

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЕНЗЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПЕРЕРАБОТКИ И БИЗНЕСА

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ
по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства

Пенза, 2022

Рассмотрены и одобрены на заседании методической (цикловой) комиссии профессиональных дисциплин по укрупнённым группам «Технология легкой промышленности»
Протокол № ___ от «___» 2022 г.

Председатель методической (цикловой) комиссии
_____ М.В. Петрова.

Составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства
УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно – воспитательной работе
_____ Л.В. Волкова

Автор: Казикина Н.К. - преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| Введение | 4 |
| 1 Общие положения и требования к выполнению выпускной | 5 |
| 2 Выбор и утверждение темы, назначение руководителя выпускной квалификационной работы | 7 |
| 3 Структура, содержание и методика выполнения выпускной | 10 |
| 4 Рекомендации по оформлению работы | 13 |
| 5 Защита и оценка выпускной квалификационной работы | 16 |
| Приложение А Задание на выпускную квалификационную работу | 20 |
| Приложение Б Титульный лист | 21 |
| Приложение В Содержание | 22 |
| Приложение Г Оформление заголовков | 23 |
| Приложение Д Список использованных источников | 24 |
| Приложение Е Оформление библиографического списка | 25 |
| Приложение Ж Отзыв руководителя ВКР | 29 |
| Приложение З Рецензия на выпускную квалификационную работу | 31 |

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации предназначены для студентов, обучающихся по профессии 29.01.29 Мастер столярных и мебельных работ и преподавателей, осуществляющих научно-методическое руководство подготовкой выпускной квалификационной работы (ВКР). Методические рекомендации разработаны в соответствии с ФГОС по профессии 29.01.29 Мастер столярных и мебельных работ и Положением о выпускной квалификационной работе ГАПОУ ПО ПКСТПБ.

Целью Методических рекомендаций является оказание помощи студентам по выполнению и подготовке письменной экзаменационной работы. Рекомендации содержат порядок выбора темы исследования, назначения руководителя, основные требования к подготовке, оформлению, представлению и защите выпускных квалификационных работ.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является формой государственной итоговой аттестации студентов, завершающих обучение по программе среднего профессионального образования профессии 29.01.29 Мастер столярных и мебельных работ. Целью государственной итоговой аттестации является определение уровня теоретической и практической подготовленности выпускников и степени освоения ими видов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

Выпускная квалификационная работа – это итоговая аттестационная, самостоятельная работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией. Выпускная квалификационная работа по специальности 29.01.29 «Мастер столярного и мебельного производства» выполняется в форме выпускной практической квалификационной работы (ВПКР) и письменной экзаменационной работы (ПЭР).

1 Общие положения и требования к выполнению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа, подтверждает соответствие профессиональной подготовки обучающегося требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей профессии. В выпускной квалификационной работе должны быть продемонстрированы знания выпускника по выбранной теме, его подготовленность по профессии в целом, умение анализировать и систематизировать собранный материал, обобщать различные наблюдения, выходить на решение практических задач профессиональной деятельности.

Основными задачами выполнения выпускной квалификационной работы являются:

- систематизация и углубление теоретических знаний по профессии, их применение при анализе конкретных практических ситуаций;
- закрепление навыков использования и анализа литературных источников;
- овладение методикой расчетов при решении поставленных проблем;
- формирование навыков принятия самостоятельных решений, обоснования и формулирования выводов и рекомендаций;
- выявление подготовленности выпускника к самостоятельной работе по профилю избранной профессии.

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие требования:

- самостоятельность;
- активность;
- своевременность выполнения работы по этапам;
- дисциплинированность;
- глубина проработки проблемы;
- творческий подход;
- ответственность;

- научность информации;
- наглядность представления информации (наличие схем, рисунков, таблиц, диаграмм и т.п.).

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями междисциплинарных курсов при участии мастеров производственного обучения, рассматриваются цикловыми методическими комиссиями и утверждаются директором образовательной организации. Допускается повторение тем выпускных квалификационных работ при условии разных объектов исследовательской деятельности.

Процесс подготовки и защиты выпускной квалификационной работы складывается из следующих этапов:

1. Выбор и утверждение темы, руководителя и консультанта выпускной квалификационной работы.
2. Выполнение и оформление выпускной квалификационной работы.
3. Рецензирование и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, должности служащего, предусмотренного ФГОС.

Выпускная практическая квалификационная работа должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой.

Письменная экзаменационная работа должна соответствовать содержанию производственной практики по профессии, а также объему знаний, умений и навыков предусмотренных ФГОС по данной профессии.

Письменная экзаменационная работа должна содержать описание разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы и краткое описание используемого оборудования, а также параметров и режимов ведения процесса.

Выполнение письменной экзаменационной работы обучающимися включает следующие виды деятельности:

- выбор и обоснование темы совместно с руководителем работы;
- получение задания на письменную экзаменационную работу;
- работа над информационными источниками;
- составление библиографического списка по теме и разработка плана письменной экзаменационной работы;
- составление совместно с руководителем письменной экзаменационной работы календарного графика с указанием срока завершения отдельных этапов;
- подбор материалов в соответствии с намеченным планом;
- изучение и систематизация собранных материалов;
- уточнение отдельных вопросов у консультанта и руководителя письменной экзаменационной работы;
- представление текста работы на проверку руководителю по мере написания отдельных разделов;
- формулировка выводов;
- внесение исправлений и дополнений в работу по замечаниям руководителя;
- оформление и брошюровка работы;
- представление законченной работы на отзыв руководителю работы;
- представление работы на рецензию;
- подготовка к защите письменной экзаменационной работы: написание текста выступления, отбор и оформление графического (иллюстративного) материала, выносимого на защиту;
- защита выпускной квалификационной работы.

2 Выбор и утверждение темы, назначение руководителя выпускной квалификационной работы

Выполнение выпускной квалификационной работы начинается с выбора ее темы. Это очень ответственный момент. От правильности его проведения

во многом зависят характер и качество написания, защита выпускной квалификационной работы, а также дальнейшая творческая деятельность будущего специалиста.

Каждый студент с учетом своей склонности, опыта, способностей и предлагаемого перечня выбирает тему самостоятельно, консультируясь с преподавателями и мастером производственного обучения. При этом допускается, что одну тему могут избрать не более двух студентов в группе при обязательном различии объекта изготовления. Выбирать тему желательно в начале последнего года обучения. Это позволяет студенту основательно работать над темой, глубоко изучить обширный литературный материал, законодательные, инструктивно-нормативные документы, собрать значительный объем практических данных.

Закрепление за студентом темы письменной экзаменационной работы и назначение руководителя утверждается приказом директора колледжа.

По просьбе студента в связи с появлением непредвиденных обстоятельств тема может быть скорректирована или изменена. Необходимость в этом возникает в связи с трудностью использования практических данных, коммерческой тайной и другими проблемами.

Руководитель выпускной квалификационной работы обязан:

- оказывать помощь студенту в составлении плана выпускной квалификационной работы;
- регулярно консультировать студента по всем возникающим вопросам;
- контролировать ход написания работы;
- принимать меры по обеспечению своевременного представления соответствующей требованиям выпускной квалификационной работы;
- дать отзыв на выпускную квалификационную работу;
- участвовать при обсуждении и защите выпускной квалификационной работы;

- информировать администрацию колледжа о состоянии подготовки работы студента и принимать меры по обеспечению своевременного представления выпускной квалификационной работы.

При выполнении письменной экзаменационной работы аттестуемый вправе консультироваться с соответствующими преподавателями, мастерами производственного обучения, работниками предприятия — заказчика.

Выполнение выпускной квалификационной работы предусматривает соблюдение студентом следующей последовательности:

1. Составление задания и графика подготовки письменной экзаменационной работы.
2. Изучение литературных источников по теме.
3. Составление плана.
4. Сбор и изучение практических материалов.
5. Написание и оформление письменной экзаменационной работы.
6. Защита письменной экзаменационной работы.

Подготовка письменной экзаменационной работы начинается с составления задания по установленной форме, где указывается тема, определяется перечень основных видов работ, объемы разделов, календарный график выполнения и представления письменной экзаменационной работы к защите. Большинство пунктов задания устанавливаются с учетом общих требований, других особенностей подготовки письменной экзаменационной работы (приложение А). По мере выполнения отдельных разделов или пунктов графика студент сдает их для ознакомления руководителю.

Важным условием успешного выполнения письменной экзаменационной работы является правильный подбор и изучение студентом специальной литературы, законодательных и нормативных материалов, инструкций и указаний, раскрывающих теоретические положения и основные проблемы избранной темы. Поэтому после составления задания студент в максимально короткий срок знакомится с новейшими литературными источниками и приступает к составлению плана письменной экзаменационной работы.

Правильно составленный план имеет большое значение. По существу это одна треть всей работы. В ходе разработки темы первоначальный план может уточняться, дополняться и меняться. Окончательный вариант обычно складывается к моменту завершения. Изучая вопросы темы, надо строго придерживаться плана. Это обеспечит последовательность в рассуждениях, логическую связь между отдельными разделами.

Письменная экзаменационная работа должна содержать описание разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы и краткое описание используемого оборудования, а также параметров и режимов ведения процесса.

Письменная экзаменационная работа является самостоятельной работой обучающегося на заключительном этапе обучения, усиливает технологичность учебного процесса, ориентирует его на индивидуализацию учебной деятельности.

3 Структура, содержание и методика выполнения письменной экзаменационной работы

При написании письменной экзаменационной работы студент должен:

- всесторонне изучить выбранную тему, ее теоретическую и практическую значимость;
- обосновать актуальность темы, цели, задачи;
- подобрать научную литературу по теме;
- изложить теорию и основные положения практики рассматриваемого вопроса, сделать обзор основных разделов темы;
- изготовить мебельное изделие;
- сформулировать выводы по выполнению выпускной квалификационной работы, выполнить расчётную часть.

Структура письменной экзаменационной работы:

1. титульный лист

2. задание на выполнение выпускной письменной экзаменационной работы

3. отзыв о выполнении выпускной письменной экзаменационной работы

4. рецензия

5. содержание

6. введение

7. основная часть

8. организация рабочего места

9. техника безопасности

10. заключение

10. список использованных источников

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ письменной экзаменационной работы оформляется по образцу (приложение Б) в печатном виде. Руководитель письменной экзаменационной работы и рецензент приводятся с указанием ученых степеней (званий) и занимаемых должностей.

СОДЕРЖАНИЕ выполняется на одном листе. Оно включает введение, наименование всех разделов, глав, пунктов, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами через точку, слово «глава» не пишется. Используется цифровой метод нумерации: 1, 1.1, 1.2, 2, 2.1, и т.д. (приложение В).

Во ВВЕДЕНИИ письменной экзаменационной работы должны быть определены:

- актуальность темы;
- наименование мебельного изделия, технологический процесс изготовления которого будет описываться в письменной экзаменационной работе;
- цель выполнения письменной экзаменационной работы;
- задачи, которые ставит перед собой студент для достижения цели.

Объем введения - 1-2 печатных листа.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ письменной экзаменационной работы разбивается на главы, в которых исследуются вопросы темы. Основная часть дипломной работы состоит из нескольких (четырёх) логически связанных глав. В первой главе необходимо обосновать выбор модели мебельного изделия. В этом же разделе необходимо выполнить чертёж изделия.

Во втором разделе необходимо дать характеристику основных материалов, которые применяются для изготовления выбранного мебельного изделия и составить спецификацию на изготовление.

Во третьей главе необходимо дать характеристику технологическому процессу изготовления выбранного мебельного изделия и составить технологическую карту на изготовление мебели.

В четвертой главе необходимо описать оборудование, инструменты и приспособления, необходимые для изготовления мебельного изделия

Желательно, чтобы главы резко не отличались по объёму друг от друга.

В разделе «Организация рабочего места» необходимо изложить основные аспекты организации рабочего места при изготовлении мебельного изделия.

В разделе «Техники безопасности» описываются основные правила безопасной работы при изготовлении мебельного изделия.

Изложение материала письменной экзаменационной работы должно быть последовательным, взаимообусловленным. Искусственное увеличение объема работы за счет, например, пространных исторических описаний (там, где в этом нет необходимости) не допускается.

В **ЗАКЛЮЧЕНИИ** письменной экзаменационной работы формулируются краткие выводы и выполняется расчёт материальных затрат на изготовление мебельного изделия.

Объём заключения – 1-2 печатных листов.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ должен содержать не менее 25 наименований, оформленных в соответствии с действующими требованиями ГОСТ 7.1-03 (приложение Е). В начале списка указываются

нормативные акты по степени убывания юридической силы, затем материалы судебной практики, затем - остальные источники в алфавитном порядке (монографии, статьи, и.д.р.).

4 Рекомендации по оформлению работы

Письменная экзаменационная работа должна оформляться в соответствии с требованиями государственных стандартов:

- текстовые документы – по ЕСКД;
- технологические документы – по ЕСТД;
- программные документы – по ЕСПД;
- документы для автоматизированной системы управления – по государственным стандартам системы технологической документации на АСУ.

ВКР присваивается обозначение (регистрационный номер), состоящее из индекса ВКР (письменная экзаменационная работа - ПЭР), номера специальности (29.01.29), номера приказа об утверждении тем ВКР и номера по списку автора из данного приказа, двух последних цифр года окончания выполнения проекта, разделяемые тире.

Например, ПЭР – 29.01.29 - ПКСТПБ - 645/С -19 - 17

Письменная экзаменационная работа печатается на одной стороне листа бумаги стандартного формата А4, через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт Times New Roman, кегль 14. Полужирный шрифт не применяется. Общий объем работы 20-25 печатных листов по 28-30 строк на листе. Текст должен быть ограничен установленными полями: левое - не менее 30 мм, правое- 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, выравнивание по ширине

Наименования «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» являются заголовками структурных элементов работы. Эти элементы начинаются с

нового листа, их заголовки следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Главы также начинаются с нового листа, пункты – в общем тексте. Названия глав, пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, выравнивание делается по ширине. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются

Расстояние между двумя заголовками, заголовком и текстом должно быть равно 3 интервалам (одна пропущенная строка) (приложение Г).

Листы письменной экзаменационной работы нумеруют арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляют. Иллюстрации (таблицы, чертежи, графики, схемы, рисунки), расположенные в тексте работы, включают в общую нумерацию страниц.

Иллюстрации, рисунки, схемы обозначаются словом «Рисунок 1.1 – Модель 1», которое размещается под ними и далее пишется название. Номер иллюстрации включает два числа: первое - номер раздела, второе - порядковый номер иллюстрации (см. рис.1.2).

Таблицы располагают непосредственно после текста, в котором она упоминается, или на следующей странице.

Формат текста - Times New Roman, кегль 12, интервал 1, без абзацного отступа

Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

На все таблицы должны быть ссылки (см. таб.2)

На все иллюстрации и таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Внутри текста могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить дефис. При необходимости ссылки в

тексте отчета на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы а (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ъ, ы, ь). Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример:

а) _____

б) _____

1) _____

2) _____

в) _____

Цитируя или упоминая в письменной экзаменационной работе нормативные акты, монографии, статьи и другие источники, студенту необходимо делать ссылки. Ссылаться следует на документ в целом или его разделы. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются, за исключением подразделов, пунктов, таблиц и иллюстраций данной работы. Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки (например [8] или [8], [24]).

Оформление списка использованных источников осуществляется по правилам библиографического описания (ГОСТ 7.1-2003). Библиография должна содержать только источники, которыми пользовался студент при написании работы (приложение Д).

В конце работы (после списка) ставится дата и подпись автора работы.

Написанная письменная экзаменационная работа в сброшюрованном или переплетенном виде представляется руководителю. Руководитель составляет отзыв, в котором он характеризует степень самостоятельности и инициативы студента, проявленные в процессе выполнения работы, уровень теоретических знаний, соответствие письменной экзаменационной работы

предъявляемым требованиям, возможность допуска работы к защите и присвоения выпускнику соответствующей квалификации (приложение Ж). Затем письменная экзаменационная работа с положительным отзывом передается студентом на внешнюю рецензию, обязательными моментами которой должны быть: позитивная часть, недостатки, общий вывод о соответствии письменной экзаменационной работы требованиям, возможности допуска к защите и оценка по пятибалльной системе (приложение И).

Не позднее, чем за 2 дня до начала работы ГЭК обучающийся представляет руководителю для проверки завершённую, полностью оформленную с наличием рецензии письменную экзаменационную работу.

Работа считается допущенной к защите только при наличии подписи заместителя директора по учебной работе на титульном листе письменной экзаменационной работы.

5 Защита и оценка выпускной квалификационной работы

Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Защита является обязательным испытанием, включаемым в государственную итоговую аттестацию выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования и преследует основной целью установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям и профессиям среднего профессионального образования.

Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад обучающегося,
- чтение отзыва и рецензии,
- вопросы членов комиссии,
- ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Регламент доклада обучающегося – 5-10 минут. В докладе должны быть четко сформулированы цели работы, очерчены проблемы и задачи, показаны результаты. В докладе обучающегося для иллюстрации может использоваться графический материал, компьютерная слайдовая презентация (не более 15 слайдов), помогающая раскрыть содержание проделанной работы.

Примерный план выступления обучающихся на защите дипломной работы:

- Общая характеристика выпускной работы: тема, мотивы выбора темы, круг основных вопросов, раскрытых в теме, содержание выпускной работы, основные литературные источники, использованные в работе при раскрытии темы, краткое содержание практической работы, осмысление и оценка которой дана в содержании выпускной квалификационной работы.

- Характеристика основного содержания выпускной работы: цели, сущность проблемы, раскрытой в теме, анализ и оценка практического опыта решения указанной проблемы с позиции теории вопроса, пути совершенствования профессиональной деятельности, определение перспективных линий в эффективной реализации изученной проблемы в производственных условиях.

- Самооценка результата и качества выполненной выпускной работы: какие задачи были поставлены в процессе работы над темой, и как удалось их решить, степень удовлетворенности результатами проделанной работы.

По окончании доклада члены комиссии, а также приглашенные на защиту задают вопросы, на которые докладчик дает ответы.

Результаты защиты письменной экзаменационной работы определяются оценками по пятибалльной системе.

Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда письменная экзаменационная работа:

- содержит грамотно изложенные теоретические положения, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя письменной экзаменационной работы и рецензента;

- при защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда письменная экзаменационная работа:

- содержит грамотно изложенные теоретические положения, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами;

- имеет положительные отзывы руководителя письменной экзаменационной работы и рецензента;

- при защите работы обучающийся показывает знание вопросов темы, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда письменная экзаменационная работа:

- содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, характеризуется непоследовательным изложением материала;

- в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы;

- при защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда письменная экзаменационная работа:

- характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются критические замечания;

- при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

Обучающемуся, получившему оценку "неудовлетворительно" при защите письменной экзаменационной работы выдается справка об обучении установленного образца, которая обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты письменной экзаменационной работы, а также предоставляется право на повторную защиту, но не ранее чем через год. При повторной защите ГЭК может признать целесообразным защиту обучающимся той же письменной экзаменационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания.

Выполненные обучающимися письменные экзаменационные работы хранятся после защиты в образовательной организации не менее 3 лет. Работы, выполненные на высоком учебно-методическом уровне, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах образовательной организации.

Приложение А

Министерство образования Пензенской области
ГАПОУ ПО «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»

Согласовано
Директор ООО «Спектр»

_____ В.В. Тужилин

« » 2022 г.

Утверждаю
Зам. директора по УВР

_____ Л.В. Волкова

« » 2022 г.

ЗАДАНИЕ на выпускную квалификационную работу

Профессия _____

Группа № _____

Ф.И.О. обучающегося _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы

«__» _____ 20__ г.

Перечень вопросов, подлежащих разработке в ВКР

Введение _____

Теоретическая часть _____

Заключение _____

Практическая часть _____

Приложения _____

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Руководитель ВКР

(подпись)

(расшифровка подписи)

Задание получил

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение Б

Министерство образования Пензенской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Пензенской области
«Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»

Выпускная квалификационная
работа
допущена к защите
«13» июня 2022
Директор ГАПОУ ПО ПКСТПБ
_____ Т.Ю.Пронькина

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

№ ПЭР — 29.01.29 — ПКСТПБ — 175-с — 39 - 22

(по приказу)

(тема письменной экзаменационной работы)

Выполнил (а): _____
(Ф.И.О. полностью)

Обучающаяся _____

4 курса группы

По профессии _____

Очной формы обучения

Руководитель выпускной

квалификационной работы

_____ (подпись, должность, Ф.И.О. полностью)

Оценка _____

Председатель ГЭК _____

(подпись, должность, Ф.И.О. полностью)

Пенза, 2022

Приложение В
СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| Введение | 3 |
| 1. Изготовление навесной книжной полки из ЛДСП | 5 |
| 1.1 Выбор модели навесной книжной полки | 5 |
| 1.2 Выбор материала для изготовления навесной книжной полки, фурнитуры и крепёжных изделий, спецификация | 6 |
| 1.3 Технологический процесс изготовления и сборка навесной книжной полки из ЛДСП | 11 |
| 1.4 Инструменты, оборудование и приспособления, необходимые для изготовления навесной книжной полки | 15 |
| 2 Организация рабочего места при изготовлении навесной книжной полки | 17 |
| 3 Техника безопасности | 18 |
| 4 Заключение | 21 |

Приложение Г

1 Технология изготовления шкафа-пенала из ЛДСП

1.1 Выбор модели шкафа-пенала из ЛДСП

Буквальное значение слова «пенал» — прямоугольная коробочка, узкая, но глубокая для хранения канцелярских принадлежностей.

.....

Отличным вариантом при недостатке пространства в ванной комнате может стать угловой современный шкаф пенал, который позволяет создать объемное пространство для хранения вещей, но при этом сохранить свободное пространство для передвижения. [8]

1.2 Выбор материала, фурнитуры и крепежных изделий для изготовления шкафа-пенала из ЛДСП

Наиболее распространенным и популярным материалом для изготовления корпусной мебели является древесно-стружечная плита.

Приложение Д
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации» от 12.12.1993 (ред. от 30.12.2008)
2. Бобиков, П. Д. Изготовление художественной мебели.- М.: Высшая школа, 2019
3. Бухтиярова, Г. А. Технология отделки мебели.- М.: Лесная промышленность, 2020
4. Григорьев, М. А. Материаловедение для столяров и плотников.- М.: Высшая школа, 2018

.....

5. <http://revolution.allbest.ru/manufacture/00102414.html> - Организация производства и планирование в мебельной промышленности
6. <http://www.bankreferatov.ru/db/M/58E87A1762211C35C325696B007A12C>
4 - Технология изготовления швейных изделий по индивидуальным заказам

Приложение Е

ОФОРМЛЕНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА

Библиографический аппарат - весьма значимая часть научной работы. Во-первых, это ценное указание на источники по теме исследования для тех, кто будет читать работу; во-вторых, он позволяет судить о научной культуре автора, глубине его проникновения в тему и этичности его позиции по отношению к авторам используемых источников. Библиографический аппарат дипломной работы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Общие требования и правила составления».

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Приводится название нормативного документа, его дата и регистрационный номер, указывается дата последней редакции, а также источник официальной публикации (в «Российской газете» или в «Собрании законодательства РФ»). Конституция РФ может приводиться в списке без указания источника публикации. Информацию можно взять в СПС «КонсультантПлюс» (сервис «СПРАВКА», доступен из текста документа)

1. *Конституция РФ от 12.12.1993 //СЗ РФ.- 2009.- N 4.- Ст. 445.*
 2. *Гражданский кодекс РФ (часть 3) от 26.11.01 г. №146-ФЗ (ред. от 03.06.2006)//СЗ РФ.-2001.-Ст.4551; 2006.-№23.-Ст.2380.*
- *Постановление Правительства РФ от 26.02.2004 №110 (ред. от 30.12.2005) «О совершенствовании процедур государственной регистрации и постановки на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»//СЗ РФ.-2004.-№10.-Ст.864.*

КНИГА ОДНОГО АВТОРА

Указывается фамилия автора, затем его инициалы. Название книги приводится без кавычек. Подзаголовочные данные приводятся после двоеточия. Затем ставится косая черта, указываются инициалы и фамилия

автора, при необходимости – сведения о других ответственных лицах (редакторы, составители переводчики и др.). С помощью тире разделяются группы данных об издании (если есть), выходные данные, наименование серии (в круглых скобках). Выходные данные включают в себя место издания (сокращение допускается только для Москвы (М.), Санкт-Петербурга (СПб.) и Ленинграда (Л.)), издательство (без кавычек), год издания (без буквы «г»).

Бобиков, П. Д. Изготовление художественной мебели.- М.: Высшая школа, 2019

Бухтиярова, Г. А. Технология отделки мебели.- М.: Лесная промышленность, 2020

КНИГИ ДВУХ И ТРЕХ АВТОРОВ

Указывается фамилия одного (первого) автора. После косой черты приводятся фамилии всех авторов. В остальном правила описания сохраняются.

Евстигнеев Е.Н. Основы деревообработки: учеб. пособие / Е.Н.Евстигнеев, Н.Г.Викторова, Е.Г.Ткачева; под общ. ред. Е.Н.Евстигнеева.- М.: ИНФРА-М, 2019.- (Среднее профессиональное образование).

КНИГИ, ИМЕЮЩИЕ БОЛЕЕ ТРЕХ АВТОРОВ

Книги, имеющие более трех авторов, описываются под заглавием. После косой черты ставится фамилия первого автора, затем в квадратных скобках ставится сокращение «др.»

Деревообрабатывающая промышленность / А.В. Брызгалин [и др.].- М.: Аналитика-Пресс, 2019.

КНИГИ БЕЗ УКАЗАНИЯ АВТОРОВ НА ТИТУЛЬНОМ ЛИСТЕ

Книга описывается под заглавием. После косой черты указывается коллектив авторов (если они указаны), либо редактор (если указан).

Деревообрабатывающие станки: учебное пособие / под ред. С.Г.Пепеляева.- М.: ИД ФБК-ПРЕСС, 2018.

История производства мебели: учеб пособие для студ. среднего спец. учеб. заведения / П.С.Самыгин [и др.]; отв. Ред. П.С.Самыгин.- 2-е изд.- Новосибирск: Зап.-сиб. кн. Изд-во, 2019

СТАНДАРТЫ

Указывается номер и название ГОСТа, время введения, выходные данные, количество страниц.

ГОСТ 7.1-2003. Изделия из древесины.- Введ. 2019.- 01.07.- М.: Изд-во стандартов, 2019.

ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ

После названия в квадратных скобках указывается тип издания- «Электронный ресурс». Затем дается наименование носителя (носителей), издательство.

Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия [Электронный ресурс] / 2 электрон. опт. Диска (CD-ROM): зв., цв.- 5-е изд.- М.: Большая Российская энциклопедия, 2019.

Для записей на электронные ресурсы удаленного доступа указывается его электронный адрес использованием аббревиатуры «URL:» (Uniform Resource Lokator – унифицированный указатель ресурса) и дату обращения:

Ажухина, Ю. Книжные полки своими руками // URL: [http:// www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html](http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html). – 10.12.2019.

СТАТЬЯ ИЗ КНИГИ, ЖУРНАЛА ИЛИ ДРУГОГО ИЗДАНИЯ

Сначала указывается автор статьи, затем название без кавычек (если только их нет в тексте). После косой черты указываются авторы по приводившимся правилам. Затем ставится двойная косая черта, после которой указывается название издания, в котором находится статья, год издания,

номер и страницы, на которых расположена статья. Если статья помещена в сборнике, а не в периодическом издании, указывается название сборника, место и год издания, страницы.

Огиренко, Е.А. Изготовление полок / Е.А.Огиренко // Мебельное производство.-2019.- №8.- с.24-28.

Приложение Ж

Министерство образования Пензенской области
ГАПОУ ПО «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

(Ф.И.О., должность руководителя ВКР)
на выпускную квалификационную работу обучающегося

(Ф.И.О. полностью)
Группы _____, _____ формы обучения,
По специальности _____
По уровню подготовки _____
По теме _____

КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ВЫПОЛНЕННОЙ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

| № п/п | Параметры | Качественные характеристики (высокая степень соответствия, достаточная степень соответствия, низкая степень соответствия) |
|--------------------------------|--|---|
| – | Актуальность проблемы исследования | |
| – | Степень выполнения задач исследования | |
| – | Своевременность выполнения работы по этапам | |
| – | Практическая значимость работы | |
| – | Научная и теоретическая значимость исследования, возможность отражения в печати | |
| – | Глубина проработки проблемы | |
| – | Самостоятельность в проработке заданий | |
| – | Творческий, деловой подход | |
| – | Качество иллюстративного материала | |
| – | Качество и полнота приложений | |
| Итоговая характеристика | | |

Отмеченные достоинства личностных характеристик выпускника (самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд и т.д.)

Замечания _____

Рекомендации _____

Заключение: Задание на выпускную квалификационную работу выполнено

Подготовка обучающегося _____ (полностью/не полностью)

(соответствует, в основном соответствует, не соответствует)
требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности/профессии _____ и он (а)
_____ быть допущен(а) к процедуре защиты.

(может/не может)

Руководитель ВКР _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

Приложение 3

Министерство образования Пензенской области
ГАПОУ ПО «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»

РЕЦЕНЗИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

_____ (Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группы _____, очная _____ формы обучения, _____

По профессии: мастер столярного и мебельного производства _____

По уровню подготовки: базовая _____

По теме: Изготовление книжной полки из ЛДСП

Рецензент : _____; _____

_____ (Ф.И.О., должность, место работы, ученая степень, ученое звание)

ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

| № п/п | Параметры и критерии оценки | Оценка |
|-------|--|--------|
| 1. | Обоснование актуальности тематики работы (актуальна/ неактуальна) | |
| 2. | Соответствие содержания работы заявленной теме (соответствует / не соответствует) | |
| 3. | Соответствие структуры работы требованиям к содержанию ВКР (соответствует / не соответствует) | |
| 4. | Отражение степени разработанности материалов теоретической части исследования (высокая / достаточная / слабая) | |
| 5. | Отражение степени разработанности материалов практической части исследования (высокая / достаточная / слабая) | |
| 6. | Полнота, корректность и соответствие полученных результатов теме исследования и в целом ВКР (высокая / достаточная / слабая) | |
| 7. | Качество анализа результатов по разделам (высокое / достаточное / слабое) | |
| 8. | Качество заключения, общих выводов и рекомендаций (высокое / достаточное / слабое) | |
| 9. | Теоретическая и практическая значимость результатов (высокая / достаточная / слабая) | |
| 10. | Оформление работы (хорошее / удовлетворительное) | |
| 11. | Итоговая оценка (отлично / хорошо / удовлетворительно) | |

Отмеченные достоинства

Замечания _____

Рекомендации _____

Заключение: выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности, и заслуживает _____ оценки.

(отличной, хорошей, удовлетворительной)

а ее автор _____

(Ф.И.О. обучающийся)

присвоения квалификации _____

(наименование квалификаций по ФГОС СПО)

Рецензент ВКР

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

«__» _____ 20__ г.