные группы товаров; - анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров.	основные понятия товароведения; -объекты, субъекты и методы товароведения; -общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения, классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам; -виды, свойства, показатели ассортимента; -основополагающие характеристики товаров; -товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров): классификацию ассортимента, оценку качества; -количественные характеристики товаров; -факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик; -виды потерь, причины возникновения, порядок списания

3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	<i>195</i>
в том числе:	
теоретическое обучение	<i>72</i>
практические занятия	<i>58</i>
Самостоятельная работа	<i>65</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

4. Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Методологические основы товароведения

Тема 1.1. Предмет, цели, задачи, принципы товароведения

Тема 1.2. Объекты товароведной деятельности

Тема 1.3. Субъекты товароведения

Тема 1.4. Методы товароведения

Тема 1.5. Классификация и кодирование товаров

Раздел 2. Товароведные характеристики товаров

Тема 2.1 Понятие и показатели ассортимента

Тема 2.2. Понятие о качестве товаров. Нормативные документы в области качества товаров

Тема 2.3. Оценка качества товаров, градации качества

Тема 2.4. Методы оценки качества

Тема 2.5. Дефекты товаров

Тема 2.6. Количественная характеристика товаров

Тема 2.7. Физические, оптические и акустические свойства товаров

Тема 2.8. Потребительские свойства продовольственных товаров

Раздел 3. Обеспечение качества и количества товаров

Тема 3.1. Технологический цикл товаров. Контроль качества и количества товарных партий

Тема 3.2. Факторы, формирующие и сохраняющие качество. Упаковка товаров.

Тема 3.3. Хранение товаров. Товарные потери, порядок их списания

**Аннотация программы учебной дисциплины
ОП.04 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний**

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Социальная адаптация и основы социально–правовых знаний» является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения по профессии 12882 Комплектовщик товаров.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК 1.4.

2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК	Умения	Знания
ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> - использовать нормы позитивного социального поведения; - использовать свои права адекватно законодательству; - обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью; - анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации; - составлять необходимые заявительные документы; - использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных ситуациях. 	<ul style="list-style-type: none"> - механизмы социальной адаптации; - основополагающие международные документы по правам человека; - основы гражданского и семейного законодательства; - основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов; - основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования; - функции органов труда и занятости населения

3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	105
в т. ч.:	
теоретическое обучение	42
лабораторные работы (<i>если предусмотрено</i>)	28
<i>Самостоятельная работа</i>	35

4. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Нормативно–правовая база работы с инвалидами в Российской Федерации

Тема 2. Понятие социальной адаптации

Тема 3. Медико-социальная экспертиза

Тема 4. Реабилитация и абилитация инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации и абилитации инвалидов

Тема 5. Инклюзивное образование

Тема 6. Пенсионное и социальное обеспечение инвалидов

Тема 7. Социальное обслуживание инвалидов

Тема 8. Общественные объединения инвалидов

Тема 9. Основы гражданского законодательства

Тема 10. Обеспечение трудовой занятости инвалидов

**Аннотация программы учебной дисциплины
ОП.05 Основы деловой культуры и профессиональной коммуникации**

1. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы: дисциплина «Основы деловой культуры и профессиональной коммуникации» является частью адаптированной образовательной программы в соответствии с квалификационными требованиями по профессии 12882 «Комплектовщик товаров».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК 1.3, ПК 1.4.

2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы адаптационной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК	Умения	Знания
ПК 1.3, ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> - толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния; - выбирать стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения; - находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в процессе обучения, так и вне его; - ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом; - эффективно взаимодействовать в команде; - взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт; - ставить задачи профессионального и личностного развития 	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; - методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению; - приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации; - способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций; - правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.

3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	108
в т. ч.:	
теоретическое обучение	42
лабораторные работы (если предусмотрено)	30
<i>Самостоятельная работа</i>	36

4. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Межличностная коммуникация

Тема 2. Вербальные средства коммуникации

Тема 3. Невербальные средства коммуникации

Тема 4. Деловая этика

Тема 5. Методы постановки целей в деловой коммуникации

Тема 6. Эффективное общение

- Тема 7. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении.
- Тема 8. Конфликты в процессе коммуникации
- Тема 9. Способы психологической защиты
- Тема 10. Эстетическая культура
- Тема 11. Формы, методы и технологии самопрезентации
- Тема 11. Конструирование цели жизни. Технология превращения мечты в цель

**Аннотация программы учебной дисциплины
ОП. 06 Организация рабочего места и охрана труда**

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 05 Организация рабочего места и охрана труда является частью адаптированной программы профессионального обучения по профессии 12882 «Комплектовщик товаров». ЛДисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

Профессиональные компетенции, которые актуализируются при изучении дисциплины:

ПК 1.3. Оформлять учетно-отчетную документацию

ПК 1.4 Участвовать в инвентаризации товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей)

Код ПК	Умения	Знания
ПК 1.3, ПК 1.4	-работать с учебно-технической, специальной литературой и нормативно-правовыми актами о труде и по охране труда; -выбирать средства индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой работы, профессиональной деятельности; -пользоваться средствами коллективной защиты; -пользоваться первичными средствами пожаротушения; -отличать знаки безопасности.	-основные понятия и определения охраны труда; -основные законодательные и нормативно-правовые акты РФ о труде и об охране труда; -виды инструктажей, ответственность за нарушение законодательства об охране труда; -основные мероприятия по предупреждению травматизма; -способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов; -мероприятия, предупреждающие опасность поражения электрическим током; -требования безопасности при работе на швейном оборудовании; -основные мероприятия по противопожарной защите и первичные средства пожаротушения.

3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
практические занятия	36
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
<i>Итоговая аттестация в форме зачёта</i>	

4. Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Общие вопросы охраны труда

Тема 1.1. Основные понятия безопасности труда

Тема 1.2. Надзор и контроль за соблюдением законодательных нормативных актов об охране труда

Раздел 2 Охрана труда при проведении работ в торговле

Тема 2.1 Охрана труда в торговле

АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Аннотация программы профессионального модуля ПМ.01 Выполнение работ по комплектованию товаров

МДК.01.01 Документационное сопровождение комплектования товаров

МДК.01.02 Комплектование товаров

МДК.01.03 Организация и технология розничной торговли

МДК.01.04 Товароведение потребительских товаров

УП.01 Учебная практика

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Программа профессионального модуля является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения по профессии 12882 Комплектовщик товаров.

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности **Выполнение работ по комплектованию товаров** и соответствующие ему профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу профессионального обучения, должен обладать профессиональными компетенциями:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Выполнение работ по комплектованию товаров
ПК 1.1.	Классифицировать товары, идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности
ПК 1.2.	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.3.	Оформлять учетно-отчетную документацию
ПК 1.4.	Участвовать в инвентаризации товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей)

2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- отбора товаров в соответствии с полученной заявкой;
- комплектования заказа в соответствии с полученной заявкой
- подбора соответствующей тары и упаковки;
- взвешивания заказа и его составляющих;
- сортировки и укладки в установленном порядке укомплектованных заказов
- учета своих операций в соответствии с установленными правилами
- участие в мероприятиях по инвентаризации, в пределах своей ответственности; уметь:
- осуществлять отбор товаров на основании документов и перемещение к месту комплектования партии;
- соблюдать требования комплектации по весу, сортам, маркам и другим критериям;
- соблюдать нормы охраны труда, технической и противопожарной безопасности;
- осуществлять комплектование партии товаров, взвешивание, упаковку, заполнение упаковочного ярлыка, бирки и адреса получателя в соответствии с сопроводительными документами;
- выполнять сверку наименования и количества отобранных товаров с наименованиями и количеством, указанным в сопроводительных документах;
- осуществлять подготовку товаров к инвентаризации;

знать:

- отраслевые нормы и правила;
- ассортимент товаров;
- принципы маркировки востребованных в работе товаров;

- принципы подбора упаковки и тары, а также их использования;
- стандарты качественной комплектации заказа, в части обращения с хрупкими и ценными предметами;

- параметры работы с соответствующими документами;
- порядок заполнения упаковочного ярлыка и бирки.

3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

всего – 1464 часа, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 1464 часа, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 976 часов;
- самостоятельной работы – 488 часов;

учебной практики – 1476 часов.

4. Структура и содержание профессионального модуля

4.1. Виды учебной работы и объём учебных часов по МДК.01.01 Документационное сопровождение комплектования товаров

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	228
в т. ч.:	
теоретическое обучение	78
практические занятия	74
<i>Самостоятельная работа</i>	76
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

Содержание МДК 01.01 Документационное сопровождение комплектования товаров

Тема 1.1. Характеристика документов, подтверждающих качество товара (сертификат соответствия, технический паспорт, инструкция, ГОСТ)

Тема 1.2. Характеристика сопроводительных документов на товар (спецификация, накладная, расходная товарная накладная, счет-фактура, товарно-транспортная накладная, универсальный передаточный документ, доверенность)

Тема 1.3. Документальное оформление работ по приемке товара (акт приемки товара ТОРГ-1, товарный ярлык ТОРГ-11, акт о расхождении по количеству и качеству ТОРГ-2, акт приемки ТОРГ-4).

4.2. Виды учебной работы и объём учебных часов по МДК.01.02 Комплектование товаров

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	744
в т. ч.:	
теоретическое обучение	256
практические занятия	240
<i>Самостоятельная работа</i>	248
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

Содержание МДК 01.02 Комплектование товаров

Тема 1. Комплектование продовольственных товаров: ассортимент продовольственных товаров, их упаковка и маркировка, условия их хранения.

Тема 2. Комплектование непродовольственных товаров: ассортимент непродовольственных товаров, их упаковка и маркировка, условия их хранения.

Тема 3. Технология складских операций (технология приемки товаров, правила хранения на складе и правила складирования товаров, инвентаризация, упаковка, заполнение упаковочного ярлыка, бирки)

4.3. Виды учебной работы и объём учебных часов по МДК.01.03 Организация и технология розничной торговли

Вид учебной работы	Объем в часах
--------------------	---------------

Объем образовательной программы учебной дисциплины	231
в т. ч.:	
теоретическое обучение	80
практические занятия	74
<i>Самостоятельная работа</i>	77
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

Содержание МДК.01.03 Организация и технология розничной торговли

Раздел 1. Организация розничной торговли

Тема 1.1. Розничная торговая сеть.

Тема 1.2. Устройство и планировка торгового зала магазина.

Тема 1.3. Формирование ассортимента товаров в розничной торговле.

Раздел 2. Содержание торгово-технологического процесса

Тема 2.1. Основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле.

Раздел 3. Технология снабжения и завоза товаров в розничные торговые организации

Тема 3.1. Основы товароснабжения в торговле.

Тема 3.2. Технология приемки товаров.

Тема 3.3. Технология хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки товаров.

Раздел 4. Тара и тарные операции

Тема 4.1. Тара и упаковка. Тарооборот.

Раздел 5. Технология продажи товаров

Тема 5.1. Организация и методы продажи товаров.

4.4. Виды учебной работы и объём учебных часов по МДК.01.04 Товароведение потребительских товаров

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	261
в т. ч.:	
теоретическое обучение	92
практические занятия	82
консультации	0
<i>Самостоятельная работа</i>	87
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

Содержание МДК.01.04 Товароведение потребительских товаров

Раздел 1 Товароведение продовольственных товаров

Тема 1.1 Классификация продовольственных товаров

Тема 1.2. Товароведная характеристика зерномучных товаров

Тема 1.3. Товароведная характеристика плодоовощных товаров

Тема 1.4. Товароведная характеристика вкусовых товаров

Тема 1.5. Товароведная характеристика кондитерских товаров.

Тема 1.6. Товароведная характеристика пищевых жиров.

Тема 1.7. Товароведная характеристика молочных товаров.

Тема 1.8. Товароведная характеристика яичных продуктов.

Тема 1.9. Товароведная характеристика мясных товаров.

Тема 1.10. Товароведная характеристика рыбных товаров.

Раздел 2. Товароведение непродовольственных товаров

Тема 2.1. Посудохозяйственные товары

Тема 2.2. Товары бытовой химии.

Тема 2.3. Строительные товары

Тема 2.4. Текстильные товары.

Тема 2.5. Швейные и трикотажные товары.

Тема 2.6. Обувные товары, пушно–меховые и овчинно–шубные товары.

Тема 2.7. Культтовары.

Тема 2.8. Парфюмерно–косметические товары.