МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ «ПЕНЗЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПЕРЕРАБОТКИ И БИЗНЕСА»
(ГАПОУ ПО ПКСТПБ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____Т.Ю. Пронькина

ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса» в 2023 году

ПРИНЯТЫ
Советом Колледжа
Протокол от 22.02.2023 г.
№ 27

Пенза, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса» в 2023 году (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса» (далее – ГАПОУ ПО ПКСТПБ) за счет бюджетных ассигнований бюджета Пензенской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности вступительных испытаний.

Прием иностранных граждан на обучение в ГАПОУ ПО ПКСТПБ осуществляется за счет бюджета Пензенской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила составлены в соответствии со следующими регламентирующими документами:

Конституция Российской Федерации

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»

Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»

иные документы, регламентирующие работу приемной комиссии.

1.3. Прием в ГАПОУ ПО ПКСТПБ лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование и среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Прием на обучения по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Пензенской области является

общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. ГАПОУ ПО ПКСТПБ осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема в ГАПОУ ПО ПКСТПБ

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГАПОУ ПО ПКСТПБ (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор ГАПОУ ПО ПКСТПБ.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором ГАПОУ ПО ПКСТПБ.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ГАПОУ ПО ПКСТПБ.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в ГАПОУ ПО ПКСТПБ обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. ГАПОУ ПО ПКСТПБ объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. В целях информирования о приеме на обучение ГАПОУ ПО ПКСТПБ размещает информацию на официальном сайте pkstpb.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. До начала приема документов приемная комиссия ГАПОУ ПО ПКСТПБ на официальном сайте и информационном стенде размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в ГАПОУ ПО ПКСТПБ;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которые ГАПОУ ПО ПКСТПБ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.3.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Пензенской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ГАПОУ ПО ПКСТПБ ежедневно размещает на официальном сайте pkstpb.ru в разделе «Поступающим» и информационном стенде приемной комиссии, расположенном на 1 этаже здания 1 корпуса, сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии), с выделением форм обучения (очная, заочная).

Для ответов на обращения, связанные с приемом в ГАПОУ ПО ПКСТПБ, приемная комиссия ГАПОУ ПО ПКСТПБ обеспечивает функционирование специальной телефонной линии по номеру 8 (8412) 25-12-69.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ГАПОУ ПО ПКСТПБ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложение 1,2).

Прием документов начинается 1 июня 2023 года.

Прием заявлений в ГАПОУ ПО ПКСТПБ на очную форму обучения осуществляется до 15 августа 2023 года, на заочную форму обучения до 25 августа 2023 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам), требующих у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется до 10 августа 2023 года.

При наличии свободных мест в ГАПОУ ПО ПКСТПБ прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГАПОУ ПО ПКСТПБ поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии размером 3 на 4 см с правым нижним уголком.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленным Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии размером 3 на 4 см с правым нижним уголком.

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий

инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2-4.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в ГАПОУ ПО ПКСТПБ персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не

соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.6. При поступлении на обучение по специальностям 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья, 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.7. Поступающие вправе направить/представить в ГАПОУ ПО ПКСТПБ заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) Лично в образовательную организацию.

2) Через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 440015, гор. Пенза, ул. Аустрина, д. 129 в приемную комиссию ГАПОУ ПО ПКСТПБ.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

3) В электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

с использованием функционала (сервисов) регионального Портала государственных услуг Пензенской области (gosuslugi.pnzreg.ru)).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.2-4.4 настоящих Правил.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о

квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией ГАПОУ ПО ПКСТПБ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. При приеме на обучение в ГАПОУ ПО ПКСТПБ по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам) проводятся вступительные испытания в виде творческого испытания в письменной форме по рисунку.

5.2. Вступительные испытания проводятся в несколько этапов по мере формирования групп из числа лиц, подавших необходимые документы.

5.3. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих.

5.4. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

5.5. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования по специальностям 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам).

6. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГАПОУ ПО ПКСТПБ сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей

(занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляции).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном ГАПОУ ПО ПКСТПБ. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти Пензенской области, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

8. Порядок зачисления

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) об образовании и о квалификации до 15 августа 2023 года.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) об образовании и о квалификации руководителем ГАПОУ ПО ПКСТПБ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГАПОУ ПО ПКСТПБ.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Пензенской области, ГАПОУ ПО ПКСТПБ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и (или) об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в следующем порядке:

8.3.1. Приемной комиссией определяется средний балл по всем оценкам, указанным в документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации как простая средняя арифметическая величина, округленная до тысячных долей балла по математическим правилам округления. Если в документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации по отдельным учебным предметам указана оценка «зачтено», то при подсчете среднего балла данные предметы не учитываются.

8.3.2. При равенстве среднего балла преимущественным правом на зачисление пользуются поступающие, имеющие в документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации более высокий балл по первому профильному предмету, в случае равенства этих оценок – оценка по второму профильному предмету, в случае равенства оценок по второму профильному предмету учитывается оценка по третьему профильному предмету:

для специальностей 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья, 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения, 43.02.15 Поварское и кондитерское дело и профессий 19.01.01 Аппаратчик-оператор в биотехнологии, 43.01.09 Повар, кондитер первый профильный предмет химия, второй - математика, третий - русский язык;

для специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.07 Банковское дело, 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 38.02.02 Страховое дело (по отраслям), 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 40.02.04 Юриспруденция, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам), 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение и профессии 35.01.28 Мастер столярного и мебельного производства первый профильный предмет математика, второй - русский язык, третий - обществознание.

8.3.3. При равных условиях, указанных в пунктах 8.3.1-8.3.2, преимущественным правом на зачисление пользуются лица, представившие договор о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.3.4. При равных условиях, указанных в пунктах 8.3.1-8.3.3, преимущественным правом на зачисление пользуются лица, представившие результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме:

наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона

Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Наличие статуса победителя, чемпиона вышеуказанных олимпиад, конкурсов, чемпионатов и мероприятий оценивается как 2 балла. Наличие статуса призера вышеуказанных олимпиад, конкурсов, чемпионатов и мероприятий оценивается как 1 балл. Баллы начисляются при наличии подтверждающих документов за каждую олимпиаду, конкурс, мероприятие и чемпионат отдельно. Преимущественным правом на зачисление при прочих равных условиях пользуются лица, набравшие в сумме набольшее количество баллов за наличие статуса победителя и призера вышеуказанных олимпиад, конкурсов, мероприятий и чемпионатов.

8.3.5. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

8.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ГАПОУ ПО ПКСТПБ осуществляется до 1 декабря 2023 года.

Приложение 1

Регистрационный номер _____
от «___» _____ 2023 г.

Директору ГАПОУ ПО ПКСТПБ
Пронькиной Т.Ю.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(ФИО поступающего)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(область, район, город/село)
_____

улица _____ дом _____ квартира _____

проживающий(ая) фактически по адресу: _____
(область, район, город/село)
_____

улица _____ дом _____ квартира _____

телефон _____

Прошу Вас принять меня на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности(ям)/ профессии(ям) среднего профессионального образования*:

№ п/п	Код, наименование специальности/ профессии СПО	Условия обучения (бюджет/ внебюджет)	Форма обучения (очная/ заочная)
1.			
2.			
3.			

*В порядке приоритета

В _____ году успешно закончил(а) _____
(наименование образовательной организации)
_____

В приемную комиссию представлен(а)_____
_____
(аттестат об основном общем образовании/ аттестат о среднем общем образовании/ диплом/ копия аттестата об основном общем образовании/ копия аттестата о среднем общем образовании/ копия диплома)

Получил(а) аттестат (диплом) _____ от «____» _____ ____г.
(серия, номер)

Изучаемый иностранный язык_____

О себе дополнительно сообщаю:

1. Дата и место рождения _____
_____

2. Гражданство _____

3. Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____№_____ выдан
(паспорт или иной документ)

«____» _____ _____г. _____
(дата выдачи) (кем выдан)
_____

4. СНИЛС _____

5. В предоставлении общежития _____
(нуждаюсь/не нуждаюсь)

Информация о законных представителях:

1. Законный представитель:_____ _____,
(мать, отец, опекун) (ФИО)

проживающий(ая) по адресу:_____
(область, район, город/село)

_____

улица _____ дом _____ квартира _____ телефон _____

2. Законный представитель:_____ _____,
(мать, отец, опекун) (ФИО)

проживающий(ая) по адресу:_____
(область, район, город/село)

_____

улица _____ дом _____ квартира _____ телефон _____

С уставом ГАПОУ ПО ПКСТПБ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и с приложениями к ним, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а)

_____
(личная подпись поступающего)

С Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования в ГАПОУ ПО ПКСТПБ в 2023 году ознакомлен(а)

_____
(личная подпись поступающего)

Подтверждаю, что среднее профессиональное образование по специальности/профессии получаю впервые

_____
(личная подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации ознакомлен(а)

_____
(личная подпись поступающего)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным Законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

_____
(личная подпись поступающего)

Согласен на обнародование и дальнейшее использование своих изображений (в том числе моих фотографий, а также видеозаписей или произведений изобразительного искусства, в которых я изображен) в порядке, установленном ст. 152.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ

_____
(личная подпись поступающего)

Не возражаю против обработки персональных данных моего(ей) сына (дочери)

_____ _____
(подпись законного представителя) (ФИО)

Не возражаю против обнародования и дальнейшего использования изображений моего(ей) сына (дочери) (в том числе его (ее) фотографий, а также видеозаписей или произведений изобразительного искусства, в которых он (она) изображен (а)) в порядке, установленном ст. 152.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ

_____ _____
(подпись законного представителя) (ФИО)

Подпись поступающего _____ (_____) «_____»_____2023 г.
(подпись) (ФИО)

Подпись законного представителя поступающего _____ (_____) «_____»_____2023 г.
(подпись) (ФИО)

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____(_____)
(подпись) (ФИО)

Приложение 2

Регистрационный номер _____
от «___» _____ 2023 г.

Директору ГАПОУ ПО ПКСТПБ
Пронькиной Т.Ю.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(ФИО поступающего)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(область, район, город/село)

_____

улица _____ дом _____ квартира _____

проживающий(ая) фактически по адресу: _____
(область, район, город/село)

_____

улица _____ дом _____ квартира _____

телефон _____

Прошу Вас принять меня на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности(ям), требующей(им) у поступающих наличия определенных творческих способностей*:

№ п/п	Код, наименование специальности/ профессии СПО	Условия обучения (бюджет/ внебюджет)	Форма обучения (очная/ заочная)
1.			
2.			

*В порядке приоритета

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям по дисциплине «Рисунок».

Нуждаюсь/не нуждаюсь (нужное подчеркнуть) в создании специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с_____.
(инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья)

Документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья:
_____ № _____ от «____» _____ _____ г.
(наименование)

В _____ году успешно закончил(а) _____
(наименование образовательной организации)

_____

В приемную комиссию представлен(а)_____

_____
(аттестат об основном общем образовании/ аттестат о среднем общем образовании/ диплом/ копия аттестата об основном общем образовании/ копия аттестата о среднем общем образовании/ копия диплома)

Получил(а) аттестат (диплом) _____ от «____» _____ ____ г.
(серия, номер)

Изучаемый иностранный язык_____

О себе дополнительно сообщаю:

1. Дата и место рождения _____

_____

2. Гражданство _____

3. Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____№_____ выдан
(паспорт или иной документ)

«____» _____ _____ г. _____
(дата выдачи) (кем выдан)

_____

4. СНИЛС _____

5. В предоставлении общежития _____
(нуждаюсь/не нуждаюсь)

Информация о законных представителях:

1. Законный представитель:_____ _____,
(мать, отец, опекун) (ФИО)

проживающий(ая) по адресу:_____
(область, район, город/село)

_____

улица _____ дом _____ квартира _____ телефон _____

2. Законный представитель:_____ _____,
(мать, отец, опекун) (ФИО)

проживающий(ая) по адресу:_____
(область, район, город/село)

_____

улица _____ дом _____ квартира _____ телефон _____

С уставом ГАПОУ ПО ПКСТПБ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и с приложениями к ним, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а)

_____
(личная подпись поступающего)

С Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования в ГАПОУ ПО ПКСТПБ в 2023 году ознакомлен(а)

_____
(личная подпись поступающего)

Подтверждаю, что среднее профессиональное образование по специальности/профессии получаю впервые

_____
(личная подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации ознакомлен(а)

_____
(личная подпись поступающего)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным Законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

_____
(личная подпись поступающего)

Согласен на обнародование и дальнейшее использование своих изображений (в том числе моих фотографий, а также видеозаписей или произведений изобразительного искусства, в которых я изображен) в порядке, установленном ст. 152.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ

_____
(личная подпись поступающего)

Не возражаю против обработки персональных данных моего(ей) сына (дочери)

_____ _____
(подпись законного представителя) (ФИО)

Не возражаю против обнародования и дальнейшего использования изображений моего(ей) сына (дочери) (в том числе его (ее) фотографий, а также видеозаписей или произведений изобразительного искусства, в которых он (она) изображен (а)) в порядке, установленном ст. 152.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ

_____ _____
(подпись законного представителя) (ФИО)

Подпись поступающего _____ (_____) «_____»_____2023 г.
(подпись) (ФИО)

Подпись законного представителя поступающего _____ (_____) «_____»_____2023 г.
(подпись) (ФИО)

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____(_____)
(подпись) (ФИОО)