

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ПЕНЗЕНСКИ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
ПЕРЕРАБОТКИ И БИЗНЕСА»  
(ГАПОУ ПО ПКСТПБ)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАПОУ ПО ПКСТПБ  
Т.Ю.Пронькина  
Приказ № 75-од от 01.09.2023



**ПРАВИЛА  
приема на обучение по основным программам  
профессионального обучения**

Принято  
Советом Учреждения  
ГАПОУ ПО ПКСТПБ  
Протокол № 1  
от 31.08.2023

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 г. № 438 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Устава ГАПОУ ПО «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»;

- Положения «Об оказании платных образовательных услуг».

1.2. Настоящие правила устанавливают порядок зачисления на обучение по основным программам профессионального обучения.

1.3. К освоению программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих допускаются лица, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

1.4. К освоению программ переподготовки рабочих и служащих допускаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

1.5. К освоению программ повышения квалификации рабочих и служащих допускаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.6. Прием на обучение обучающихся осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

1.7. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается колледжем в зависимости от формы обучения и направлениям переподготовки, повышения квалификации и т.д. на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.8. Обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.9. При реализации программ возможно частичное применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании», а также полностью или частично в форме стажировки.

1.10. Формы обучения и сроки освоения основных программ профессионального обучения определяются конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований организацией и (или) договором об образовании.

## 2. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов на обучение по основным программам профессионального обучения проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение осуществляется путем подачи личного заявления гражданина, в котором указывается (Приложение 1):

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные);
- адрес по месту регистрации;
- контактный телефона;
- СНИЛС;
- информацию об образовании;
- вид основной программы профессионального обучения (программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программа переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программа повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих);

- подтверждение факта ознакомления с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитацией, Программой профессионального обучения, Локальными актами (положениями) профессионального обучения, с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлением Правительства РФ от 31 мая 2021 г. N 825 "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, Правилами внутреннего распорядка слушателей курсов; и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, размещенными на официальном сайте колледжа <https://www.pkstpb.ru/>.

2.3. К заявлению о приеме на обучение дополнительно предъявляются следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных и общедоступность (Приложение №2)
- документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (копию);
- документ, подтверждающий факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене (копию);
- СНИЛС (копия);
- документ об образовании (копию);
- санитарная книжка (при необходимости)

Предъявленные документы (копии), за исключением санитарных книжек, хранятся в личных делах слушателей.

Санитарные книжки предъявляются в подлинном виде и хранятся в колледже на протяжении обучения. По окончании обучения возвращаются слушателям.

2.4. Прием на обучение может происходить по корпоративному заказу (по заявкам от предприятий, учреждений, организаций на обучение), далее Заказчик.

2.5. До начала обучения слушатели заключают договор об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения (Приложение №3), составленным с учетом требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правил оказания платных образовательных услуг.

2.6. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **3. Зачисление на обучение**

3.1. Прием на обучение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

- отсутствие набора по соответствующей программе профессионального обучения.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения не позднее трех дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом, подписанным директором колледжа после заключения договора об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

3.5. Договор заключается между Исполнителем (колледжем) и Заказчиком (физическое или юридическое лицо, оплачивающее обучение); Исполнителем и Заказчиком (законным представителем, оплачивающим обучение за несовершеннолетнего лица) и Обучающимся (физическое лицо, не достигшее 18 лет). Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

3.6. Договор, подписанный каждой стороной, регистрируется в Книге регистрации договоров об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения и хранятся в бухгалтерии колледжа.

3.7. Образцы договоров, перечень платных образовательных услуг и учебные планы по образовательным программам размещаются на официальном сайте колледжа.

3.8. При отказе от обучения после издания приказа о зачислении, обучающийся обязан оформить соответствующее заявление. Возврат денежных средств в этом случае осуществляется за исключением фактически понесенных колледжем расходов, связанных с обязательствами по исполнению условий договора.

Приложение 1

Директору ГАПОУ ПО ПКСТПБ  
Пронькиной Т.Ю.

**заявление.**

Прошу зачислить меня слушателем на обучение по программе \_\_\_\_\_

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Число, месяц и год рождения \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_

Домашний адрес (индекс, город, улица, дом, квартира) \_\_\_\_\_

Сотовый телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

С Уставом ГАПОУ ПО «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса», лицензией на право образовательной деятельности, свидетельством государственной аккредитации образовательного учреждения ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам, в том числе в части порядка отчисления слушателей ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

С образовательной программой ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных и общедоступность**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

Зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Даю настоящее согласие Государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Пензенской области «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»,

(наименование)

расположенному по адресу: 440015, г.Пенза, ул. Аустрина 129, на обработку моих персональных данных (далее - Субъект), на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта, исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, регулирования отношений по организации обучения по основным программам профессионального обучения, а также хранения данных о результатах обучения на электронных и бумажных носителях, представления установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, информация о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата, когда и кем выдан, код подразделения), подпись, адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; гражданство, номер контактного телефона (домашний, мобильный), адрес электронной почты, данные документов об образовании, место обучения, СНИЛС.

3. Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку Оператором Субъекта персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), предоставление, извлечение, использование, удаление, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также, на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством РФ, в том числе Министерству образования Пензенской области, ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области».

4. Разрешаю, использовать в соответствии с п.1 ст. 8. ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в качестве общедоступных, персональные данные Субъекта: фамилия, имя, отчество, дата рождения, фотография, видеоизображение, место обучения, оказания образовательных услуг, публичного поздравления с завершением обучения, вручения документов об обучении, размещения на информационных стендах, на официальном сайте колледжа, в социальных сетях.

5. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

6. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по письменному запросу.

7. Субъект или законный представитель по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 26.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_

Подпись

ФИО

Подтверждаю, что проинформирован, о том, что колледж гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ, а также, что ознакомлен (а) с Положением об обработке и защите персональных данных, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_

Подпись

ФИО

ФИО

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных и общедоступность несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя или законного представителя)  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

Зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

являясь законным представителем несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка, приходящегося мне (сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

Даю настоящее согласие Государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Пензенской области «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»,  
(наименование)

расположенному по адресу: 440015, г.Пенза, ул. Аустрина 129, на обработку персональных данных ребенка (далее - Субъект), на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта, исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, регулирования отношений по организации обучения по основным программам профессионального обучения, а также хранения данных о результатах обучения на электронных и бумажных носителях, представления установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц.

4. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, информация о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата, когда и кем выдан, код подразделения), подпись, адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; гражданство, номер контактного телефона (домашний, мобильный), адрес электронной почты, данные документов об образовании, место обучения, СНИЛС.

5. Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку Оператором Субъекта персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), предоставление, извлечение, использование, удаление, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также, на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством РФ, в том числе Министерству образования Пензенской области, ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области».

4. Разрешаю, использовать в соответствии с п.1 ст. 8. ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в качестве общедоступных, персональные данные Субъекта: фамилия, имя, отчество, дата рождения, фотография, видеоизображение, место обучения, оказания образовательных услуг, публичного поздравления с завершением обучения, вручения документов об обучении, размещения на информационных стендах, на официальном сайте колледжа, в социальных сетях.

5. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

6. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по письменному запросу.

7. Субъект или законный представитель по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 26.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что проинформирован, о том, что колледж гарантирует обработку моих / ребенка персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ, а также, что ознакомлен (а) с Положением об обработке и защите персональных данных, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

## об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Пенза

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса» (сокращенное наименование: ГАПОУ ПО ПКСТПБ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «19» апреля 2017 г., регистрационный номер Л035-01221-58/00205064, выданной Министерством образования Пензенской области бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации от «05» июня 2017 г., регистрационный №6408, серии 58A01 № 0000599, выданного Министерством образования Пензенской области бессрочно, в лице директора Пронькиной Татьяны Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по \_\_\_\_\_ предоставлению

(наименование дополнительной образовательной программы;

\_\_\_\_\_ форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_.  
Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_.

(указывается количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается \_\_\_\_\_.

(документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении)

**II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

**III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве \_\_\_\_\_.

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.



- 3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.
- 3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).
- 3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.
- 3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:
- 3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
- 3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
- 3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.
- 3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

#### **IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

- 4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей.
- Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 4.2. Оплата производится в срок до \_\_\_\_\_ в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию; просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно: по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию; по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
- 5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.
- 5.6. Обучающийся/Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### **VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- 6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;
- 6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
- 6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.
- 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- 6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- 6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

- 6.4.4. Расторгнуть Договор.  
 6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

**VII. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**VIII. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**IX. Адреса и реквизиты сторон**

| ИСПОЛНИТЕЛЬ   | ЗАКАЗЧИК  |
|---|---|
| <p><b>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»</b><br/>           Юридический адрес: 440015 г. Пенза ул. Аустрина,129<br/>           тел.(8412) 90-96-56<br/>           e-mail: <a href="mailto:pkstpbpenza@yandex.ru">pkstpbpenza@yandex.ru</a><br/>           ИНН 5835120152 / КПП 583501001 / ОГРН 1165835068057<br/>           ОКТМО 56701000<br/>           УФК по Пензенской области (Министерство финансов Пензенской области (ГАПОУ ПО ПКСТПБ)) л/с 874013543<br/>           БИК: 015655003<br/>           Отделение Пенза Банка России/УФК по Пензенской области<br/>           Казн. счет 03224643560000005500<br/>           Номер счета банка 40102810045370000047</p> <p>Назначение платежа: КБК <b>87404020089900000 131</b>, за обучение, ФИО обучающегося, договор №__ от ____</p> <p><b>Директор</b> _____ Т.Ю. Пронькина</p> | <p>ФИО _____<br/>           Дата рождения: _____ Место рождения: _____<br/>           _____<br/>           Зарегистрирован по адресу: _____<br/>           _____<br/>           Фактическое место жительства: _____<br/>           _____<br/>           Паспортные данные: серия _____<br/>           № _____<br/>           выдан: _____<br/>           _____<br/>           когда _____<br/>           Контактный номер телефона: _____<br/>           _____<br/>           Подпись _____</p> |
| <b>ОБУЧАЮЩИЙСЯ</b>  |   |
| <p>ФИО _____ Дата рождения: _____ Место рождения: _____<br/>           _____<br/>           Зарегистрирован по адресу: _____<br/>           _____<br/>           Фактическое место жительства: _____<br/>           _____<br/>           Паспортные данные: серия _____ № _____ выдан: _____<br/>           _____<br/>           когда _____<br/>           Контактный номер телефона: _____<br/>           Подпись _____</p>   |   |