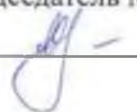


Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»

Рассмотрен и одобрен
Методическим советом
Протокол № 1 от «30» августа 2021 года
Председатель Методического совета
 Л.В.Мишалова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ПО ПКСТПБ
Т.Ю. Пронькина



«30» августа 2021 г.

М.П.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН № 38.02.04-11-2021-2023

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования
38.02.04 Коммерция (по отраслям)
базовой подготовки

Квалификация: менеджер по продажам
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения - 1 год 10 месяцев
на базе среднего общего образования

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР

Л.В.Мишалова

"30" 01 2021

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ПО ПКСТПБ

Е.Ю.Пронькина

"30" 08 2021



1 Календарный учебный график № 38.02.04 - 11 - 2021-2023

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август												
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сент - 5 октября	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноября	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 января	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 февраля	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 марта	2-8	9-15	16-22	23-29	30 марта - 5 апреля	6-12	13-19	20-26	27 апреля - 3 мая	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июня - 5 июля	6-12	13-19	20-26	27 июля - 2 августа	3-9	10-16	17-23	24-31					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
I															0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
															0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
II															0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- Обозначения:
- - 0
 - △
 - ∴
 - 8
 - III
 -
 - X
 -
- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
 - Учебная практика
 - Подготовка к государственной итоговой аттестации
 - Промежуточная аттестация
 - Производственная практика (по профилю специальности)
 - Государственная итоговая аттестация
 - Каникулы
 - Производственная практика (преддипломная)
 - Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каче- ство	Всего
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю)			Производственная практика (преддипломн.)			Подгото- вка	Приведе- ние		
	Всего		1 семестр		2 семестр		Всего	1 сем.	2 сем.	Всего	1 сем.	2 сем.	Всего	1 сем.	2 сем.	нед.	нед.					
	недель	час. обязат. учебных занятий	недель	час. обязат. учебных занятий	недель	час. обязат. учебных занятий												нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	32,5	1170	13,5	486	19	684	1,5	0,5	1	4		4	3	3						11	52	
II	26,5	954	14,5	522	12	432	1,5	0,5	1				3	2	1	4		4	2	2	43	
Всего	59	2124		1008		1116	3			4			6			4		4	2	13	95	

2. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА № 38.02.04 - 11 - 2021-2023

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час)							I курс									II курс									
			Максимальная	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				1 сем			2 сем			3 сем			4 сем									
						Всего занятий	в том числе			13,5			19			14,5			12									
							Теоретич. обучение	лаб. и практ. занятия	курсовых работ (проектов)	нед			нед			нед			нед									
										максимальная	обязательная	в том числе	максимальная	обязательная	в том числе	максимальная	обязательная	в том числе	максимальная	обязательная	в том числе							
теоретич. обучение	Лаб. и практич. занятия	курсовая работа	максимальная	обязательная	теоретич. обучение	Лаб. и практич. занятия	курсовая работа	максимальная	обязательная	теоретич. обучение	Лаб. и практич. занятия	курсовая работа	максимальная	обязательная	теоретич. обучение	Лаб. и практич. занятия	курсовая работа											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
ОГСЭ.00	ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ	0/4/0	636	330	212	424	94	330	0	81	54	2	52	0	396	264	90	174	87	58	2	56	72	48	0	48	0	
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗк	58	34	10	48	14	34							58	48	14	34										
ОГСЭ.02	История	ДЗк	58	44	10	48	4	44							58	48	4	44										
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ДЗ, ДЗ, ДЗ	146	118	28	118	0	118		27	27		27		66	38		38	29	29		29	24	24		24		
ОГСЭ.04	Физическая культура	ДЗ, ДЗ, ДЗ, ДЗ	236	114	118	118	4	114		54	27	2	25		76	38		38	58	29	2	27	48	24		24		
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ДЗ	78	10	26	52	42	10							78	52	42	10										
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	ДЗ	60	10	20	40	30	10							60	40	30	10										
ЕН.00	МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННО НАУЧНЫЙ ЦИКЛ	0/2/0	228	64	76	152	88	64	0	174	116	62	54	0	54	36	26	10										
ЕН.01	Математика	ДЗк	72	20	24	48	28	20		72	48	28	20															
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗк	102	34	34	68	34	34		102	68	34	34															
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ДЗк	54	10	18	36	26	10							54	36	26	10										
П.00	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	0/11/12	2322	1180	774	1548	942	566	40	474	316	198	98	20	449	384	224	160	696	464	274	190	576	384	246	118	20	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	0/7/3	1095	362	365	730	462	268	0	120	80	60	20	0	429	286	164	122	300	200	128	72	246	164	110	54	0	
ОП.01	Экономика организации	Эк	120	40	40	80	60	20							120	80	60	20										
ОП.02	Статистика	ДЗ	72	24	24	48	30	18															72	48	30	18		
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	Э	114	26	38	76	50	26															114	76	50	26		

ОП.04	Документационное обеспечение управления	ДЗ	72	20	24	48	38	10										72	48	38	10						
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Э	102	20	34	68	48	20						102	68	48	20										
ОП.06	Логистика	ДЗ	72	24	24	48	36	12										72	48	36	12						
ОП.07	Бухгалтерский учет	ДЗ	90	50	30	60	30	30										90	60	30	30						
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ДЗ	66	20	22	44	24	20										66	44	24	20						
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ДЗк	102	48	34	68	20	48						102	68	20	48										
ОП.10	Основы экономики	ДЗ	120	40	40	80	60	20		120	80	60	20														
ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности	ДЗ	60	10	20	40	30	10															60	40	30	10	
ОП.12	Основы предпринимательской деятельности	Эк	105	40	35	70	36	34						105	70	36	34										
ПМ.00	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ	0/5/9	1227	818	409	818	480	298	40	354	236	138	78	20	20	98	60	38	396	264	146	118	330	220	136	64	20
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	0/2/2	354	236	118	236	138	78	20	354	236	138	78	20													
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	Эк	150	100	50	100	44	36	20	150	100	44	36	20													
МДК.01.02	Организация торговли	Эк	105	70	35	70	46	24	0	105	70	46	24														
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	ДЗ	99	66	33	66	48	18	0	99	66	48	18														
ПП.01	Практика по профилю специальности	ДЗ		108	108 час. 3 нед.				108 час. 3 нед.																		
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	0/1/3	393	262	131	262	160	82	20									63	42	24	18	330	220	136	64	20	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	Эк	135	90	45	90	64	26	0													135	90	64	26		
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Эк	72	48	24	48	32	16	0													72	48	32	16		
МДК.02.03	Маркетинг	Э	186	124	62	124	64	40	20									63	42	24	18	123	82	40	22	20	
ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ДЗ		36	час. 36, нед. 1												36 час. 1 нед.										
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	0/1/3	480	320	160	320	182	138						13	98	60	38	333	222	122	100						

МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	Э	147	98	49	98	60	38							147	98	60	38												
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	Э	333	222	111	222	122	100												333	222	122	100							
ПП.03	Практика по профилю специальности	ДЗ		72	72 часа, 2 нед.															72 часа, 2 нед.										
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	0/1 /1																												
УП.04	Учебная практика	ДЗ		144	144 часа, 4 нед.											144 часа, 4 нед.														
ЦДП	Преддипломная практика	ДЗ		нед. 4																	нед.4									
Государственная итоговая аттестация				нед. 6																	нед.6									
Подготовка выпускной квалификационной работы				нед.4																	нед.4									
Защита выпускной квалификационной работы				нед.2																	нед.2									
Всего по циклам ППСЗ			0/20/12	3186	1934	1062	2124	1124	960	40	729	486	262	204	20	899	684	340	344	783	522	276	246	648	432	246	166	20		
Консультации по 4 часа на одного обучающегося в год					Всего	Дисциплин и МДК				486				684				522				432								
						Учебная практика				144																				
Государственная итоговая аттестация						Производственная (по профилю специальности) практика				108								72				36								
1.Программа базовой подготовки						Преддипломная практика												144												
1.1 Дипломная работа						Экзамены				2				4				2				4								
Выполнение дипломной работы с 18.05 по 14.06 (всего 4 недели)						Зачеты																								
Защита дипломной работы с 15.06 по 28.06 (всего 2 недели)						Диф.зачеты				4				6				5				5								
1.2 Государственные экзамены (при их наличии) - 0						Курсовые работы				1												1								
					Курсовые проекты				0				0				0				0									

4 ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДР. ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

№	Наименование
	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка
3	математики
4	экономики организации
5	статистики
6	менеджмента
7	маркетинга
8	документационного обеспечения управления
9	правового обеспечения профессиональной деятельности
10	бухгалтерского учета
11	финансов, налогов и налогообложения
12	стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
13	безопасности жизнедеятельности
14	организации коммерческой деятельности и логистики
15	междисциплинарных курсов
	Лаборатории:
1	информационных технологий в профессиональной деятельности
2	технического оснащения торговых организаций и охраны труда
3	товароведения
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

5 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящий учебный план ГАПОУ ПО «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 539 от 15 мая 2014 г. (ред. от 13.07.2021), зарегистрир. Министерством юстиции (рег. № 32855 от 25 июня 2014 г.).

Организация учебного процесса и режим занятий

- начало занятий на всех курсах обучения – 1 сентября, окончание – в соответствии с графиком учебного процесса; продолжительность учебной недели - шестидневная;
- указанное в рабочем учебном плане время на теоретическое и практическое обучение является обязательным; продолжительность занятий - 45 минут.
- объем обязательной (аудиторной) учебной нагрузки студентов в период теоретического обучения составляет 36 часов в неделю;
- максимальная нагрузка студентов в период теоретического обучения составляет 54 часа в неделю и включает все виды учебной работы студентов в колледже и вне его: обязательную аудиторную нагрузку, самостоятельную работу студентов;
- обучение по учебным циклам - 59 недель; объем учебной практики - 4 недели, производственной практики - 6 недель, преддипломной практики - 4 недели; общий объем каникулярного времени составляет 13 недель, в том числе в зимний период 4 недели;
- в соответствии с рекомендациями по совершенствованию процесса физического воспитания в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования России от 6.09.2002 г. №18-52-1645/18-17) дисциплина «Физическая культура» реализуется в течение всего периода обучения из расчета: еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах,

секциях);

- колледж имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний;
- текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных и самостоятельных работ, защиты практических и лабораторных работ, письменного и устного опроса, система оценок четырехбальная (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично);
- консультации (в количестве 4 часа на одного обучающегося в год) проводятся за счет времени, отведенного на самостоятельную работу;
- выполнение курсовых работ запланировано по профессиональным модулям: ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью (1 курс, 2 семестр); ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности (2 курс, 4 семестр);
- учебная практика, практика по профилю специальности и преддипломная практика проводятся концентрированно в рамках профессиональных модулей при освоении профессиональных компетенций;
- по итогам освоения ПМ.04 обучающиеся получают рабочую профессию «Кассир торгового зала»;
- самостоятельная работа студентов определена из расчета 50% времени, отводимого на обязательную учебную нагрузку, за исключением блока дисциплин ОГСЭ; на дисциплину "Физическая культура" самостоятельная работа составляет 100% времени, отводимого на обязательную учебную нагрузку;
- при проведении лабораторных и практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек;
- на основании пункта 1 статьи 13 Федерального закона от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" в период обучения для юношей проводятся воинские сборы.

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ (НЕ РЕАЛИЗУЕТСЯ)

ФОРМИРОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ППССЗ

Вариативная часть составляет 30 процентов от общего времени, отведенного на освоение образовательной программы (648 часов), и распределяется следующим образом:

- на блок ОГСЭ –92 часа (52 часа - дисциплина «Русский язык и культура речи»; дисциплина «Эффективное поведение на рынке труда» в объеме 40 часов введена на основании Приказа Министерства образования Пензенской области №778/01-07 от 22.12.2010 г. «О региональной составляющей вариативной части ОПОП НПО И СПО на территории Пензенской области»);
- на естественнонаучный цикл - 36 часов – введена дисциплина «Экологические основы природопользования»;
- на профессиональный цикл - 520 часов, в том числе на общепрофессиональные дисциплины 286 часов (дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» в объеме 70 часов введена на основании Приказа Министерства образования Пензенской области №778/01-07 от 22.12.2010 г. «О региональной составляющей вариативной части ОПОП НПО И СПО на территории Пензенской области»; 80 часов – дисциплина «Основы экономики»; 40 часов – дисциплина «Основы внешнеэкономической деятельности»; 96 часов – на увеличение объема учебной нагрузки на дисциплины инвариантной части),
- на профессиональные модули – 234 часа.

Введение новых дисциплин:

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Обязательная учебная нагрузка обучающегося, час
ОГСЭ. 05	Русский язык и культура речи	52
ОГСЭ. 06	Эффективное поведение на рынке труда	40
ЕН.03	Экологические основы природопользования	36
ОП. 10	Основы экономики	80
ОП. 11	Основы внешнеэкономической деятельности	40
ОП. 12	Основы предпринимательской деятельности	70
ИТОГО		318

Увеличение объема учебной нагрузки на дисциплины инвариантной части:

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Обязательная учебная нагрузка обучающегося, час
ОП. 01	Экономика организации	8
ОП. 02	Статистика	6
ОП. 03	Менеджмент (по отраслям)	20
ОП. 04	Документационное обеспечение управления	8
ОП. 05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	28

ОП. 06	Логистика	16
ОП. 08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	10
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	60
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	94
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	80
ИТОГО:		330

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В рабочем учебном плане закреплены следующие формы контроля знаний в период промежуточной аттестации: экзамен, экзамен квалификационный, зачет, дифференцированный зачет; используется четырехбалльная система оценок (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично), при проведении недифференцированного зачета двухбалльная система оценок (зачтено, не зачтено); возможно использование накопительной системы оценок; на промежуточную аттестацию в учебном плане отводится 3 недели.

Дифференцированные зачеты и зачеты проводятся за счет времени, отведенного на дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО. Для аттестации обучающихся создаются фонды контрольно-измерительных материалов, позволяющих оценивать знания, умения; фонды контрольно-оценочных средств для оценки освоенных компетенций, которые разрабатываются колледжем самостоятельно.

Промежуточная аттестация с использованием комплексных видов контроля:

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	Наименование дисциплин/МДК
1	Дифференцированный зачет	Комплексный дифференцированный зачет	1	Математика
				Информационные технологии в профессиональной деятельности
2	Дифференцированный зачет	Комплексный дифференцированный зачет	2	Основы философии
				История
3	Дифференцированный зачет	Комплексный дифференцированный зачет	2	Экологические основы природопользования
				Безопасность жизнедеятельности
4	Экзамен	Комплексный экзамен	1	МДК 01.01 Организация коммерческой деятельности
				МДК 01.02 Организация торговли
5	Экзамен	Комплексный экзамен	2	Экономика организации
				Основы предпринимательской деятельности
6	Экзамен	Комплексный экзамен	4	МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение
				МДК 02.02 Анализ финансово – хозяйственной деятельности

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок проведения итоговой аттестации предусмотрен программой государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку в объеме 4 недели и защиту выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы. Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

6 Распределение общих и профессиональных компетенций

Индекс		Содержание	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.			
ОГСЭ.01	Основы философии	ОП.12	Основы предпринимательской деятельности
ОГСЭ.02	История	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	МДК.01.02	Организация торговли
ОП.01	Экономика организации	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ОП.02	Статистика	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
ОП.04	Документационное обеспечение управления	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	МДК.02.03	Маркетинг
ОП.06	Логистика	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.07	Бухгалтерский учет	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.10	Основы экономики	УП.01	Учебная практика
ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.			
ОГСЭ.01	Основы философии	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности
ОГСЭ.02	История	ОП.12	Основы предпринимательской деятельности
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
ЕН.01	Математика	МДК.01.02	Организация торговли
ОП.01	Экономика организации	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ОП.02	Статистика	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
ОП.04	Документационное обеспечение управления	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	МДК.02.03	Маркетинг
ОП.06	Логистика	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.07	Бухгалтерский учет	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.10	Основы экономики	УП.01	Учебная практика
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.			
ОГСЭ.01	Основы философии	ОП.12	Основы предпринимательской деятельности
ОГСЭ.02	История	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	МДК.01.02	Организация торговли
ОП.01	Экономика организации	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ОП.02	Статистика	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
ОП.04	Документационное обеспечение управления	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	МДК.02.03	Маркетинг
ОП.06	Логистика	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.07	Бухгалтерский учет	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения

	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.10	Основы экономики	УП.01	Учебная практика
	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности		
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.				
	ОГСЭ.01	Основы философии	ОП.10	Основы экономики
	ОГСЭ.02	История	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности
	ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОП.12	Основы предпринимательской деятельности
	ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
	ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	МДК.01.02	Организация торговли
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
	ЕН.03	Экологические основы природопользования	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.01	Экономика	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	ОП.02	Статистика	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	МДК.02.03	Маркетинг
	ОП.04	Документационное обеспечение управления	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения
	ОП.06	Логистика	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ОП.07	Бухгалтерский учет	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	УП.01	Учебная практика
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.				
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.				
	ОГСЭ.04	Физическая культура	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
	ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	ОП.04	Документационное обеспечение управления	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	МДК.02.03	Маркетинг
	ОП.06	Логистика	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения
	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ОП.12	Основы предпринимательской деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	УП.01	Учебная практика
	МДК.01.02	Организация торговли		
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.				
	ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда

ОП.01	Экономика организации	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.06	Логистика	МДК.02.03	Маркетинг
ОП.07	Бухгалтерский учет	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
ОП.12	Основы предпринимательской деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	УП.01	Учебная практика
МДК.01.02	Организация торговли		
ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.			
ОГСЭ.04	Физическая культура	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)		
ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.			
ОГСЭ.01	Основы философии	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
ОГСЭ.02	История	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОГСЭ.03	Иностранный язык	МДК.02.03	Маркетинг
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.			
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.			
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	МДК.01.02	Организация торговли
ОП.01	Экономика организации	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
ОП.02	Статистика	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.04	Документационное обеспечение управления	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	МДК.02.03	Маркетинг
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ОП.10	Основы экономики	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения

	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ОП.12	Основы предпринимательской деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	УП.01	Учебная практика
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.				
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.12	Основы предпринимательской деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	УП.01	Учебная практика
	МДК.01.02	Организация торговли		
ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.				
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
	ОП.06	Логика	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.02	Организация торговли	УП.01	Учебная практика
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.				
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
	ОП.07	Бухгалтерский учет	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	УП.01	Учебная практика
	МДК.01.02	Организация торговли		
ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.				
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.02	Организация торговли	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	УП.01	Учебная практика
ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.				
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.02	Организация торговли	УП.01	Учебная практика
	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда		
ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.				
	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.02	Организация торговли	УП.01	Учебная практика
	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана		

		труда		
ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.				
	ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.02	Организация торговли	УП.01	Учебная практика
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.				
	ЕН.01	Математика	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
	ОП.02	Статистика	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.02	Организация торговли	УП.01	Учебная практика
ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.				
	ОП.06	Логистика	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.02	Организация торговли	УП.01	Учебная практика
	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда		
ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.				
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.02	Организация торговли	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	УП.01	Учебная практика
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.				
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	ОП.07	Бухгалтерский учет	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.02.03	Маркетинг
	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.12	Основы предпринимательской деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.				
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.04	Документационное обеспечение управления	МДК.02.03	Маркетинг
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)

	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение		
ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.				
	ОП.01	Экономика организации	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.02.03	Маркетинг
	ОП.10	Основы экономики	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	УП.01	Учебная практика
ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.				
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	ОП.01	Экономика организации	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.02.03	Маркетинг
	ОП.10	Основы экономики	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.				
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.02.03	Маркетинг
	ОП.10	Основы экономики	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	УП.01	Учебная практика
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности		
ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.				
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.02.03	Маркетинг
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	УП.01	Учебная практика
ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.				
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.02.03	Маркетинг
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	УП.01	Учебная практика
ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.				
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.02.03	Маркетинг

	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	УП.01	Учебная практика
ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.				
	ЕН.01	Математика	МДК.02.03	Маркетинг
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	УП.01	Учебная практика
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности		
ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.				
	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)		
ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.				
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения		
ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.				
	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.				
	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к				

оформлению сопроводительных документов.				
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения
	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.				
	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.				
	ЕН.01	Математика	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения
	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика
	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)		
ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.				
	ЕН.01	Математика	ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
	ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности	ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
	ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	УП.01	Учебная практика

7 Матрица общих и профессиональных компетенций

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 12						
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 10											
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 10											
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 4	ОК 9	ОК 10													
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 6	ОК 8														
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 4	ОК 10														
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12									
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 11	ПК 1.2	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4	ПК 2.9	ПК 3.7				

ЕН.01	Математика	ОК 2	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.9	ПК 3.7												
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 4	ОК 5	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4											
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ОК 4	ОК 8	ОК 11														
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3		
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8		
		ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8								
ОП.01	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 12	ПК 2.3	ПК 2.4									
ОП.02	Статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 12	ПК 1.8											
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ПК 1.7									
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 12	ПК 2.2										
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.3								
ОП.06	Логистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ПК 1.2	ПК 1.9									
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 1.3	ПК 2.1										
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 12	ПК 1.3	ПК 1.6	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8			
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3		
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8		
		ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8								
ОП.10	Основы экономики	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 12	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5									
ОП.11	Основы внешнеэкономической деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.5	ПК 1.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4	ПК 3.5				
ОП.12	Основы предпринимательской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 2.1	ПК 3.1	ПК 3.8						
ПМ	Профессиональные модули	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3		
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8		
		ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8								
ПМ.01	Организация и управление торговой деятельностью	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3		
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8		
		ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8								
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8		
		ПК 1.9	ПК 1.10															
МДК.01.02	Организация торговли	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8		
		ПК 1.9	ПК 1.10															
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8		
		ПК 1.9	ПК 1.10															
ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3		
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8		
		ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8								

ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8
		ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8						
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7
		ПК 2.8	ПК 2.9													
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7
		ПК 2.8	ПК 2.9													
МДК.02.03	Маркетинг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7
		ПК 2.8	ПК 2.9													
ПМ.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8
		ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8						
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8
		ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8						
МДК.03.01.	Теоретические основы товароведения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8
ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8
		ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8						
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8
		ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8						
УП.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8
		ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8						